

แผนยุทธศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2569



คำนำ

แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาและบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลภายในมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และยั่งยืน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้อ้างอิงจากการวิเคราะห์สถานการณ์ภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis และ TOWS Matrix) เพื่อระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค พร้อมเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยเน้นการบูรณาการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ การบริการวิชาการ การวิจัย และการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล

แผนฉบับนี้ยังสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Result-based Management) โดยกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และโครงการต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมแนวทางติดตามประเมินผลเพื่อให้การบริหารจัดการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ ศรีดามา
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ “มหาวิทยาลัยดิจิทัล” โดยแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ครอบคลุม ๕ ยุทธศาสตร์หลัก ได้แก่ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่ายดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความเสถียร และความปลอดภัยของระบบไอทีในมหาวิทยาลัย การพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ การส่งเสริมทักษะดิจิทัลของบุคลากรและนักศึกษา เพื่อสร้างความพร้อมในการใช้ชีวิตและทำงานในยุคดิจิทัล การให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการเรียนรู้ วิจัย และการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีทันสมัย การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยั่งยืน ภายใต้กรอบกลยุทธ์ที่กำหนด สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำ Action Plan พร้อมโครงการสนับสนุนอย่างชัดเจน อาทิ การพัฒนาแพลตฟอร์ม AI & MOOCs, การเสริมความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์, การอบรม Upskill/Reskill บุคลากร และการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศภายในสู่การบริหารแบบรวมศูนย์

แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้จึงไม่เพียงเป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ แต่ยังเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยยกระดับการบริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้ตอบโจทย์การเรียนรู้ในโลกอนาคตอย่างแท้จริง

สารบัญ

คำนำ.....	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์	๑
ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์.....	๑
วิสัยทัศน์ (Vision)	๒
ปรัชญา (Philosophy).....	๒
ปณิธาน (Commitment)	๒
พันธกิจ.....	๒
ค่านิยมองค์กรสำนักคอมพิวเตอร์	๔
บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์	๕
ส่วนที่ ๒ การประเมินสถานการณ์ปัจจุบันของสำนักคอมพิวเตอร์.....	๘
การวิเคราะห์ SWOT Analysis ของสำนักคอมพิวเตอร์.....	๙
ส่วนที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์.....	๑๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์

ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์

สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้มีการจัดตั้ง “ศูนย์คอมพิวเตอร์” ขึ้น เมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากงบประมาณแผ่นดินสำหรับเป็นค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ๔,๕๒๙,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค ๒๒๘,๘๐๐ บาท และงบประมาณบำรุงการศึกษาของสถาบัน จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท มีการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ห้องคือ ห้อง ๓๒๔ มีคอมพิวเตอร์จำนวน ๔๐ เครื่องเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใช้ทำงานตามความต้องการของแต่ละบุคคล มีเจ้าหน้าที่ดูแลการให้บริการตามระเบียบ ส่วนห้อง ๓๒๕ จัดทำเป็นที่ทำการศูนย์ติดตั้งเครื่องมินิคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอินเทอร์เน็ต และมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบริการอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในสถาบัน อีก ๒๐ เครื่องได้มีการติดตั้งระบบโทรศัพท์เพื่อการเรียก จากบ้านเข้าสู่ระบบ อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑๕ คู่สาย การดำเนินการติดตั้งจนแล้วเสร็จประมาณกลางปี พ.ศ. ๒๕๔๑ ต่อมา พ.ศ.๒๕๔๑ ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้รับงบประมาณจากเงินรายได้การศึกษาสำหรับบุคลากร ประจำการ (กศ.บป.) ประมาณ ๔ ล้านบาท ให้จัดทำห้องปฏิบัติการเพิ่มเพื่อเตรียมการสนับสนุนการ สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยดำเนินการจัดทำห้อง ๓๒๖ เพื่อเป็น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวน เครื่องคอมพิวเตอร์ ๖๔ เครื่อง ใช้สำหรับสนับสนุน การเรียนการสอน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จและ เปิดใช้งานตั้งแต่เปิดเรียนภาคเรียนต้นปีการศึกษา ๒๕๔๓

จนกระทั่งวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง “สำนักคอมพิวเตอร์” เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ในการวางแผน การกำหนดนโยบายด้านคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย ให้กับนิสิตนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นหน่วยงานกลางเพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิสัยทัศน์ (Vision)

“บริการด้วยหัวใจ ฉับไวต่อความต้องการ บริหารสำนักคอมฯ อย่างมีธรรมาภิบาล”
(Service with Heart, Swift Response, Governed with Integrity)

ปรัชญา (Philosophy)

“เทคโนโลยีเพื่อชีวิต บริการเชิงรุก สร้างคุณค่าร่วมกับท้องถิ่น สู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะอย่างยั่งยืน”
(Technology for Life, Proactive Service, Co-Creating with Communities, Towards a Sustainable Smart University)

ปณิธาน (Commitment)

“มุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีที่ตอบสนองอย่างชาญฉลาด เสริมพลังการเรียนรู้และการบริหาร ด้วยจิตบริการ โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่อนาคตแห่งมหาวิทยาลัยดิจิทัลอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

สำนักคอมพิวเตอร์มุ่งเน้นการเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ยุคดิจิทัล โดยมีเป้าหมายหลัก ๔ ประการดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

เป็นหน่วยงานหลักในการจัดหา พัฒนา และบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูงสุด

พันธกิจที่ ๒ บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ครบวงจรและตอบโจทย์ความต้องการ ของนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และชุมชน เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้การสอน การวิจัย และการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย

พันธกิจที่ ๓ เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะดิจิทัล

พัฒนาและยกระดับทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) และสมรรถนะด้านเทคโนโลยี ให้แก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

พันธกิจที่ ๔ สร้างความร่วมมือและศูนย์กลางการเรียนรู้

สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา องค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาและยกระดับงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยและเป็นสากลจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อเตรียมความพร้อมด้าน Digital Literacy และความเข้าใจในเทคโนโลยี AI โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอบออนไลน์

ค่านิยมองค์กรสำนักคอมพิวเตอร์



ทำงานด้วยหัวใจ บริการด้วย C.O.M.P.A.S.S.

ตัวอักษร	คำเต็ม	ความหมายในบริบทสำนักคอมพิวเตอร์
C	Customer-centric	ใส่ใจผู้รับบริการ รู้ทันและตอบสนองความต้องการได้อย่างแท้จริง
O	Operational Agility	ปรับตัวไว ฉับพลัน คล่องตัวในการดำเนินงาน
M	Mastery	เชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพ มุ่งมั่นพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
P	Proactiveness	ทำงานเชิงรุก ไม่รอปัญหา เตรียมพร้อมและริเริ่มนวัตกรรม
A	Accountability	รับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
S	Service Excellence	ยกระดับการให้บริการด้วยคุณภาพ ความเอาใจใส่ และมาตรฐานสูงสุด
S	Smart Innovation	ใช้เทคโนโลยีและแนวคิดใหม่สร้างคุณค่า สู่มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางสนับสนุนวิชาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาทำหน้าที่วางแผนพัฒนาสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนบริการวิชาการให้ความรู้แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและบุคคล เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพเพิ่มพูนความรู้ เสริมสร้างทักษะ ตามพันธกิจ ระเบียบข้อบังคับมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสำนักงาน

สำนักคอมพิวเตอร์มีการแบ่งหน่วยงานภายในประกอบด้วย ๔ ฝ่าย ได้แก่

- ๑) งานบริหารงานทั่วไป
- ๒) งานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม
- ๓) งานพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๔) งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

โครงสร้างการปฏิบัติงาน (ระดับผู้บริหาร)



โครงสร้างการปฏิบัติงาน (ระดับผู้ปฏิบัติงาน)

งานบริหารงานทั่วไป



อรรถศักดิ์ จงสาสุก
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



จุติศ ฐากอชาติ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



ศิริพงษ์ ชีตองแกว
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม



ปิชอบ เหล่าปิ่นเพชร
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



ชณูชาติ ชอนธอนไขชกุล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ระดับชำนาญการ

✔️ ผู้ปฏิบัติงาน



กตัญญู ธีรภษา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



จุติชัย ขาอกรูป
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



ปวิชิต ธิบุลา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



บพฤกษ์ ชันกสิน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



พิชิต โตแดง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



ประทีป ชนสุ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา



เดชอาชน คงเกียง
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

ระดับชำนาญการ

✓ คู่มือปฏิบัติงาน



รณกร เรืองแรง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



นิพิฏฐพล ชีรพิณภกุล
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป



ลาสิฐ กงอบศักดิ์
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์



พงศ์ศักดิ์ ป่ารุ่งชงติ
ช่างซ่อมบำรุง



จิตพงศ์ โพธิ์เย็น
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

ส่วนที่ ๒ การประเมินสถานการณ์ปัจจุบันของสำนักคอมพิวเตอร์

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๖๙ สำนักคอมพิวเตอร์ได้ใช้เทคนิค การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ขององค์กรอันประกอบไปด้วยการวิเคราะห์ จุดแข็ง(Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) และ อุปสรรค (Threats) ภายใต้สภาพแวดล้อมปัจจุบันของสำนักคอมพิวเตอร์ โดยที่จุดแข็ง แสดงถึง ทรัพยากรหรือศักยภาพที่ได้เปรียบที่องค์กรมีอยู่ เป็นความสามารถที่โดดเด่นของสำนักคอมพิวเตอร์ จุดอ่อน แสดงถึง ข้อจำกัดหรือความขาดแคลนในทรัพยากรที่ขัดขวางการดำเนินงานที่มี ประสิทธิภาพของสำนักคอมพิวเตอร์ โอกาส เป็นสถานการณ์ที่น่ายินดีอย่างยิ่งในสภาพแวดล้อมภายนอก ที่มากระทบกับองค์กร แล้วทำให้นสำนักคอมพิวเตอร์ได้รับประโยชน์จากสิ่งเหล่านั้นทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น นโยบายของรัฐกฎหมาย และอื่น ๆ อุปสรรค เป็นสถานการณ์ที่น่ายินดีในสภาพแวดล้อมขององค์กร คือสิ่งกีดขวางที่สำคัญ ที่มากระทบกับองค์กร แล้วทำให้นสำนักคอมพิวเตอร์เสียประโยชน์หรือได้รับความเสียในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลาย ๆ ด้าน เช่น ภัยธรรมชาติ นโยบายของรัฐบาล ภาวะเศรษฐกิจ และอื่น ๆ ที่สำนักคอมพิวเตอร์จะต้องเผชิญ เป็นต้น

การวิเคราะห์ SWOT Analysis ของสำนักคอมพิวเตอร์

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีกฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่รองรับการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์อย่างชัดเจน
๒. มีบุคลากรมีทักษะและชำนาญเฉพาะด้านในระบบเครือข่าย และการพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร
๓. มีโครงสร้างพื้นฐานด้าน Digital Infrastructure ครอบคลุมทุกอาคารพร้อมระบบสารสนเทศภายในที่พัฒนาเองได้ ช่วยลดค่าใช้จ่ายในระยะยาว
๔. นำ Digital Tools & Online Collaboration มาใช้แล้วเช่น ระบบสื่อสารภายในองค์กรที่ทำให้ทำงานได้จากทุกที่ (Remote Work Ready) มีแนวทางที่สอดคล้องกับเป้าหมาย SMART University รองรับการพัฒนานวัตกรรม เช่น Big Data, MOOCs, Internet of Things
๕. มีเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัลและได้รับการพัฒนาเพื่อรองรับการพัฒนาด้าน ICT ใหม่ ๆ เช่น ระบบการเรียนการสอน E-Learning, เทคโนโลยีความจริงเสมือนและเสริม (AR/VR) และตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL-Lifelong Learning)
๖. เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี และส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรเป็นอย่างดี

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. อุปกรณ์ Network Infrastructure ล้าสมัยและเกินอายุใช้งาน (Legacy System) ส่งผลให้รองรับเทคโนโลยีใหม่ได้ไม่เต็มที่ เช่น AI/IoT
๒. ขาดการวางแผนระบบสำรอง (Failover / Redundancy Infrastructure) ทำให้ระบบมีความเสี่ยงต่อ Downtime ในยุคที่ต้อง Always-On
๓. บุคลากรบางส่วนยังไม่ Agile หรือไม่ตามเทรนด์เทคโนโลยีใหม่ขาด Growth Mindset ในการเรียนรู้ AI, Cloud, DevOps
๔. การรุกรานจากไวรัสคอมพิวเตอร์ การโจรกรรมทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ และปัญหาอื่นๆ ซึ่งเป็นภัยอันเกิดจากเทคโนโลยีโดยเฉพาะทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
๕. ข้อจำกัดการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการ และระเบียบราชการที่เข้มงวด/ล่าช้า ทำให้การจัดหา พัฒนา และบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีเป็นไปได้ยากและมีต้นทุนสูง

โอกาส (Opportunities)

๑. นโยบายมหาวิทยาลัยและรัฐบาลมุ่งสู่ Digital University / EdTech สนับสนุนการพัฒนาแบบ Digital-First เช่น Smart Classroom, AI Assessment
๒. เทรนด์ Gen Z นักศึกษาคุ่นเคยกับเทคโนโลยี และคาดหวังประสบการณ์แบบ Digital UX เปิดโอกาสให้พัฒนาระบบที่มี UI/UX ทันสมัย (Mobile-First, Personalization)

๓. AI, Cloud, และ Data Analytics กลายเป็นมาตรฐานใหม่ของการบริหารจัดการ
สำนักคอมพิวเตอร์ สามารถเป็นผู้นำในการวางแผน AI-Driven University

๔. การสนับสนุนนโยบายระดับชาติและนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัดการศึกษา
เช่น มาตรฐานทักษะดิจิทัล(ICDL) ระบบประกันคุณภาพ (IQA, AUN-QA, EdPEX) การจัดอันดับ
มหาวิทยาลัย (SDGs, U-Multirank, QS, Webometrics) สิ่งเหล่านี้ล้วนสร้างความท้าทายให้กับ
สำนักคอมพิวเตอร์ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๕. การเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรด้วยการเข้าร่วม IT Fair, สัมมนา และ Workshop ด้าน
เทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Machine Learning, เทคโนโลยีการเชื่อมต่อ
(๕G/๖G), Quantum Computing, เทคโนโลยีความจริงเสมือนและเสริม (AR/VR) และตอบสนอง
การเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL-Lifelong Learning)

อุปสรรค (Threats)

๑. สำนักคอมพิวเตอร์ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และระบบการบริหารจัดการของภาครัฐ
โดยเฉพาะระเบียบด้านการเงินการคลัง ตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ทำให้เกิดความ
ไม่คล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณ

๒. งบประมาณยังไม่สอดคล้องกับการผลักดันและสนับสนุนทรัพยากร ให้สำนักคอมพิวเตอร์
ไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในยุคดิจิทัลด้วย

๓. การใช้ระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ

๔. Cybersecurity Risk สูงขึ้นเรื่อย ๆ จากการโจมตีแบบ Ransomware / Social
Engineering

๕. การแข่งขันด้านบุคลากรสายเทคโนโลยีสูงมากภาครัฐดึงคนเก่งไว้อย่างยาก เนื่องจากเงินเดือน
และโอกาสเติบโตสู่ภาคเอกชนไม่ได้

๖. เทียงครี. งบประมาณผูกพันจำกัดการวางแผนระยะยาว (CapEx vs OpEx) ทำให้ไม่
สามารถปรับระบบไปสู่ Cloud-Based หรือ Subscription Model ได้อย่างรวดเร็ว

การนำผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมากำหนดแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์

การนำผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมากำหนดแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์
การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมนั้น ได้มีการนำ
เทคนิค Tows Matrix มาใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักการของ Tows Matching นั้น จะมีการ
จับคู่ระหว่างปัจจัยแวดล้อมภายใน (S, W) กับปัจจัยแวดล้อมภายนอก (O, T) เท่านั้น กำหนด
ให้ปัจจัยแวดล้อมภายใน (S, W) เป็นตัวนำเสนอ เนื่องจาก เป็นตัวดำเนินกลยุทธ์ ปัจจัยแวดล้อม
ภายนอก (O, T) เป็นตัวตาม ซึ่งมีคู่ให้เลือก ๔ คู่ดังตารางที่ ๒.๑ เนื่องจากเป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการ
ดำเนินกลยุทธ์ หรือเป็นอุปสรรค

TOWS

ฝั่ง SWOT	กลยุทธ์ทางเลือก
W+O=กลยุทธ์ “ทดแทน” แก้ไขจุดอ่อนเพื่อใช้โอกาสที่มีอยู่ขององค์กร (เชิงพัฒนา)	O+S=กลยุทธ์ “ฉันทกกำลัง” เพื่อใช้จุดแข็งเปิดโอกาสใหม่ทางการแข่งขัน (เชิงรุก)
W+T = กลยุทธ์ “บรรเทา” เพื่อหาทางแก้ไขจุดอ่อนและเสี่ยงภาวะคุกคามที่ บดบัง วัตถุประสงค์ขององค์กร(เชิงพลิก แพลง)	S+T= กลยุทธ์ “โอบอ้อม” การอาศัยอยู่จะแข็งด้านและดึงภาวะคุกคามที่ มีต่อ วัตถุประสงค์

วิเคราะห์กลยุทธ์ TOWS Matrix (SWOT + กลยุทธ์) สำนักคอมพิวเตอร์

	O โอกาส	T อุปสรรค
S จุดแข็ง	SO Strategy (เชิงรุก) ๑. พัฒนา Digital Skill Training Platform สำหรับคณาจารย์และนักศึกษา ๒. ใช้ BI/AI ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ๓. เชื่อมต่อระบบสารสนเทศสู่ “ระบบรวมกลาง” ด้วย UX/Cloud ทันสมัย	ST Strategy (เชิงป้องกัน) ๑. เสริมระบบ Cybersecurity ด้วย Zero Trust Framework ๒. สร้าง Redundant Network รองรับ UniNet ล่ม ๓. พัฒนาระบบ Online Monitoring & Alert
W จุดอ่อน	WO Strategy (เชิงแก้ไข) ๑. จัดแผนทดแทนและอัปเดตอุปกรณ์เก่าเข้าสู่ระบบ Smart Infra ๒. เสริมทักษะบุคลากรด้วย Upskill/Reskill: Cloud, DevOps, AI Tools ๓. ปรับ Workflow การจัดซื้อให้คล่องตัวมากขึ้นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	WT Strategy (เชิงรับมือ/ป้องกันความเสียหาย) ๑. จัดทำคู่มือรับมือภัยคุกคามดิจิทัลในองค์กร (Cyber Incident Manual) ๒. ตั้งศูนย์ความปลอดภัยข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๓. พัฒนา Sandbox Lab สำหรับทดลองเทคโนโลยีก่อนทำจริง

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) เชื่อมโยงจาก TOWS

กลยุทธ์ SO – เชิงรุก (ใช้จุดแข็งเพื่อคว้าโอกาส)

โครงการ	เป้าหมาย	แนวทาง
พัฒนา Digital Learning Platform (MOOCs+AI Coaching)	ส่งเสริมการเรียนรู้ดิจิทัลตลอดชีวิต	ใช้ LMS ผสาน AI ให้คำแนะนำเนื้อหาอัตโนมัติ
ระบบ BI Dashboard สำหรับผู้บริหาร	วางแผน-ตัดสินใจจากข้อมูลแบบ Real-time	เชื่อมข้อมูลจากทุกฝ่ายสร้างภาพรวมให้ผู้บริหาร
พัฒนาระบบ Cloud-Based ERP/CRM	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการภายใน	ใช้ Low-code platform เพื่อพัฒนาให้รวดเร็ว

กลยุทธ์ WO – เชิงแก้ไข (ใช้โอกาสเพื่อลดจุดอ่อน)

โครงการ	เป้าหมาย	แนวทาง
แผนอัปเกรดอุปกรณ์เครือข่าย 5 ปี (Network Refresh Plan)	ทดแทนอุปกรณ์เก่าให้ทันสมัย	ใช้ Hybrid Procurement ผสานทุนภายนอก
Upskill บุคลากรสายเทคโนโลยี	เพิ่มขีดความสามารถเชิงเทคนิค	จัดอบรมหลักสูตร AI, DevOps, API, Cyber
ออกแบบระบบจัดซื้อแบบ Agile	ลดขั้นตอนงานล่าช้า	วางระบบ e-Procurement ภายในหน่วยงาน

กลยุทธ์ ST – เชิงป้องกัน (ใช้จุดแข็งลดอุปสรรค)

โครงการ	เป้าหมาย	แนวทาง
วางระบบ Redundant Internet Link + SD-WAN	รองรับกรณี UniNet ล่ม	ใช้ Cloud Gateway เป็น Back-up
สร้างระบบ Cybersecurity Awareness + SOC (Security Operation Center)	ลดความเสี่ยงภัยคุกคาม	ติดตั้ง SIEM และสร้างทีมรับมือในองค์กร
พัฒนาระบบตรวจสอบเชิงรุก (AI Monitoring)	เฝ้าระวังระบบแบบอัตโนมัติ	ใช้ AI วิเคราะห์พฤติกรรมเครือข่ายผิดปกติ

กลยุทธ์ WT – เชิงรับมือ (ลดจุดอ่อนและลดอุปสรรค)

โครงการ	เป้าหมาย	แนวทาง
คู่มือและแผนฉุกเฉิน (Cybersecurity Playbook)	พร้อมรับมือเมื่อระบบล่มหรือ ถูกโจมตี	ฝึกซ้อม Table-top และ Incident Drill
จัดตั้ง Digital Sandbox Lab	ทดสอบเทคโนโลยีใหม่ก่อนใช้ งานจริง	ให้ทุกฝ่ายลองใช้ก่อนลงทุนจริง (Proof-of-Concept)
โครงการร่วมมือภายนอก เช่น สวทช./Depa/UniNet	แก้ข้อจำกัดงบประมาณและ เทคโนโลยี	ขอทุนสนับสนุน/ร่วมมือ โครงการวิจัยพัฒนา

ส่วนที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ่อสมเด็จเจ้าพระยาและพันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้แก่ เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล สำหรับการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม ให้มีความเชื่อมโยงและสามารถใช้งานร่วมกันได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรและนักศึกษาให้สามารถเรียนรู้และใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริการเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาและบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์ตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานได้แก่ เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบเครือข่ายให้มี
ประสิทธิภาพ ปลอดภัย

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
๑.๑ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย มีเสถียรภาพและปลอดภัยในการใช้งาน	๑) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย มี Service Level Agreements (SLA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙ ๒) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ	๑) สำรวจ วิเคราะห์วางแผน ระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ๒) ศึกษาและพัฒนาองค์ความรู้ในการกำกับ ดูแล ป้องกัน และตรวจสอบการโจมตีเครือข่าย	๑) โครงการบริการระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย ๒) โครงการปรับปรุงมาตรฐานสำนักคอมพิวเตอร์
	มหาวิทยาลัยสามารถให้บริการได้สอดคล้องตามกฎหมาย หรือมาตรฐานสากล	๓) ปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้มีเสถียรภาพและความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล	
๑.๒ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบเครือข่ายเพื่อรองรับรูปแบบการให้บริการ Internet of Things (IoT)	๑) ระบบเครือข่าย Wi-Fi ของมหาวิทยาลัยสามารถให้บริการได้ครอบคลุมและมีความเสถียร ทุกห้องในอาคาร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ๒) ระบบการสื่อสาร VoIP สามารถให้บริการได้ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ เลขหมาย ๓) ปรับปรุงสายสัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยให้มีความเร็ว และปลอดภัยสูงด้วยสายใย	๑) สำรวจ วิเคราะห์วางแผน โครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่าย ๒) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ๓) เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัล และเครือข่ายให้สามารถรองรับการให้บริการได้ครอบคลุม	๑) โครงการขยายเครือข่าย Wi-Fi ๒) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ ๓) โครงการปรับปรุงสายสัญญาณให้มีความเร็ว และปลอดภัยด้วยสายใยแก้วนำแสง (Fiber optic)

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
	แก้วนำแสง (Fiber optic) ครอบคลุมพื้นที่อาคารอย่างน้อยร้อยละ ๕๐		
๑.๓ การบริหารทรัพยากรและให้บริการเครื่องแม่ข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) เครื่องแม่ข่ายทุกรูปแบบบริการสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕ ๒) เครื่องแม่ข่ายสามารถให้บริการทรัพยากรที่หลากหลายและยืดหยุ่นได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๑) สำรวจ และวิเคราะห์การขอใช้งานและสถิติการใช้ทรัพยากรเครื่องแม่ข่าย ๒) เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายและระบบบริหารจัดการให้มีความมีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมาย	๑) โครงการศึกษาวิเคราะห์ ประเมินการติดตามใช้ทรัพยากรเครื่องแม่ข่าย ๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายให้สามารถรองรับการใช้ทรัพยากรที่หลากหลายและเพิ่มขึ้นได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล สำหรับการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม ให้มีความเชื่อมโยงและสามารถใช้งานร่วมกันได้

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
๒.๑ พัฒนาแอปพลิเคชันใหม่ๆ ให้รองรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม	๑) มีแอปพลิเคชันที่ได้คุณภาพ ตอบสนองต่อความต้องการด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัยและศิลปวัฒนธรรม ที่ลดภาระการทำงานของอาจารย์ แต่เพิ่มความสะดวกสบายให้กับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) สำรวจภาระการทำงานของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ๒) สำรวจกระบวนการจัดการเรียนการสอน ๓) สำรวจความต้องการการใช้งานแอปพลิเคชันในรูปแบบต่าง ๆ ๓) วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชัน ๔) ทดลองใช้ และประเมินผลแอปพลิเคชัน ๕) นำไปใช้งานจริง	โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับสนับสนุนการบริหาร การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม
๒.๒ พัฒนาระบบและฐานข้อมูลกลางสำหรับให้บริการด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม	๑) มีระบบและฐานข้อมูลกลางสำหรับให้บริการด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน บริการวิชาการ การวิจัย และศิลปวัฒนธรรม ๒) มีระบบและฐานข้อมูล เพื่อรองรับ Webometric Ranking of World Universities	๑) สำรวจข้อมูลที่ต้องจัดเก็บ ๒) วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชัน ๓) ทดลองใช้ และประเมินผลแอปพลิเคชัน ๔) นำไปใช้งานจริง	โครงการพัฒนาระบบและฐานข้อมูลกลาง
๒.๓ พัฒนาระบบและแอปพลิเคชันสำหรับรองรับธนาคารหน่วยกิต	มีระบบและแอปพลิเคชันที่เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการธนาคารหน่วยกิต และรองรับการจัดเก็บและการเทียบโอนหน่วยกิต	๑) สำรวจขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิต ๒) สำรวจกระบวนการทำงานธนาคารหน่วยกิตระดับมหาวิทยาลัย ๓) วิเคราะห์ ออกแบบ	โครงการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
	ตจากการฝึกอบรมและประสบการณ์วิชาชีพ	และพัฒนาแอปพลิเคชัน ๔) ทดลองใช้และประเมินผล ๕) นำไปใช้งานจริง	
๒.๔ พัฒนาระบบและแอปพลิเคชันเพื่อรองรับการเป็นศูนย์การฝึกอบรมออนไลน์	มีระบบและแอปพลิเคชันสำหรับบริหารจัดการการฝึกอบรมออนไลน์	๑) สำรวจความต้องการ การเข้าร่วม การจัดการฝึกอบรมออนไลน์เพื่อการบริการวิชาการและรองรับธนาคารหน่วยกิต ๒) จัดฝึกอบรมการพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับสร้างโปรแกรมการฝึกอบรมออนไลน์ ๓) สำรวจกระบวนการจัดทำศูนย์การฝึกอบรมออนไลน์ ๔) วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน ๕) ทดลองใช้และประเมินผล ๖) นำไปใช้งานจริง	๑) โครงการพัฒนาการจัดทำโปรแกรมการฝึกอบรมออนไลน์ ๒) โครงการพัฒนาระบบและแอปพลิเคชันศูนย์การฝึกอบรมออนไลน์อัตโนมัติ
๒.๕ พัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการบริหารจัดการ	๑) มีระบบสนับสนุนการตัดสินใจ เพื่อใช้วิเคราะห์ ประเมินผล และตัดสินใจด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม	๑) สำรวจข้อมูลที่เป็นและเพื่อนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ๒) วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ๓) ทดลองใช้ ปรับปรุงแก้ไข ๔) นำไปใช้งานจริง	โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรและนักศึกษาให้สามารถเรียนรู้และใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
๓.๑ พัฒนาหลักสูตร ฝึกอบรมทางด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล ๓.๒ ร้อยละของ นักศึกษา ปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ที่เข้าสอบวัดสมรรถนะ ทักษะดิจิทัลและสอบ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ หรือ เกณฑ์การ รับรองทักษะดิจิทัล มาตรฐานสากล ๓.๓ จำนวนประชากร ในพื้นที่ทุกช่วงวัยเข้า ร่วมแพลตฟอร์มการ เรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL: LifeLong Learning) ๓.๔ จำนวนผู้เข้ารับการ ถ่ายทอดความรู้และ เรียนรู้ ผ่านการเข้า ร่วมกิจกรรม/ ฝึกอบรม/แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อ ในรูปแบบ Lifelong Learning	บุคลากรและนักศึกษา มีความรู้ความสามารถ ทางด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล และสามารถ นำไปใช้ในชีวิตได้อย่าง มีประสิทธิภาพและมี ความสุข	๑) สำรวจความ ต้องการการฝึกอบรม ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๒) จัดหาวิทยากร ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยหรือผลิต วิทยากรภายในสำนัก คอมพิวเตอร์ ๓) จัดฝึกอบรม และ เก็บบันทึกประวัติการ ฝึกอบรมลงฐานข้อมูล และ/หรือถ่ายโอน ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ธนาคารหน่วยกิต (กรณีเข้าเงื่อนไขการ เทียบโอนหน่วยกิต) ๔) จัดทำเกียรติบัตร อิเล็กทรอนิกส์	๑) โครงการฝึกอบรม ทางด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ๒) โครงการพัฒนา บุคลากรสำนัก คอมพิวเตอร์เพื่อเป็น วิทยากรมืออาชีพ
๓.๒ ทำ MOU กับ หน่วยงานภายนอกเพื่อ พัฒนาการถ่ายทอด ความรู้สมัยใหม่	ลงนาม MOU กับ หน่วยงานด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ พัฒนาความรู้สมัยใหม่ สำหรับการบริหาร จัดการ การจัดการ	๑) แสวงหาหน่วยงาน ภายนอกที่มี ประสบการณ์และ เทคโนโลยีในการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ดิจิทัลสมัยใหม่	๑) โครงการลงนาม ข้อตกลงร่วมกัน (MOU) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอด และการ ใช้เครื่องมือเทคโนโลยี ดิจิทัล

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
	เรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม	๒) ทำข้อตกลงร่วมกัน (MOU) เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ การถ่ายทอด และการใช้เครื่องมือ เทคโนโลยีดิจิทัล ๓) ประชาสัมพันธ์การ จัดกิจกรรมการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ยัง บุคลากร นักศึกษา	๒) โครงการการใช้ ประโยชน์จาก MOU

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริการเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ
ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
๔.๑ พัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	๑) มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ ๒) มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	๑) จัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่ ๒) สร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ๓) พัฒนาสื่อและปรับปรุงคุณภาพของสื่อให้มีความทันสมัย	๑) โครงการพัฒนาระบบ e-Learning ในรูปแบบ Active Learning ๒) โครงการผลิตหนังสือ e-Book ๓) โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning)
๔.๒ บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม	๑) มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม ๒) มีช่องทางการสื่อสาร และการให้คำปรึกษาสำหรับให้บริการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม	๑) เพิ่มประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้เป็นปัจจุบัน ๒) พัฒนาระบบการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล ๓) ส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรและนักศึกษา ๔) เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารและการให้คำปรึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ๒) โครงการส่งเสริมการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล ๓) โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลอัตโนมัติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาและบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
๕.๑ พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๑) การบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์ตามหลักธรรมาภิบาล ๒) บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์มีองค์ความรู้ มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ ๓) บุคลากรมีความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน ได้แก่ การขอตำแหน่งชำนาญการ และการขอตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	๑) พัฒนากระบวนการและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์ด้านแผนและงบประมาณ ด้วยความโปร่งใส ๒) มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ ๓) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการด้านพัสดุ ๔) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการด้านบุคคลให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑) จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ สู่การปฏิบัติ กำกับ ติดตาม รายงานและประเมินผลการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ๒) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๓) จัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุ กำกับ ติดตาม รายงานผลการจัดหาพัสดุ ประเมินผลการจัดหาพัสดุ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๔) จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์