OFFICE OF COMPUTING

Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ANNUAL REPORT 2022

รายงานประจำปี 2565
สำนักคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารจากผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

(อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

หน้า

สารจากผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์

- ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์ 1
- ปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ 2
- วัตถุประสงค์ 2
- การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ 3
- โครงสร้างองค์กร 7
- คณะกรรมการสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565 9
- ที่ตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ 10
- ข้อมูลอัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์ 11

กิจกรรมการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

- กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัย 20
- กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม 27
- กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านทักษะดิจิทัล 49
- กิจกรรมที่ 4 การบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 51
- กิจกรรมที่ 5 การซ่อมบำรุง 73
- กิจกรรมที่ 6 การพัฒนาการให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน 77
- กิจกรรมที่ 7 การบริหารจัดการงบประมาณสำนักคอมพิวเตอร์ 79

การประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2564 84

ช่องทางการประชาสัมพันธ์สำนักคอมพิวเตอร์ 87

คณะผู้จัดทำ

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ 1	คณะกรรมการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565	11
ตารางที่ 2	บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565	12
ตารางที่ 3	การพัฒนาเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565	23
ตารางที่ 4	การปรับปรุง/ดูแลเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยประจำปี 2565	24
ตารางที่ 5	จำนวนเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยประจำปี 2565	24
ตารางที่ 6	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2565	49
ตารางที่ 7	หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565	51
ตารางที่ 8	หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	58
ตารางที่ 9	การซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงานประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย	74
ตารางที่ 10	สรุปงานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์แยกตามอาการเสีย เดือนกรกฎาคม 2564 – สิงหาคม 2565	75
ตารางที่ 11	สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ Notebook ให้กับผู้ขอรับบริการ และหน่วยงานต่าง ๆ	76
ตารางที่ 12	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่องานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	76
ตารางที่ 13	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับให้บริการอินเทอร์เน็ต และจัดการเรียนการสอน	77
ตารางที่ 14	สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (OPOD) หน่วยงานต่าง ๆ ที่เบิกใช้งานประจำปี 2565	78
ตารางที่ 15	สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (OPOD) หน่วยงานต่าง ๆ ที่ยืมใช้งานประจำปี 2565	78
ตารางที่ 16	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2565	80
ตารางที่ 17	งบประมาณบำรุงการศึกษา จำแนกตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565	81
ตารางที่ 18	งบประมาณบำรุงการศึกษาจำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565	81
ตารางที่ 19	งบประมาณค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ 2565	82
ตารางที่ 20	งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2565	82
ตารางที่ 21	ครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง	83
ตารางที่ 22	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 สำนักคอมพิวเตอร์	85

สารบัญแผนภูมิ

		หน้า
แผนภูมิที่ 1	ข้อมูลอัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์	11
แผนภูมิที่ 2	แสดงข้อมูลการปรับปรุงเครือข่ายจำแนกตามหน่วยงาน	23
แผนภูมิที่ 3	ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล จำแนกตามหน่วยงาน	26
แผนภูมิที่ 4	ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม จำแนกตามหน่วยงาน	46
แผนภูมิที่ 5	งบประมาณประจำปี 2565 จำแนกตามประเภทงบประมาณ	80

สารบัญแผนภาพ

		หน้า
แผนภาพที่ 1	โครงสร้างการจัดองค์กรของสำนักคอมพิวเตอร์	7
แผนภาพที่ 2	โครงสร้างการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์	8
แผนภาพที่ 3	แสดงการเชื่อมต่อเครือข่ายสุริยะภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	20
แผนภาพที่ 4	แสดงการเชื่อมต่อเครือข่ายสุริยะภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	21
แผนภาพที่ 5	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์	84

ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์

เนื่องจากความต้องการใช้คอมพิวเตอร์และความจำเป็นในการมีหน่วยงานกลางให้บริการคอมพิวเตอร์สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ.ศ. 2540

สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้มีการจัดตั้ง “ศูนย์คอมพิวเตอร์” ขึ้น โดยได้รับงบประมาณ สนับสนุนการดำเนินงานจากงบประมาณแผ่นดินสำหรับเป็นค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ 4,529,000 บาท ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค 228,800 บาท และงบประมาณบำรุงการศึกษาของสถาบันจำนวน 85,000 บาท มีการจัดทำห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง คือ ห้อง 324 มีคอมพิวเตอร์จำนวน 40 เครื่อง เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใช้ทำงานตามความต้องการของแต่ละบุคคลมีเจ้าหน้าที่ดูแลการ ให้บริการตามระเบียบ ส่วนห้อง 325 จัดทำเป็นที่ทำการศูนย์ติดตั้งเครื่องมินิคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอินเทอร์เน็ต และมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ บริการอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในสถาบันอีก 20 เครื่อง ได้มีการติดตั้งระบบโทรศัพท์เพื่อการเรียกจากบ้านเข้าสู่ระบบ อินเทอร์เน็ต จำนวน 15 คู่สาย การดำเนินการติดตั้งจนแล้วเสร็จประมาณกลางปี พ.ศ. 2541

พ.ศ. 2542

ในปลายปีศูนย์คอมพิวเตอร์ได้รับงบประมาณจากเงินรายได้การศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ประมาณ 4 ล้านบาท ให้จัดทำห้องปฏิบัติการเพิ่ม เพื่อเตรียมการ สนับสนุนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยดำเนินการจัดทำ ห้อง 326 เพื่อเป็น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ 64 เครื่อง ใช้สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จและเปิดใช้งานตั้งแต่เปิดเรียนภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2543

พ.ศ. 2551

ในวันที่ 26 กันยายน 2551 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง “สำนักคอมพิวเตอร์” เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ในการวางแผน การกำหนดนโยบายด้านคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาด้านการเรียนการสอน การวิจัย ให้กับนิสิตนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นหน่วยงานกลางเพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปรัชญา วิสัยทัศน์ ปณิธาน และวัตถุประสงค์

ปรัชญา (Philosophy)

“ไอซีทีภิวัฒน์ สนับสนุนการบริหารจัดการสมัยใหม่สร้างความพึงพอใจ สู่ผู้ใช้และสังคม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นศูนย์กลางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อนสู่การเป็นSMART University ภายใน 5 ปี

ปณิธาน (Resolution)

มุ่งมั่นพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเอกภาพด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สนับสนุนการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อการพัฒนาภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการจัดหาและพัฒนาระบบไอซีทีสนับสนุนการบริหารจัดการสมัยใหม่ สำหรับการพัฒนาภายใต้กรอบกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติตามภารกิจ แก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. เพื่อสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา องค์การ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบันให้มีความทันสมัย
5. เพื่อจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมความพร้อมด้าน Literacy ด้วยการสอบออนไลน์ตามมาตรฐานสากล

ภาพการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงาน ซึ่งประกอบด้วยห้องต่าง ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบการให้บริการค้นคว้า สำหรับการเรียนการสอน และสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ห้อง Edu Roam (ห้องโถงใหญ่ ชั้น 1)

2. ห้อง Active Learning (ห้องเรียนรู้ย่อย ชั้น 3)

3. ห้อง Data Center (ชั้น3)

4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับบริการอินเทอร์เน็ต (ชั้น 5)

1051

1053

1055

5. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับการเรียนการสอน (ชั้น 6)

1061

1063

1064

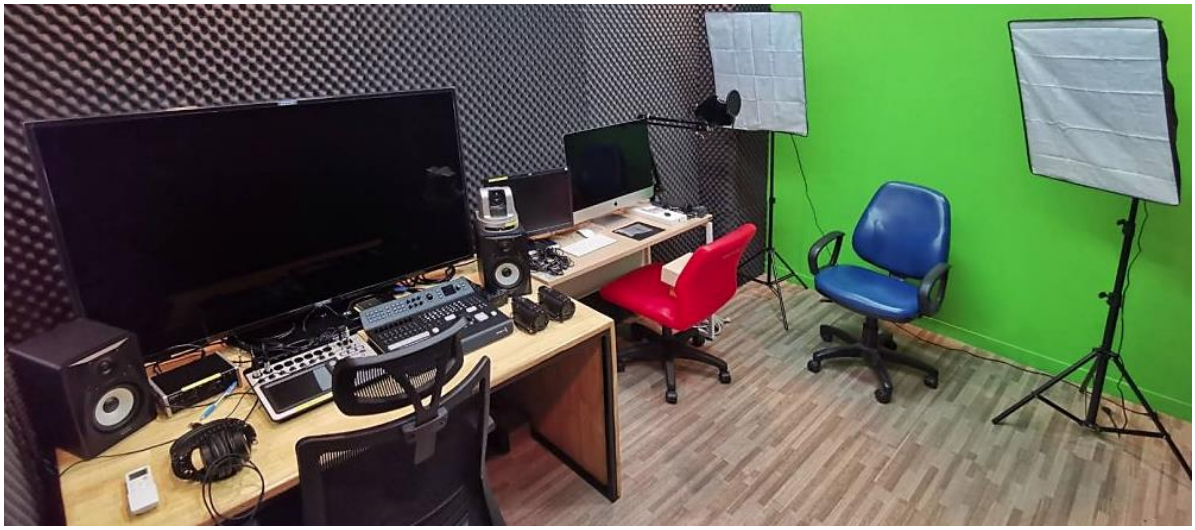
1066

6. ห้องโถงบริเวณด้านหน้าสำนักคอมพิวเตอร์ (ชั้น 8)

7. ห้องปฏิบัติงานบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ (ชั้น 8)

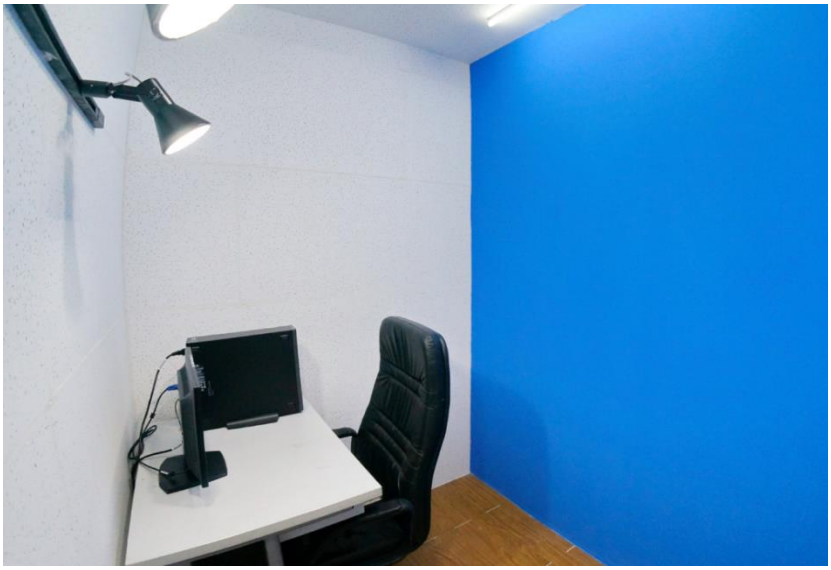
8. ห้องรับรองวิทยากร (ชั้น 9)

9. ห้องบันทึกและตัดต่อวีดิโอสำหรับการอบรม (ชั้น 9)



10. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการฝึกอบรม (ชั้น 9)

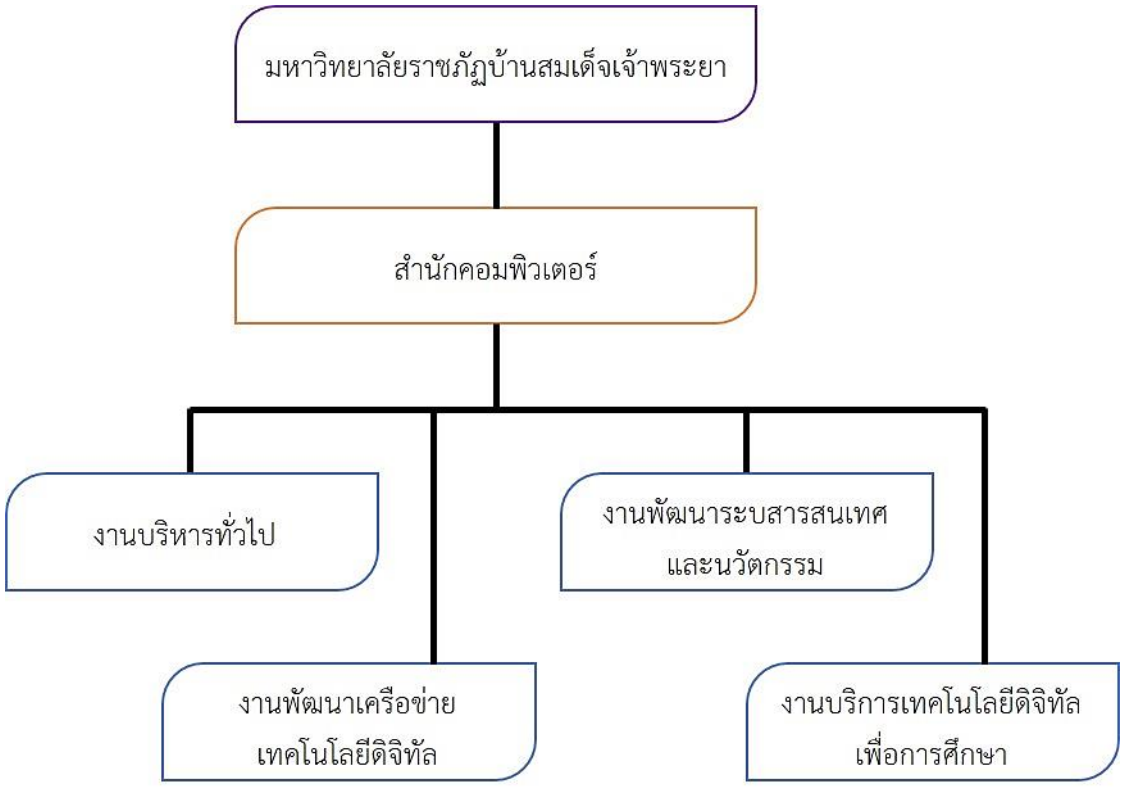
11. ห้องบันทึกสื่อการสอน (ชั้น 9)



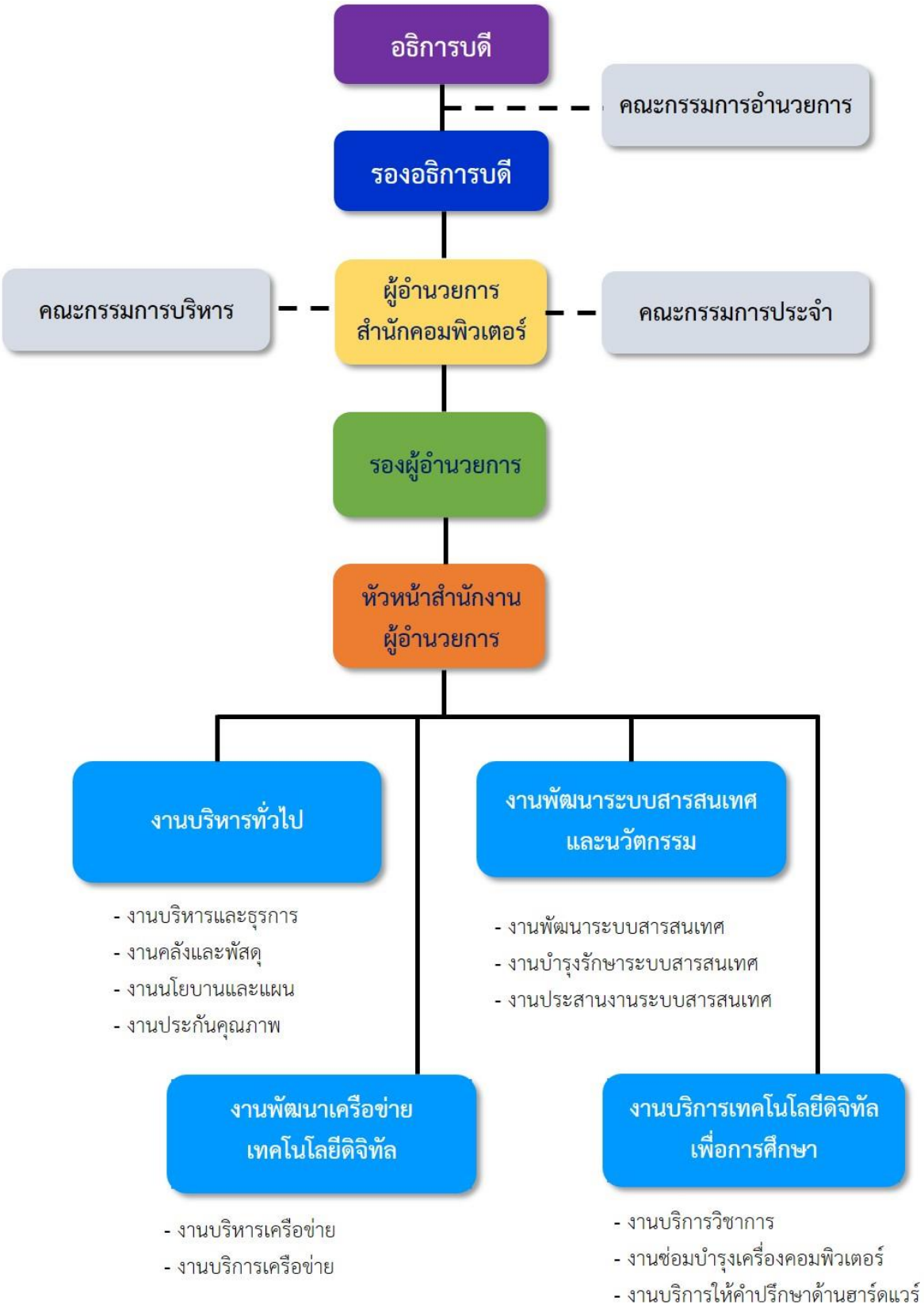
12. ห้องประชุม (ชั้นลอย)

โครงสร้างองค์กร

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานกลางสนับสนุนวิชาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทำหน้าที่วางแผนพัฒนา สนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนบริการวิชาการให้ความรู้แก่บุคลากรภายของมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอกเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพ เพิ่มพูนความรู้ เสริมสร้างทักษะ ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา สำนักคอมพิวเตอร์มีการแบ่งหน่วยงานภายในประกอบด้วย 4 ฝ่าย ได้แก่ งานบริหารงานทั่วไป งานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และงานบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ซึ่งร่วมกันดำเนินงานในหน่วยงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี



แผนภาพที่ 1 โครงสร้างการจัดองค์กรของสำนักคอมพิวเตอร์



แผนภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์

คณะกรรมการ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

1. คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์

1.	อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	ประธาน
2.	ผู้ช่วยศาตราจารย์วิชุณี	สารสุวรรณ	รองประธาน
3.	ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชนันท์	นิลสุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
4.	รองศาสตราจารย์ ดร.อลิสา	ทรงศรีวิทยา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
5.	ดร.ขจรศักดิ์	สังข์เจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
6.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	กรรมการ
7.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา	วนนะบวรเดชน์	กรรมการ
8.	นางสาวอรุณี	คู่วิมล	กรรมการ
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร	เถาสมบัติ	กรรมการ
10.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุษฎี	เทิดบารมี	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์

1.	อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	ประธาน
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร	เถาสมบัติ	รองประธาน
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชุณี	สารสุวรรณ	รองประธาน
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุษฎี	เทิดบารมี	รองประธาน
5.	นางสาวบังอร	เหล่าปิ่นเพชร	กรรมการ
6.	นายกิตติภูมิ	มีรักษา	กรรมการ
7.	นายวีรวุฒิ	ฉัตรธนโชติสกุล	กรรมการ
8.	นายวิชชา	สุขรัตน์	กรรมการ
9.	นายรณกร	เรี่ยวแรง	กรรมการ
10.	นายนพฤทธิ	จันกลิ่น	กรรมการ
11.	นายภักดี	โตแดง	กรรมการ
12.	นายณัฏฐพล	จิรพัฒนากุล	กรรมการ
13.	นายประทีป	ขันธวุธ	กรรมการ
14.	นายพงศ์ศักดิ์	บำรุงจิตต์	กรรมการ
15.	นายสาธิต	ถนอมศักดิ์	กรรมการ
16.	นายวุฒิพงศ์	โพธิ์เย็น	กรรมการ
17.	นายเดชอาคม	คดเกี้ยว	กรรมการ
18.	นายจักรพงศ์	จิตรแก้ว	กรรมการ
19.	นายธรรมศักดิ์	จลาสุภ	กรรมการและเลขานุการ
20.	นางสุพิศ	รุกขชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ตั้งสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่ 1061 ซอยอิสรภาพ 15 ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600.

อาคารสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาพิชัยญาติ (ทัต บุนนาค) ชั้น 8

โทรศัพท์ 0-2473-7000 ต่อ 1722-23, 1988

http://cc.bsru.ac.th

: : เวลาเปิดทำการ : :

เปิดภาคเรียน

วันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 08.30 น. – 19.30 น.

ปิดภาคเรียน

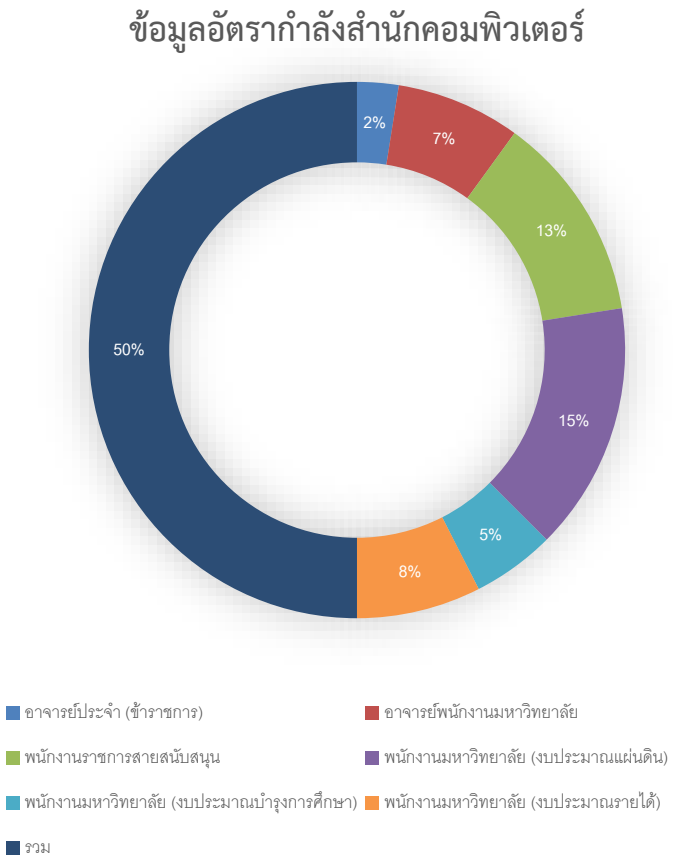
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

ข้อมูลอัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์

บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ในรูปแบบคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วยอาจารย์ และบุคลากร รวม 20 คน จำแนกตามประเภท ได้ดังนี้

ตารางที่ 1 คณะกรรมการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)
อาจารย์ประจำ (ข้าราชการ)	1
อาจารย์พนักงานมหาวิทยาลัย	3
พนักงานราชการสายสนับสนุน	5
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	6
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณบำรุงการศึกษา)	2
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณรายได้)	3
รวม	20



แผนภูมิที่ 1 ข้อมูลอัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 2 บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์จำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง
คณะผู้บริหาร			
1.	อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม	ปร.ด. (การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี)	ผู้อำนวยการ
2.	ผศ.ดร.นิศากร เถาสมบัติ	ปร.ด. (การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี)	รองผู้อำนวยการ
3.	ผศ.วิชุณี สารสุวรรณ	คอ.ม (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	รองผู้อำนวยการ
4.	ผศ.ดร.ดุษฎี เทิดบารมี	ปร.ด. นวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยี	รองผู้อำนวยการ
งานบริหารทั่วไป			
5.	นายธรรมศักดิ์ จลาสุภ	ค.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6.	นายจักรพงศ์ จิตรแก้ว	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7.	นางสุพิศ รุกขชาติ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
งานพัฒนาเครือข่ายดิจิทัล			
8.	นายนพฤทธิ จันกลิ่น	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
9.	นายภักดี โตแดง	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
10.	นายประทีป ขันธวุธ	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
งานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม			
11.	นางสาวบังอร เหล่าปิ่นเพชร	คอ.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ
12.	นายวีรวุฒิ ฉัตรธนโชติสกุล	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
13.	นายวิชชา สุขรัตน์	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
14.	นายกิตติภูมิ มีรักษา	วท.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา			
15.	นายเดชอาคม คดเกี้ยว	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
16.	นายรณกร เรี่ยวแรง	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
17.	นายณัฏฐพล จิรพัฒนากุล	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
18.	นายสาธิต ถนอมศักดิ์	ปวช.(ช่างอุตสาหกรรม)	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
19.	นายพงศ์ศักดิ์ บำรุงจิตต์	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
20.	นายวุฒิพงศ์ โพธิ์เย็น	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์

คณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์

ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ผศ.วิชุณี สารสุวรรณ
รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ผศ.ดร.ดุษฎี เทิดบารมี
รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ผศ.ดร.นิศากร เกาสมบัติ
รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ศ.ดร.ปริชญนันท์ นิลสุข
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

รศ.ดร.อลิสา ทรงศรีวิทยา
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์

☞ งานบริหารทั่วไป

รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับแผนนโยบาย การบริหารและจัดการของสำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งแบ่งเป็น 4 งานดังนี้

- งานบริหารและธุรการ ได้แก่ งานสารบรรณ งานธุรการ งานบุคคล และงานอาคารสถานที่
- งานคลังและพัสดุ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี และงานพัสดุ
- งานนโยบายและแผน ได้แก่ งานแผนงานและโครงการ งานแผนงบประมาณ งานแผนอัตรากำลัง งานพัฒนาบุคลากร และงานประเมินผลการดำเนินงาน
- งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

นายธรรมศักดิ์ จลาสุภ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(หัวหน้าสำนักงาน)

นายจักรพงศ์ จิตรแก้ว
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง)

นางสุพิศ รุกขชาติ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(ดูแลธุรการ/เอกสาร)

งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

รับผิดชอบงานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ประสานงาน บำรุงรักษา และบริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งแบ่งเป็น 2 งานดังนี้

- งานบริหารเครือข่าย ได้แก่ งานวางแผนและวิศวกรรมเครือข่าย งานระบบคอมพิวเตอร์หลัก และงานประสานงาน
- งานบริการเครือข่าย ได้แก่ งานสนับสนุนและบริการเครือข่าย งานติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์หลักและเครือข่าย งานบำรุงรักษา งานควบคุมระบบเครือข่าย และความมั่นคงของระบบ งานบริการปรึกษา และทดสอบด้านวิศวกรรมเครือข่าย

นายภักดี โตแดง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(ดูแลเครื่องแม่ข่าย)

นายนพฤทธิ จันกลิ่น
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(ดูแลระบบเครือข่าย)

นายประทีป ขันธวุธ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(ดูแลระบบเครือข่าย)

งานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม

รับผิดชอบงานระบบสารสนเทศ ประสานงาน วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและบำรุงรักษาฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย (MIS : Management Information System) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP : Enterprise Resource Planning) รวมทั้งการให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้ระบบงาน ซึ่งแบ่งเป็น 3 งานดังนี้

- งานพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่ งานวิเคราะห์และออกแบบระบบ งานพัฒนาระบบสารสนเทศ งานระบบฐานข้อมูล งานพัฒนาเว็บไซต์
- งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ได้แก่ งานตรวจสอบและดูแลระบบ งานบำรุงรักษาระบบ
- งานประสานงานระบบสารสนเทศ ได้แก่ งานให้บริการ และปรึกษาด้านระบบสารสนเทศ

นางสาวบังอร เหล่าปิ่นเพชร
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ชำนาญการ)
(พัฒนาระบบสารสนเทศ)

นายวีรวุฒิ ฉัตรธนโชติกุล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(ดูแลระบบเว็บไซต์)

นายกิตติภูมิ มีรักษา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(พัฒนาระบบสารสนเทศ)

นายวิชชา สุขรัตน์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(พัฒนาระบบสารสนเทศ)

☞ งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

รับผิดชอบงานปฏิบัติการและงานบริการ ซ่อมบำรุงและจัดบริการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สนับสนุนการเรียนการสอน การบริการวิชาการ รวมทั้งให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์กับผู้ใช้บริการ ซึ่งแบ่งเป็น 3 งาน ดังนี้

- งานบริการวิชาการไอซีที ได้แก่ งานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านไอซีที งานจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อสนับสนุนงานบริการวิชาการ ประสานงานร่วมมือกับมหาวิทยาลัยจัดสัมมนาทางวิชาการและการบรรยายพิเศษ
- งานปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ได้แก่ งานพัฒนา ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ งานบริการซอฟต์แวร์ งานบริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แก่บุคลากร/หน่วยงานในมหาวิทยาลัย
- งานบริการห้องปฏิบัติการ ได้แก่ งานบริการห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอน งานบริการห้องปฏิบัติการสนับสนุนการค้นคว้าของผู้ใช้บริการ

นายเดชอาดม ดดเกี้ยว
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ชำนาญการ)
(ดูแลระบบ E-Learning)

นายรณกร เรี่ยวแรง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
(พัฒนาระบบสารสนเทศ)

นายณัฏฐพล จิรพัฒนากุล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(ควบคุม/ดูแลห้องปฏิบัติการ)

นายสาธิต ถนอมศักดิ์
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
(ควบคุม/ดูแลห้องปฏิบัติการ)

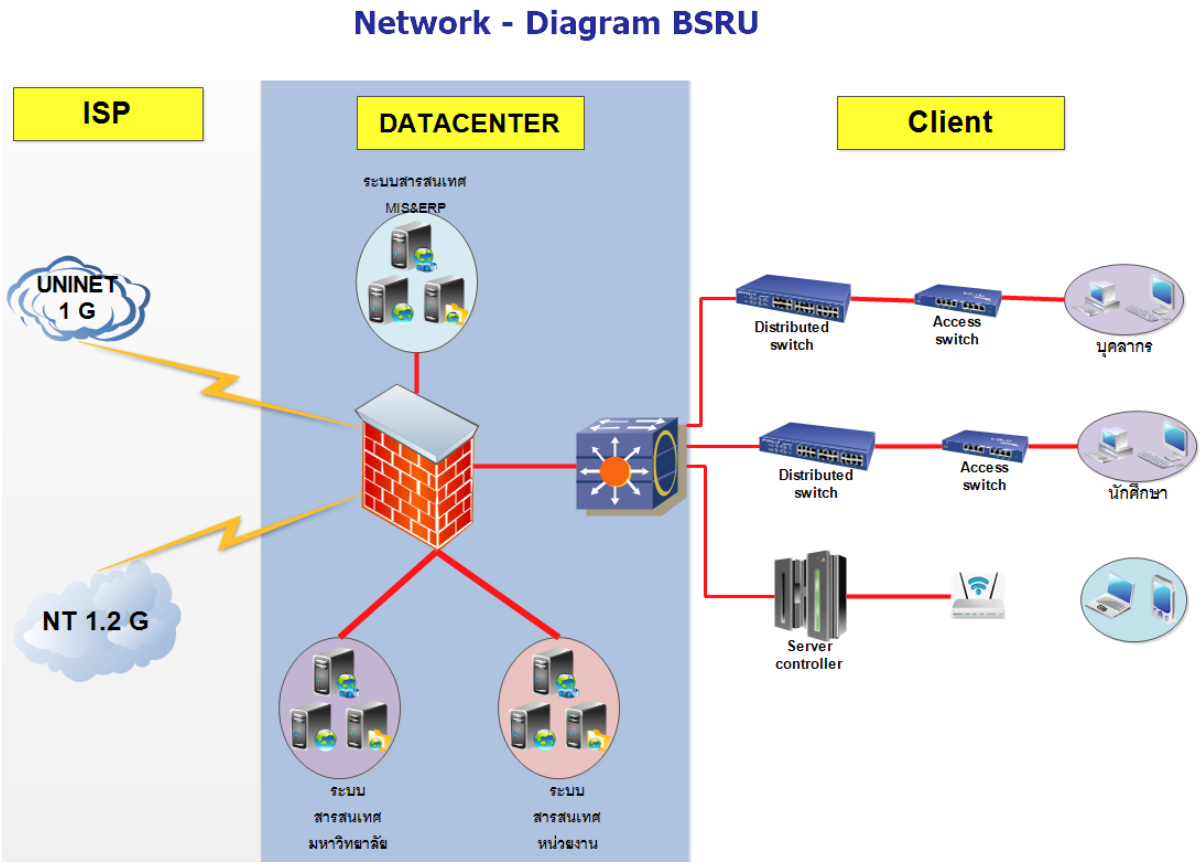
นายพงศ์ศักดิ์ บำรุงจิตต์
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
(ดูแลซ่อมบำรุงฯ)

นายวุฒิพงศ์ โพธิ์เย็น
ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
(ดูแลซ่อมบำรุงฯ)

กิจกรรมการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลมหาวิทยาลัย

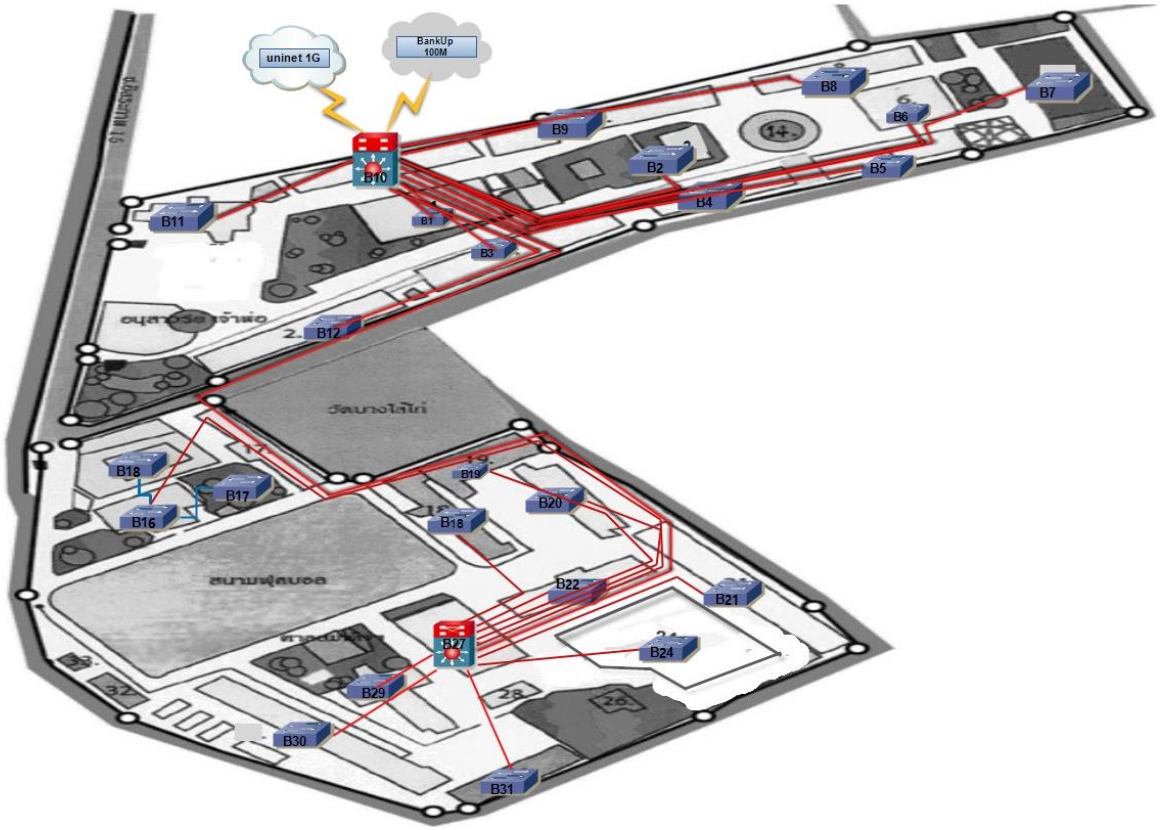
ในรอบปี พ.ศ.2564 - 2565 งานระบบเครือข่ายให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ทั้งเครือข่ายมีสาย (LAN) และเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) โดยจะมีการเก็บข้อมูลการใช้งานและข้อมูลการจราจรเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถรองรับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และ 2560 , พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบ Leased Line ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายของ Uninet ใช้ในการเชื่อมต่อกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ และทางมหาวิทยาลัยได้ทำการเช่าเส้นทางอินเทอร์เน็ตสำรองในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตกับ ISP เอกชน เพื่อให้เกิดความเสถียรภาพในการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดังภาพ



แผนภาพที่ 3 แสดงการเชื่อมต่อเครือข่ายสุริยะภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

โครงสร้างพื้นฐาน Infrastructure

การเชื่อมต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในมหาวิทยาลัย มีโครงข่ายในการเชื่อมต่อจากสำนักคอมพิวเตอร์อาคารสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาพิชัยญาติ (ทัต บุนนาค) กระจายไปตามอาคารต่าง ๆ ด้วยโครงข่าย **เส้นใยแก้วนำแสง (FIBER OPTIC) แบบ Single-Mode Fiber** ที่สามารถรองรับอัตราการส่งถ่ายข้อมูลมากว่า 1 Gbps ให้รองรับการความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างทั่วถึง ดังภาพ



แผนภาพที่ 4 แสดงการเชื่อมต่อเครือข่ายสุริยะภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีดังนี้

1. อุปกรณ์เครือข่าย Router 1 ตัวทำหน้าที่เพื่อเชื่อมต่อกับ ISP ของ Uninet มีอัตราการส่งถ่ายข้อมูล 1 Gbps ภายในประเทศและต่างประเทศแชร์ และ ISP ของเอกชน มีอัตราการส่งถ่ายข้อมูล 1 Gbps

2. อุปกรณ์เครือข่าย Firewall ตัวทำหน้าที่ป้องกันการบุกรุกในระบบเครือข่าย และยังควบคุมการเข้าใช้งานทรัพยากรเครือข่าย โดยแบ่งโซนสิทธิดังนี้

1) โซน เครื่องserverของมหาวิทยาลัยหลัก (DMZ1)

2) โซน เครื่องserverของหน่วยงานต่าง ๆ (DMZ 2)

3) โซนอินเทอร์เน็ต (Internet) ภายนอกมหาวิทยาลัย

4) โซนอินทราเน็ต (Intranet) ภายในมหาวิทยาลัย

3. อุปกรณ์เครือข่าย ระดับโซนอินทราเน็ต (Intranet) ภายในมหาวิทยาลัย มีดังนี้

3.1) ระดับ Core Switch ทำหน้าที่เป็นอุปกรณ์หลักที่ทำการเชื่อมต่อไปยังอาคารอื่น ๆ โดยอุปกรณ์ที่ทำงานระดับนี้จะติดตั้งอยู่เครือข่ายส่วนกลาง สำนักคอมพิวเตอร์ และบางอาคารที่มีจุดกระจายออกไปอีกหลายๆอาคาร

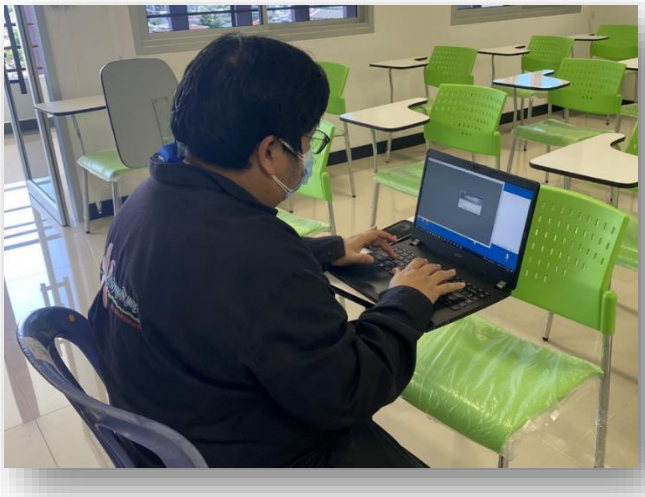
3.2) ระดับ Distribute Switch ทำหน้าที่เป็นอุปกรณ์หลักของแต่ละอาคารเพื่อรับการเชื่อมต่อสัญญาณจาก Core Switch ไปกระจายสัญญาณการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เครือข่ายภายในอาคารนั้น ๆ

3.3) ระดับ Access Switch ทำหน้าที่เพื่อรับการเชื่อมต่อสัญญาณจาก Distribute Switch ของอาคารนั้น ๆ และกระจายสัญญาณเครือข่ายให้กับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ระหว่างชั้นภายในอาคารนั้น ๆ

3.4) อุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย (Suriya WiFi) จำนวนอุปกรณ์เครือข่ายกระจายสัญญาณไร้สาย Access Point ติดตั้งภายในเขตอำนวยการมหาวิทยาลัย กว่า 500 จุด

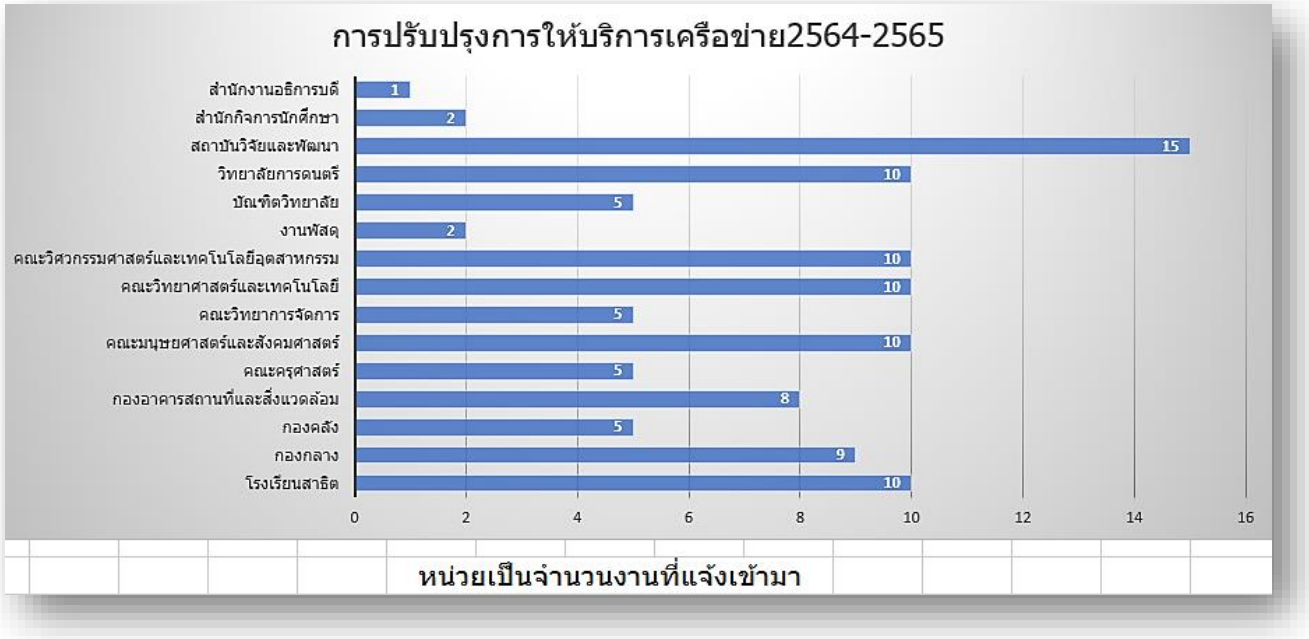
หน้าที่หลักของฝ่ายระบบเครือข่าย

ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ประสานงาน บำรุงรักษา วางแผนด้านระบบเครือข่าย สนับสนุนและบริการเครือข่าย ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ควบคุมระบบเครือข่ายและความมั่นคงของระบบ ให้บริการปรึกษาและทดสอบด้านวิศวกรรมเครือข่าย



การปรับปรุง/แก้ไขเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565

ในปีงบประมาณ 2565 งานพัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้การใช้งานได้มีประสิทธิภาพจำแนกตามหน่วยงาน



แผนภูมิที่ 2 แสดงข้อมูลการปรับปรุงเครือข่ายจำแนกตามหน่วยงาน

การพัฒนาเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565

ในปีงบประมาณ 2565 งานพัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ดำเนินการพัฒนา/เพิ่มเติมระบบเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัยให้เพียงพอต่อการใช้งานและครอบคลุมพื้นที่จำแนกตามหน่วยงาน

ตารางที่ 3 การพัฒนาเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565

ลำดับที่	สถานที่	วันที่ดำเนินการ	จำนวนจุดติดตั้งเครือข่าย LAN
1	ซ่อมสาย Lan ที่หนูกัดขาด อาคาร 27 ชั้น 7,8,9,10,11,17	1 มกราคม 2565	34
2	สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคาร 24 ชั้น 10	7 กุมภาพันธ์ 2565	11
3	สาขาวิชาอาเซียนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคาร 29 ชั้น 6	22 มิถุนายน 2565	4
รวม			49

การปรับปรุง/ดูแลเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565

ในปีงบประมาณ 2565 งานพัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ดำเนินการปรับปรุง/ดูแลเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้การใช้งานได้มีประสิทธิภาพจำแนกตามรายการ

ตารางที่ 4 การปรับปรุง/ดูแลเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยประจำปี 2565

ลำดับที่	รายการการดำเนินงาน
1	ติดตั้งระบบดับเพลิงสำหรับ Datacenter 1 ระบบ
2	ปรับปรุงระบบปรับอากาศภายในห้องเซิร์ฟเวอร์ทั้ง 2 เครื่อง
3	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า และระบบสำรองไฟภายในห้อง Datacenter
4	เปลี่ยน Hard disk ระบบ Private Cloud ชุดที่ 1
5	ติดตั้งระบบเฝ้าระวัง จากการโจมตีภายนอก GMS
6	อัพเดท Software Web hosting ใหม่ 3 ระบบ
7	ติดตั้งระบบ Web Hosting เพิ่ม 1 ระบบ (เพื่อรองรับเว็บไซต์สาขา 70 เว็บไซต์)

จำนวนเครื่อง Server ที่สำนักคอมพิวเตอร์ดูแลประจำปี 2565

ในปีงบประมาณ 2565 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการดูแลเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้การใช้งานเกิดประสิทธิภาพกับมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งหมด 41 server โดยจำแนกการบริการในรูปแบบต่าง ๆ

ตารางที่ 5 จำนวนเครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยประจำปี 2565

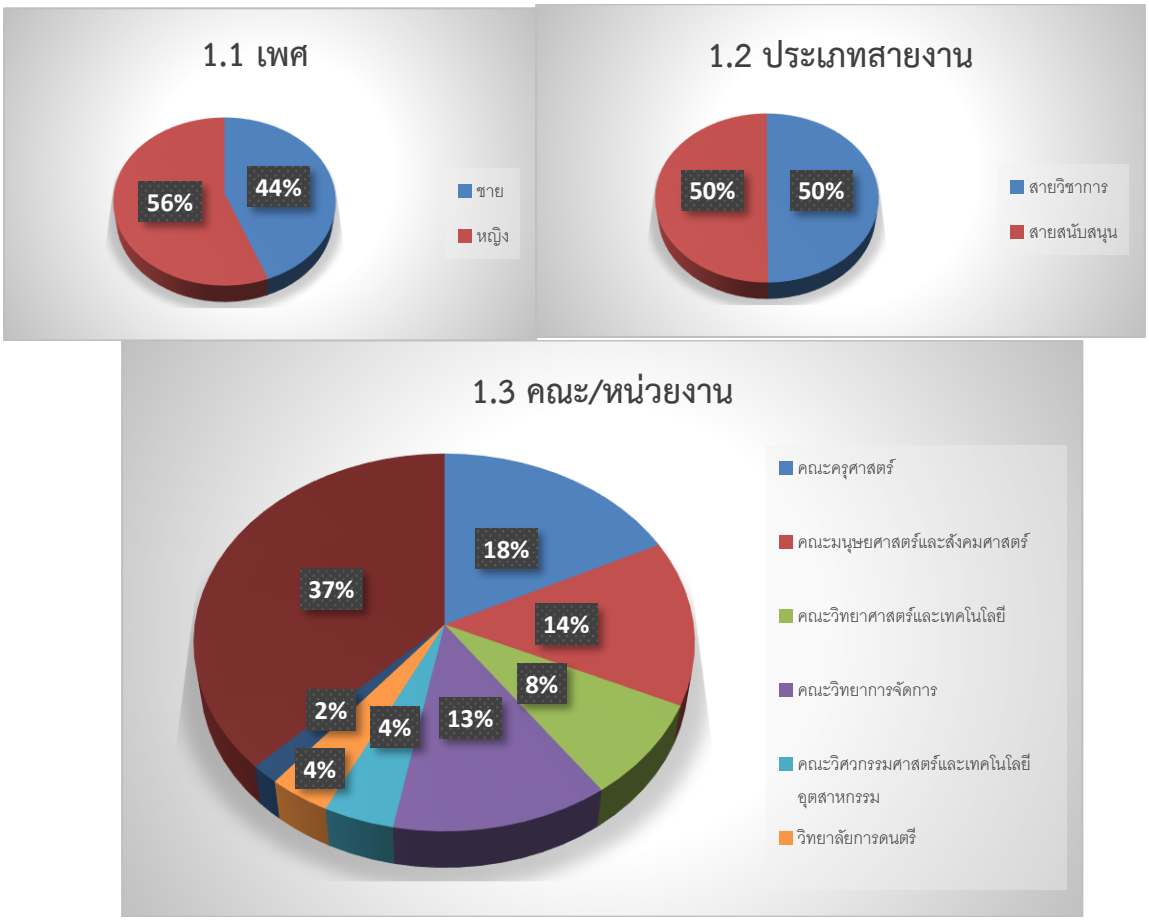
ลำดับที่	Server	Service
1	XMS-Server-Xirus-Wi-Fi	Wi-Fi Controller
2	Win7_VDI_9_133_anydesk_963-921-010_karuisad_B	VDI
3	Win7_VDI_8_132_anydesk_219-439-773_Rat_HR	VDI
4	Win7_VDI_7_131_anydesk_106-470-831_Noi_Bundit	VDI
5	Win7_VDI_6_130_ anydesk_957-496-448_AAR	VDI
6	Win7_VDI_5_66_anydesk_593-785-089_SAPA-BSRU	VDI
7	Win7_VDI_4_65_anydesk_562-814-046_BASKUN	VDI
8	Win7_VDI_3_64_anydesk_ 500-522-941__SURIYA	VDI
9	Win7_VDI_2_63_anydesk_683-886-917_K-BSRU	VDI
10	Win7_VDI_23_147_N	VDI
11	Win7_VDI_22_146_N	VDI
12	Win7_VDI_21_145_N	VDI

ตารางที่ 5 เครื่อง Server ภายในมหาวิทยาลัยประจำปี 2565 (ต่อ)

ลำดับที่	Server	Service
13	Win7_VDI_20_144_N	VDI
14	Win7_VDI_1_61_anydesk_817-353-577_Thanmmasak	VDI
15	Win7_VDI_19_143_N	VDI
16	Win7_VDI_18_142_N	VDI
17	Win7_VDI_17_141_N	VDI
18	Win7_VDI_16_140_N	VDI
19	Win7_VDI_15_139_Patwipa_NitiSARD_575-323-673	VDI
20	Win7_VDI_14_138_Aj_Pawich	VDI
21	Win7_VDI_13_137_392366546_Anusorn_Juncheva	VDI
22	Win7_VDI_12_136_690-669-975_Sci_Match_aj_sirawit	VDI
23	Win7_VDI_11_135_731-283-641_P_ton_dash	VDI
24	Win7_VDI_10_134_anydesk_739-440-640	VDI
25	Win7_Tammasak_vdi04	VDI
26	Win7_ERP_MIS_Master_C2R2_13_60	VDI
27	Win7_ERP_Master2_69	VDI
28	WIN7-CLIENT	VDI
29	Win2016_KTB_167	VDI
30	Win2012_153_ChaKung	VDI
31	Win10_TimeServer_83	VDI
32	Win10_Cert_Digital_Sing_84	VDI
33	Tao-Testing-New-28	Eleraning
34	Guide-server_165	MOU Guild
35	Digital_taining2	Digital Training
36	54_BSRU_MUA_GOV_Connect	งานทะเบียน
37	31_Internal-DNS-Windows	DNS ใหม่
38	242-BSRU_SySLog_rsyslog	Sys Log ใหม่
39	119_Cert-CentOS_8_DigitalTranscript	DigitalTranscript
40	118_Data File Storage	Storage
41	117_DataBaseCenter	DataBase Center

ผลสรุปความความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักคอมพิวเตอร์ มบส. ประจำปีงบประมาณ 2565

ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล จำแนกตามหน่วยงาน



แผนภูมิที่ 3 ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล จำแนกตามหน่วยงาน

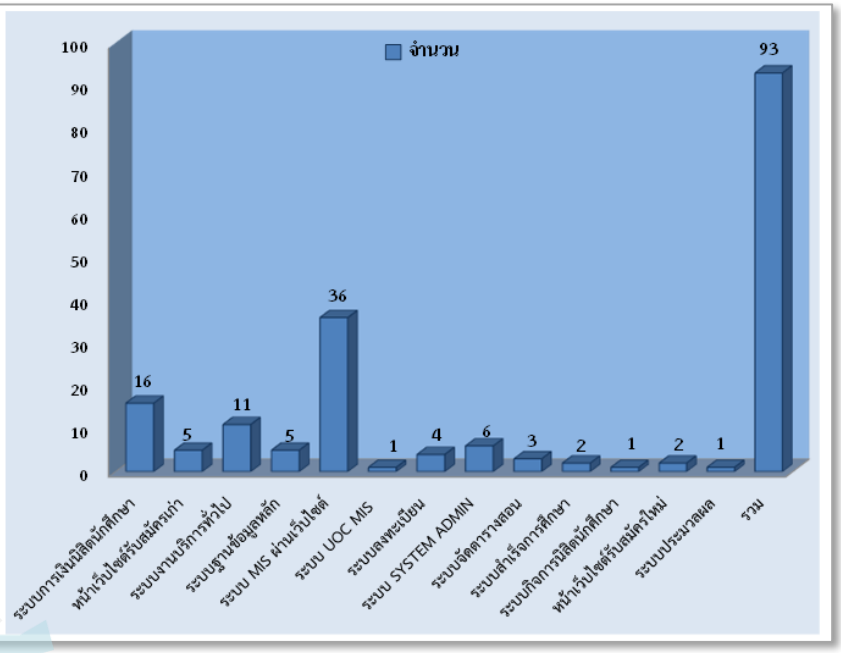
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

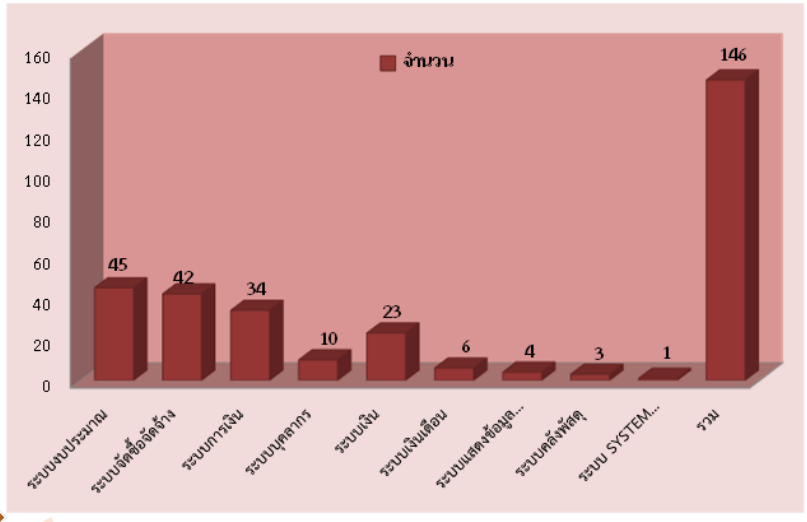
ในช่วงปี พ.ศ. 2564-2565 ฝ่ายระบบสารสนเทศ ได้มีการดำเนินงาน ดังนี้

- มีการประชุมแจ้งความก้าวหน้าการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบฯ ต่อทางคณะกรรมการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ ให้ทราบความเคลื่อนไหวของระบบฯ เป็นอย่างดี

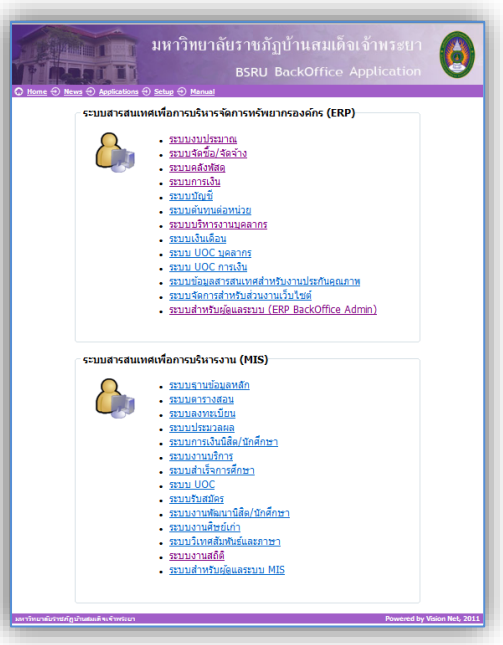
ระบบ MIS	จำนวน
ระบบการเงินนิสิตนักศึกษา	16
หน้าเว็บไซต์รับสมัครเก่า	5
ระบบงานบริการทั่วไป	11
ระบบฐานข้อมูลหลัก	5
ระบบ MIS ผ่านเว็บไซต์	36
ระบบ UOC MIS	1
ระบบลงทะเบียน	4
ระบบ SYSTEM ADMIN	6
ระบบจัดตารางสอน	3
ระบบสำเร็จการศึกษา	2
ระบบกิจการนิสิตนักศึกษา	1
หน้าเว็บไซต์รับสมัครใหม่	2
ระบบประมวลผล	1
รวม	93



ระบบ ERP	จำนวน
ระบบงบประมาณ	45
ระบบจัดซื้อจัดจ้าง	42
ระบบการเงิน	34
ระบบบุคลากร	10
ระบบเงิน	23
ระบบเงินเดือน	6
ระบบแสดงข้อมูลบุคลากรผ่านเว็บไซต์	4
ระบบคลังพัสดุ	3
ระบบ SYSTEM ADMIN	1
รวม	146



หน้าเว็บไซต์ http://erpmis.bsru.ac.th



ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) มีดังนี้

1. ระบบบริการการศึกษา (ผ่านเว็บไซต์) https://mis.bsru.ac.th/
2. ระบบงานรับสมัคร (ออนไลน์)
3. ระบบบริการการศึกษา อาทิเช่น ระบบฐานข้อมูลหลัก ระบบการเงินนิสิตนักศึกษา ระบบลงทะเบียน ระบบจัดตารางเรียน ระบบประมวลผล ระบบงานบริการทั่วไป
4. ระบบงานรับสมัคร
5. ระบบกิจการนิสิตนักศึกษา
6. ระบบสำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
7. ระบบวิเทศสัมพันธ์และภาษา
8. ระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่า

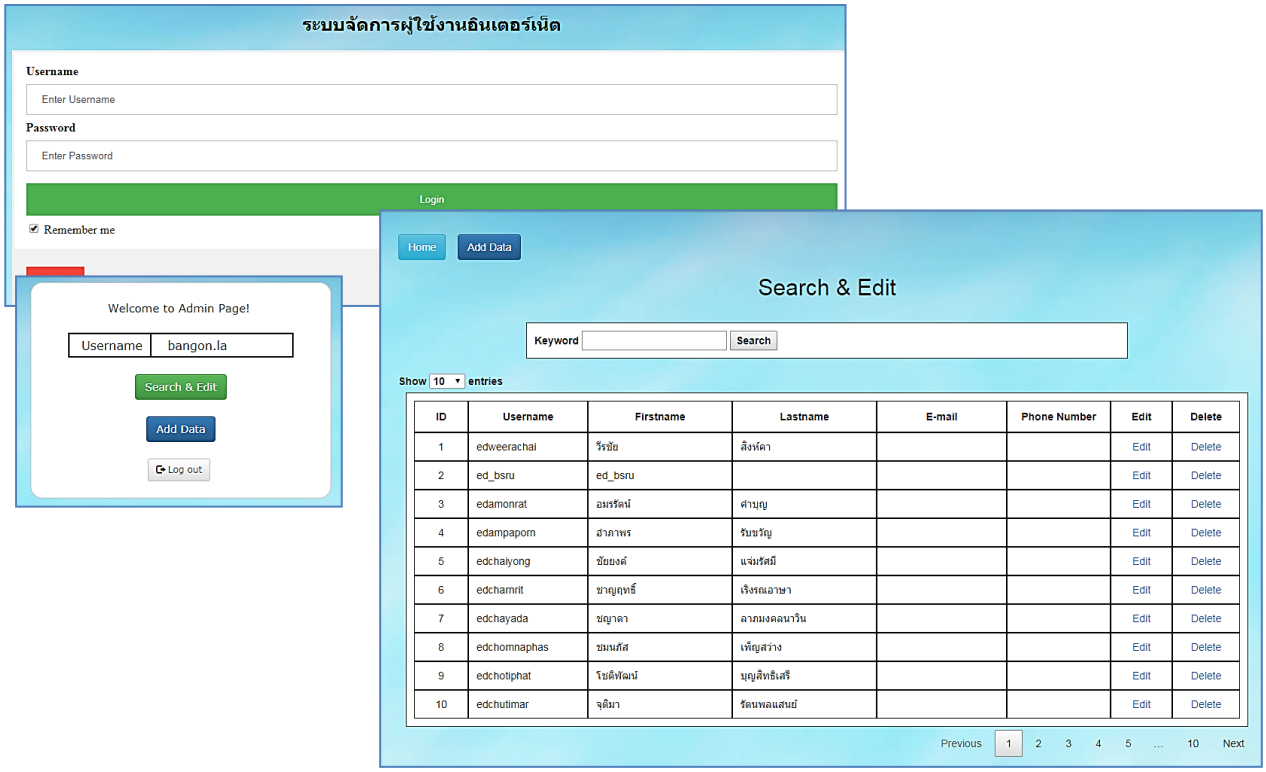
ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) มีดังนี้

1. ระบบงบประมาณ
2. ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง
3. ระบบคลังพัสดุ
4. ระบบการเงิน
5. ระบบบัญชี
6. ระบบต้นทุนต่อหน่วย
7. ระบบบริหารงานบุคลากร
8. ระบบเงินเดือน
9. ระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประกันคุณภาพ
10. ระบบแสดงข้อมูลบุคลากรผ่านอินเทอร์เน็ต http://erp.bsru.ac.th
11. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บเอกสาร http://doc.bsru.ac.th

การพัฒนาระบบสารสนเทศอื่น ๆ

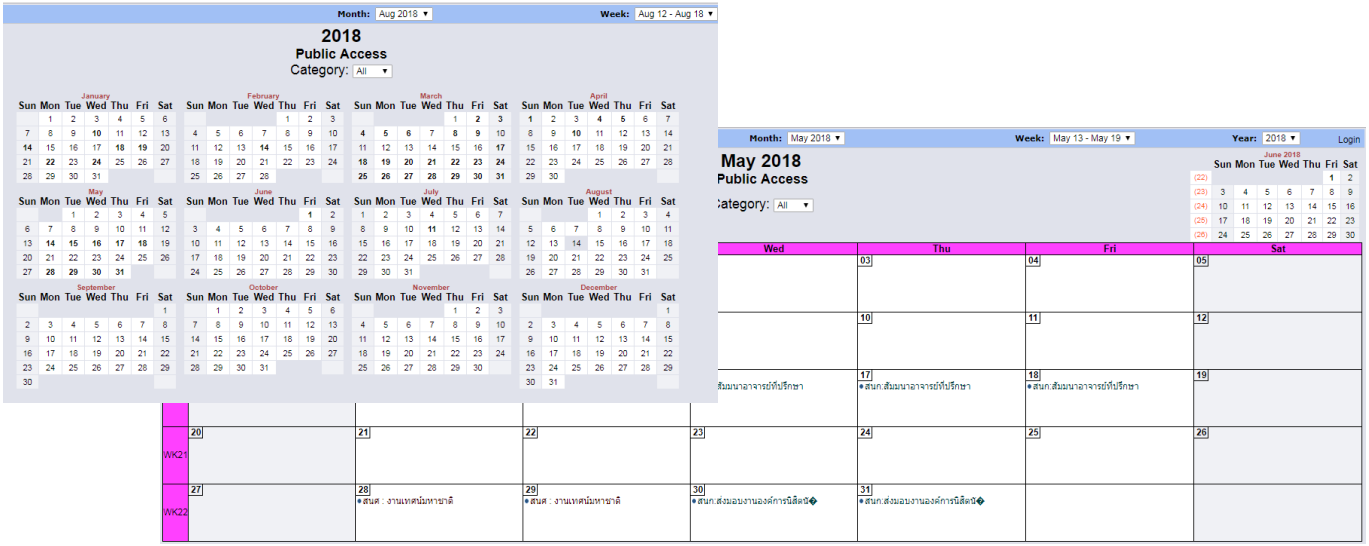
1. ระบบจัดการผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต (นักศึกษา&บุคลากร)

URL : http://acc.bsru.ac.th



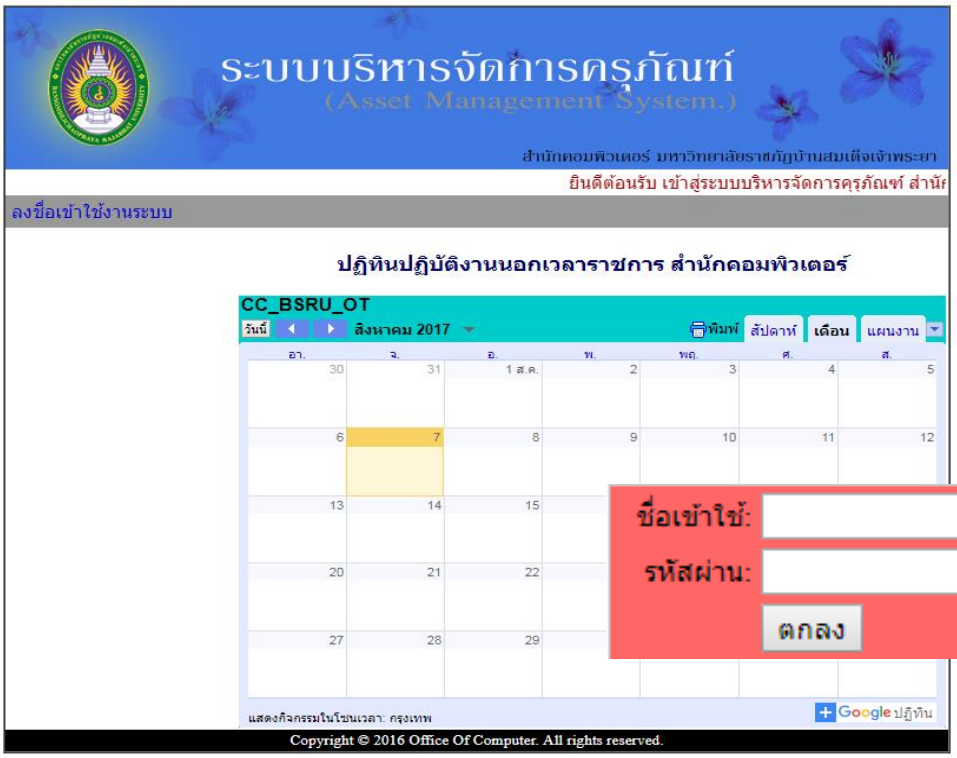
2. ระบบปฏิทินกิจกรรม

URL : http://calendar.bsru.ac.th



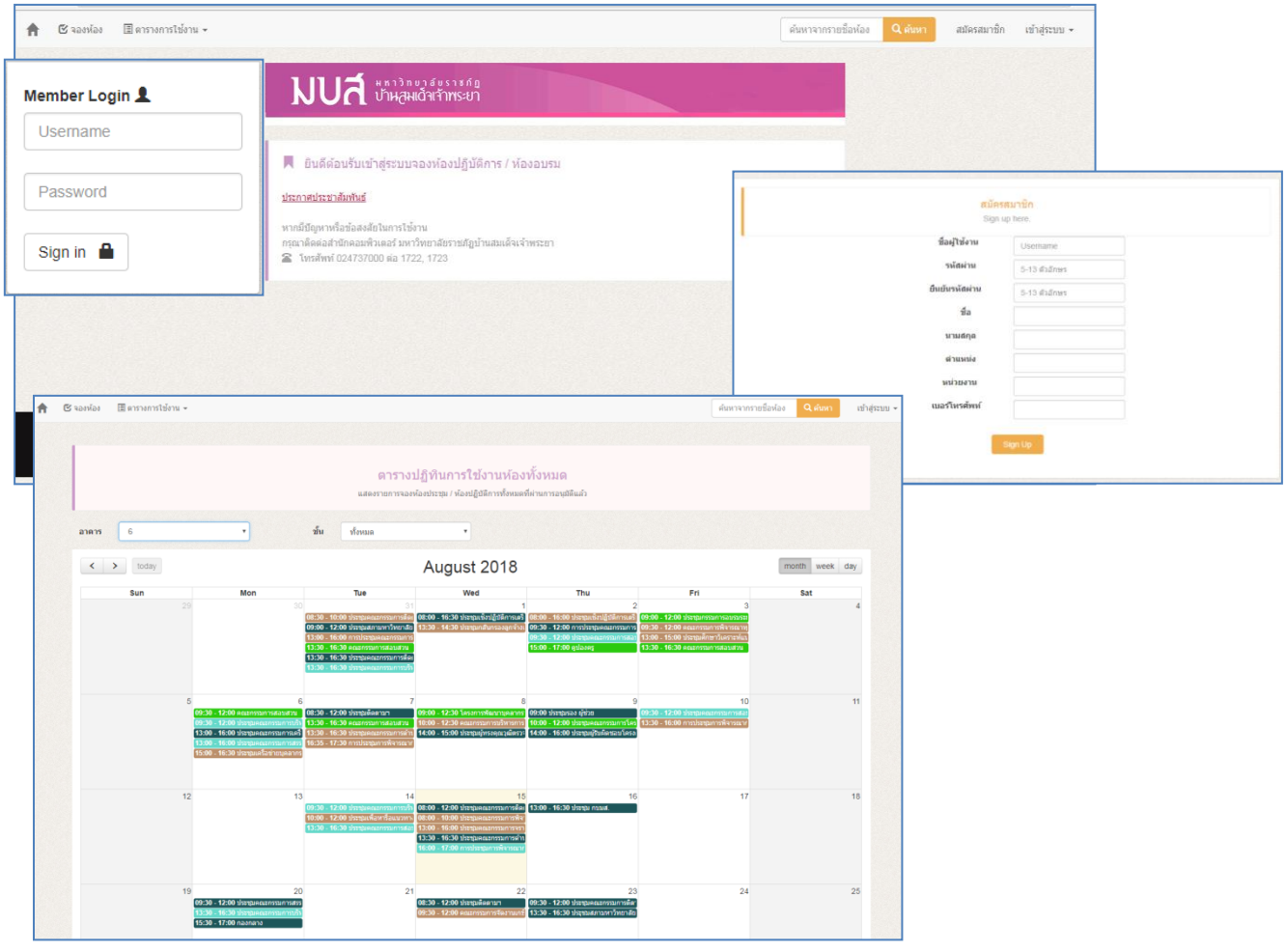
3. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์

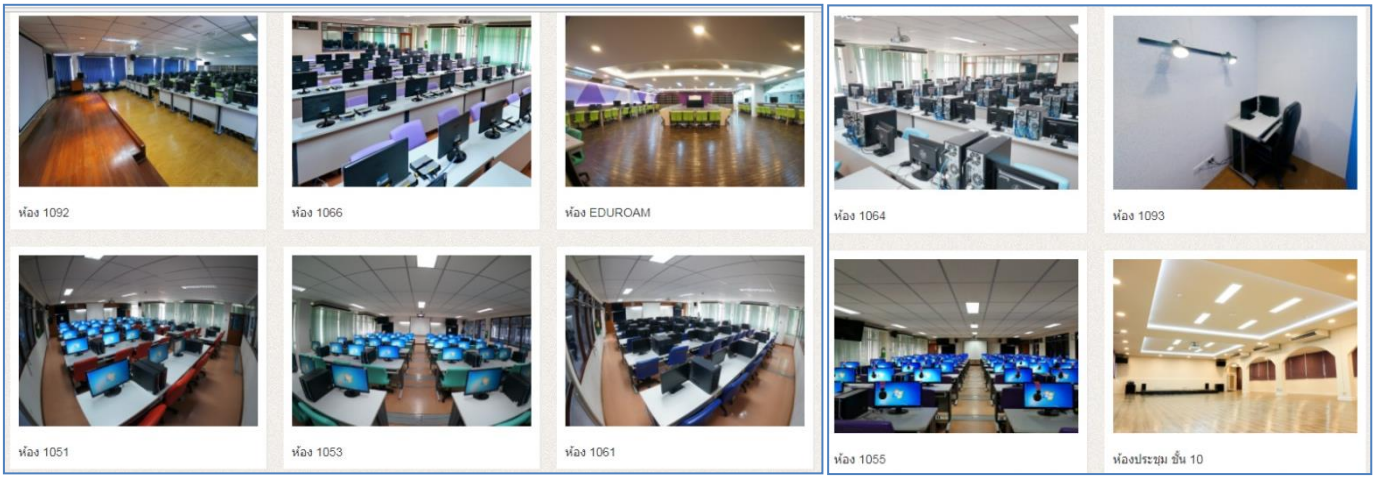
URL : http://ccams.bsru.ac.th



4. ระบบจองห้องปฏิบัติการ / ห้องอบรม

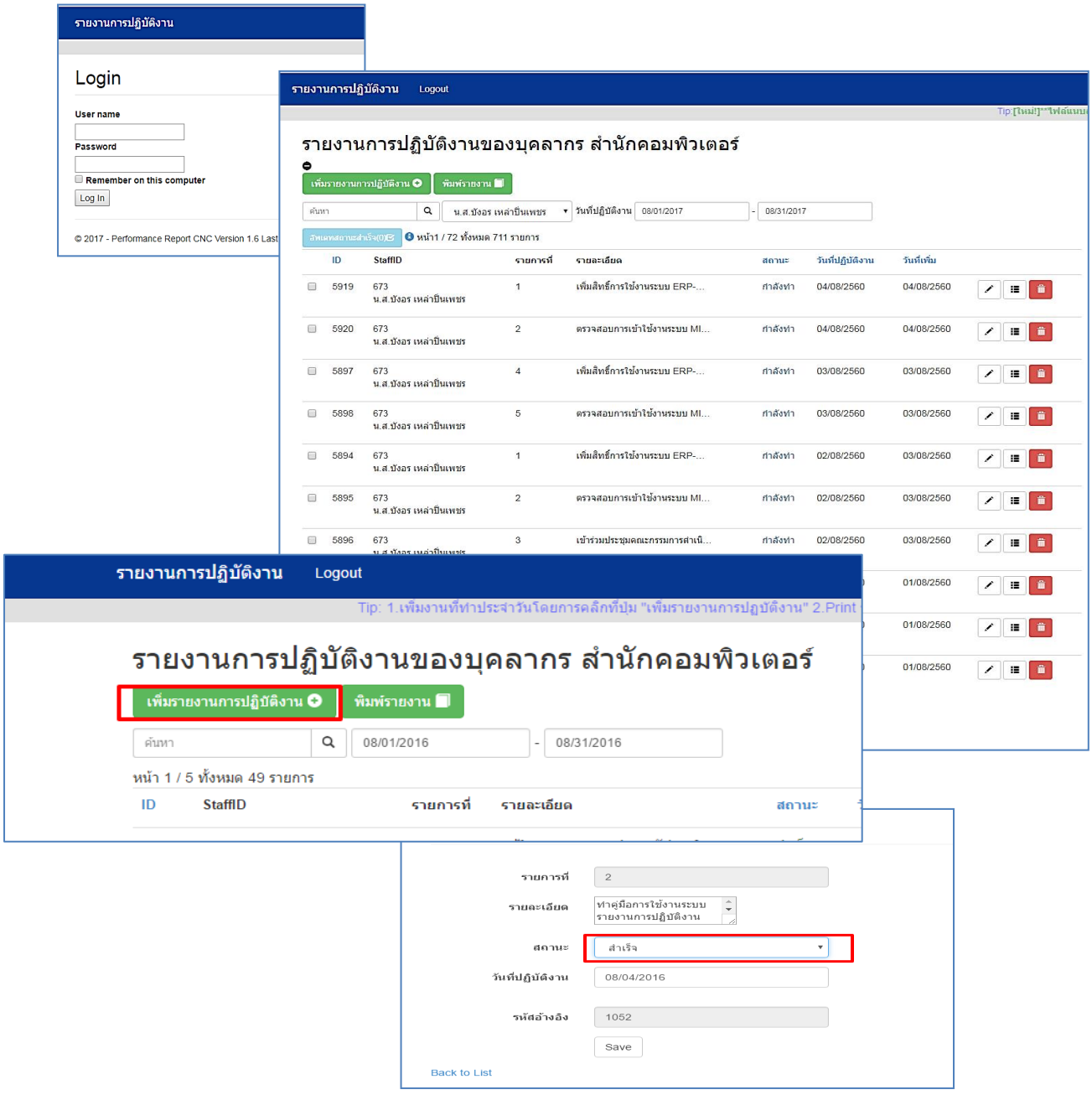
URL : http://booking.bsru.ac.th





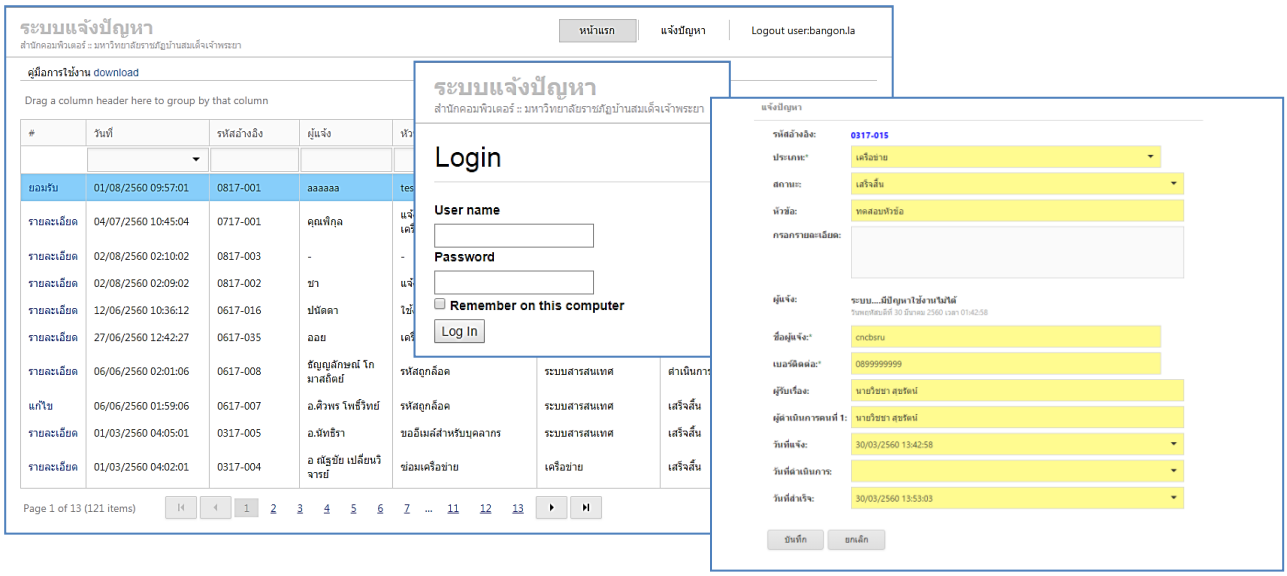
5. ระบบรายงานการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์

URL : http://portfolio.bsru.ac.th



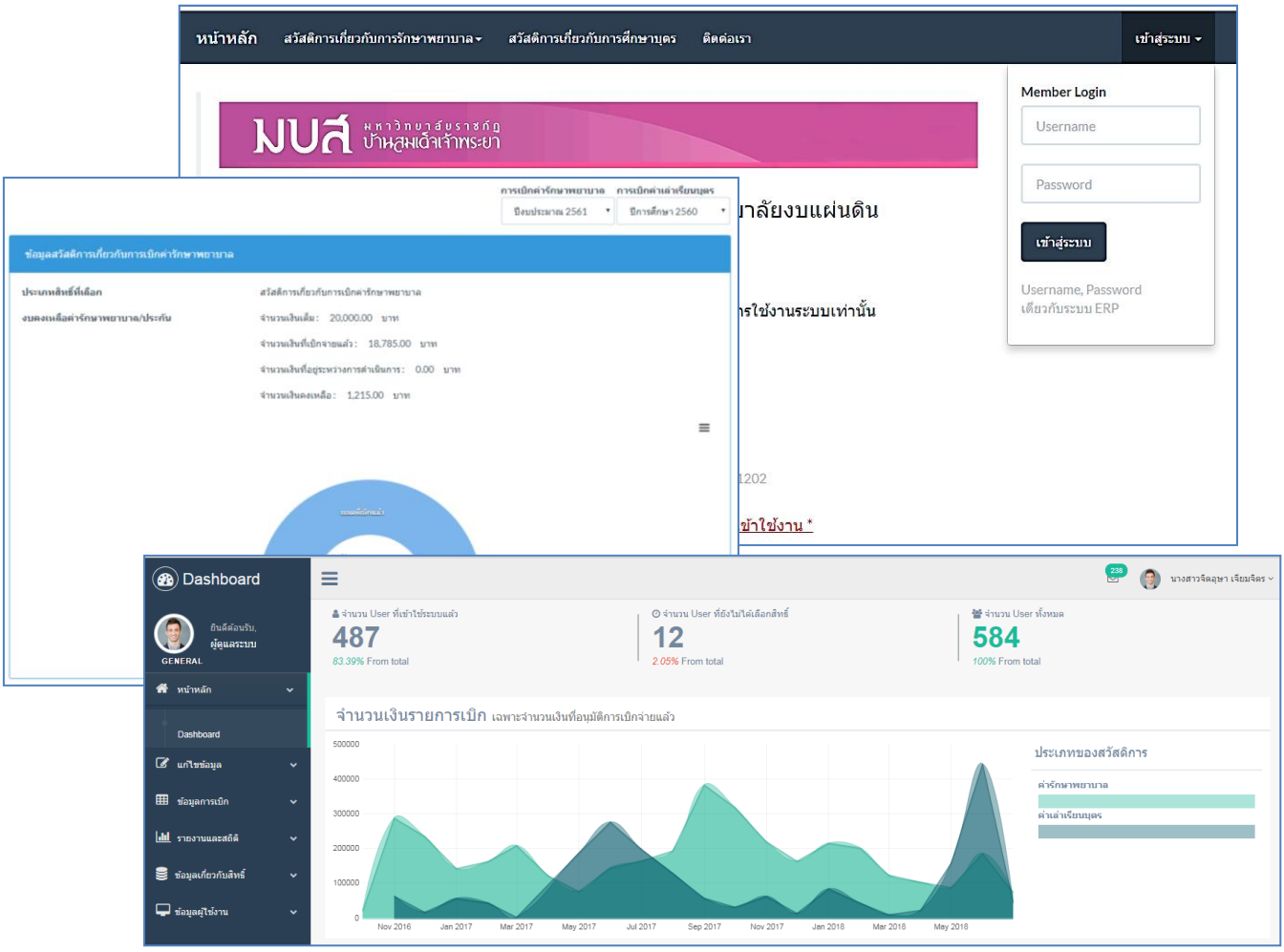
6. ระบบแจ้งปัญหา

URL : http://task.bsru.ac.th



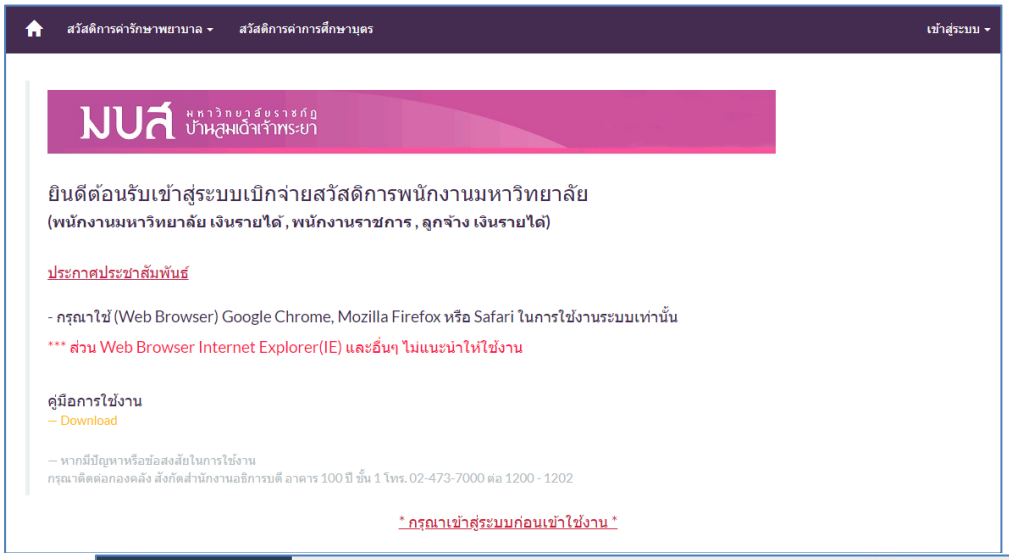
7. ระบบเบิกจ่ายสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยงบแผ่นดิน

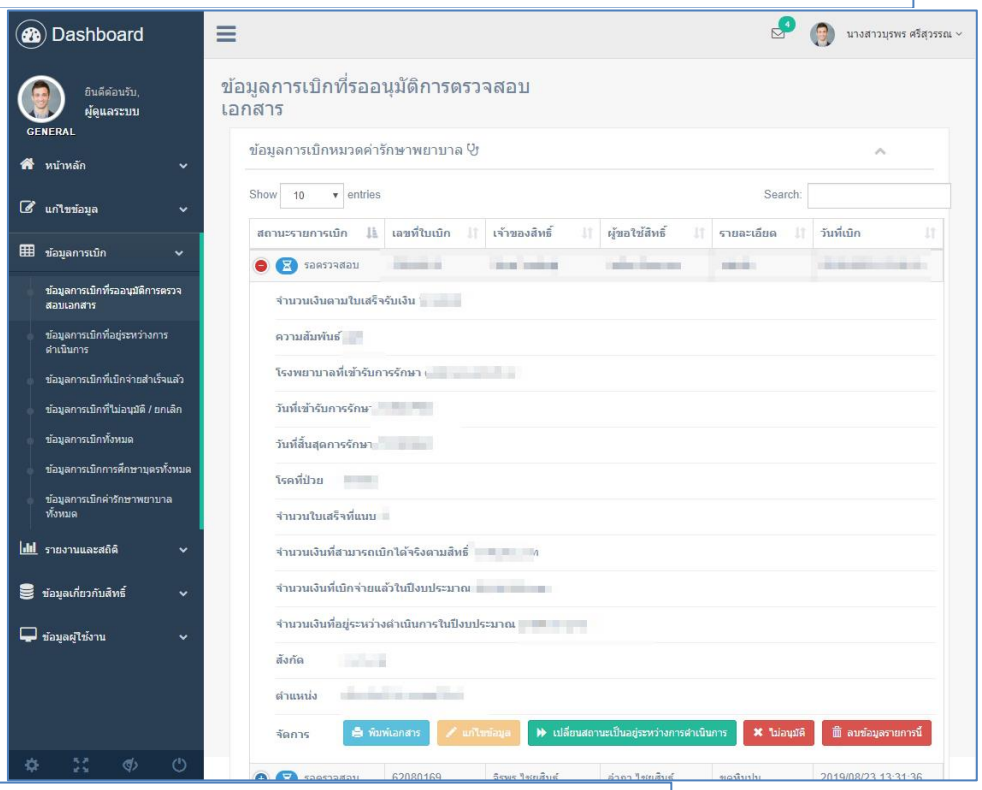
URL : http://welfare1.bsru.ac.th

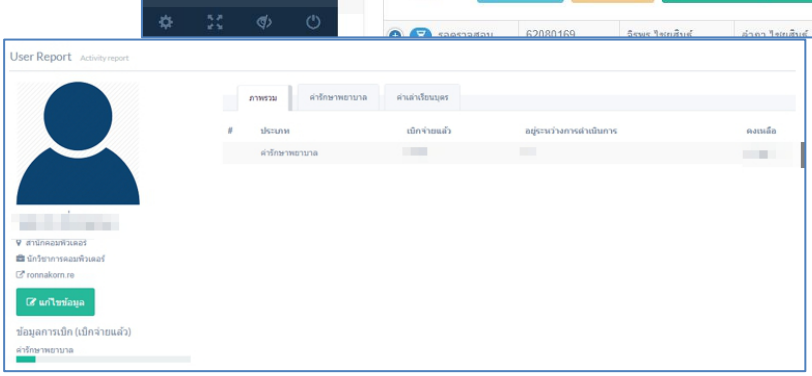


8. ระบบเบิกจ่ายสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยงบรายได้

URL : http://welfare2.bsru.ac.th

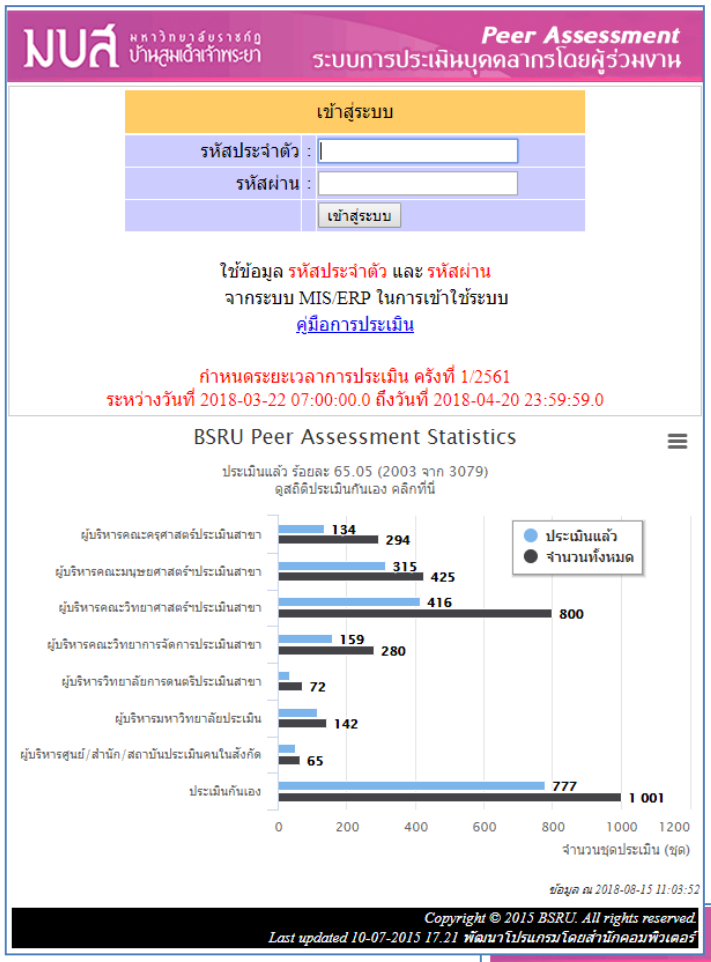


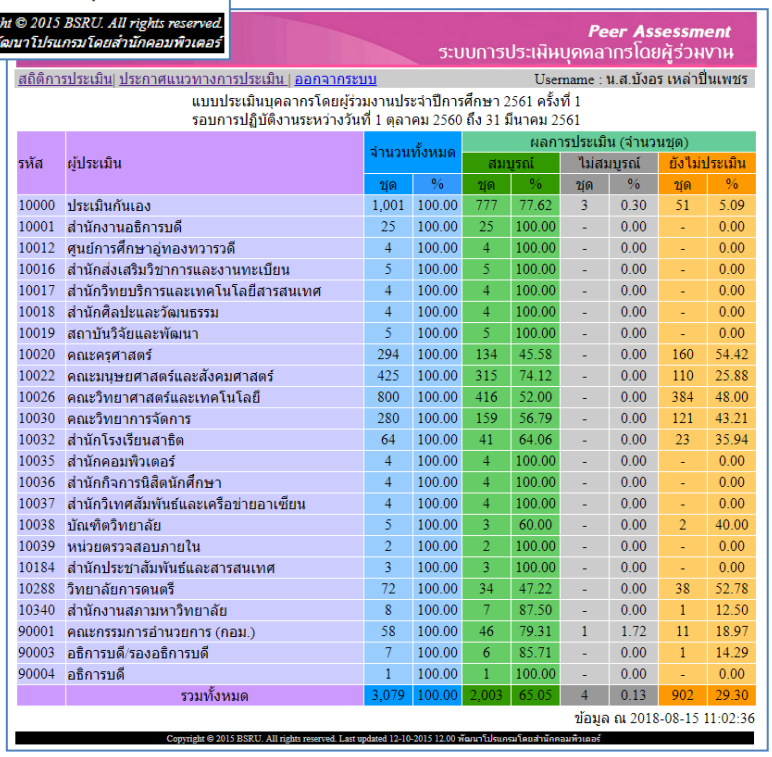




9. ระบบประเมินผู้ร่วมงาน

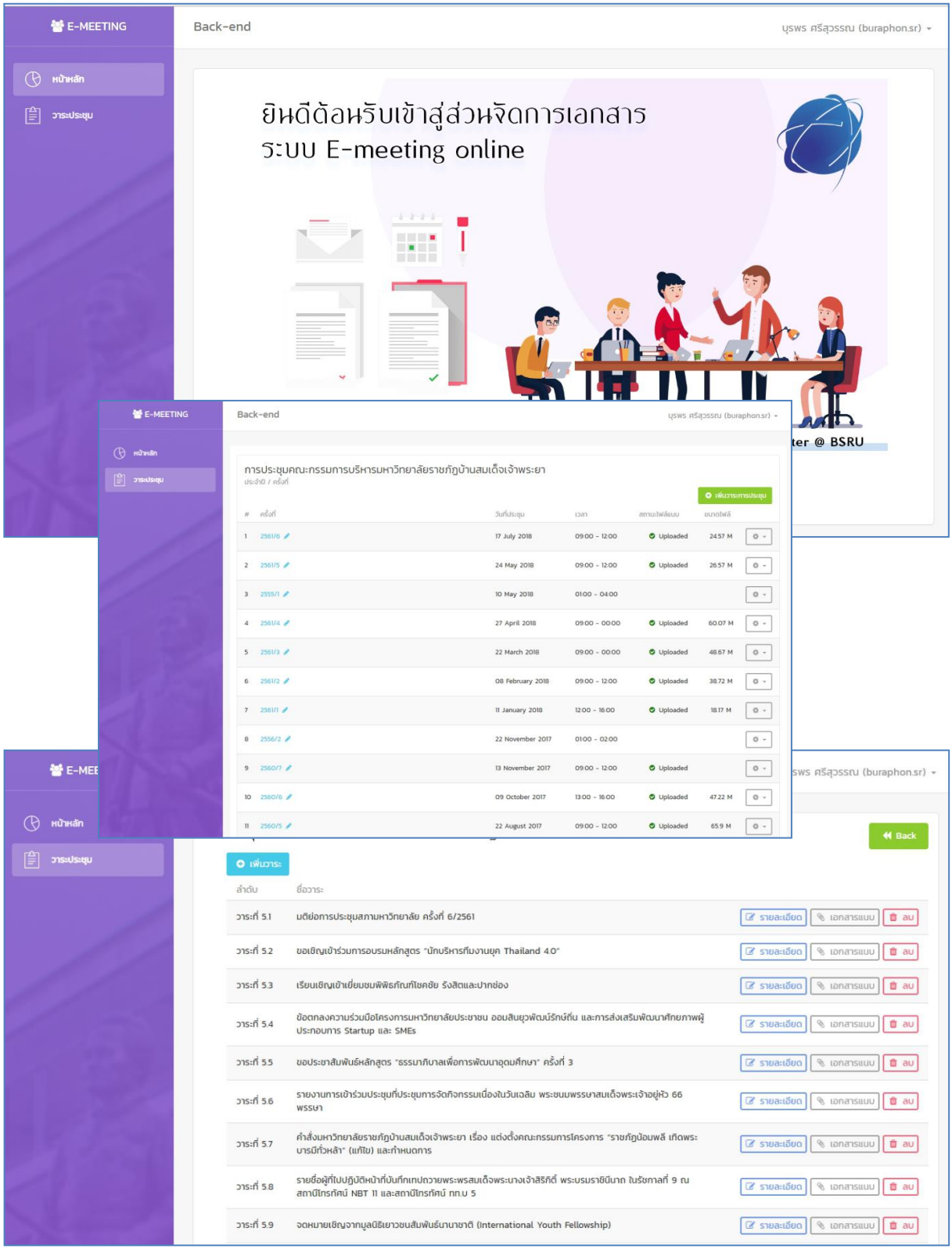
URL : http://pa.bsru.ac.th





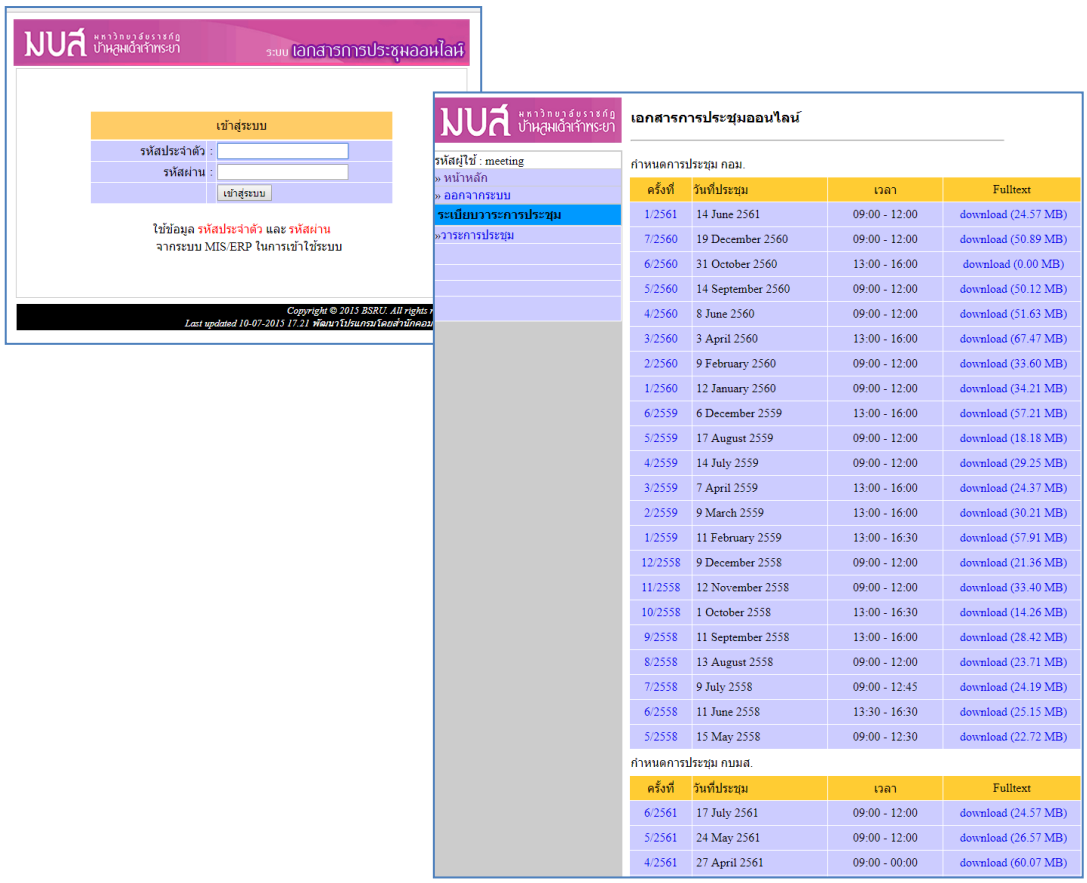
รหัส	ผู้ประเมิน	จำนวนทั้งหมด		ผลการประเมิน (จำนวนชุด)					
				สมบูรณ์		ไม่สมบูรณ์		ยังไม่ประเมิน	
		ชุด	%	ชุด	%	ชุด	%	ชุด	%
10000	ประเมินกันเอง	1,001	100.00	777	77.62	3	0.30	51	5.09
10001	สำนักงานอธิการบดี	25	100.00	25	100.00	-	0.00	-	0.00
10012	ศูนย์การศึกษาอุทองทวารวดี	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10016	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	5	100.00	5	100.00	-	0.00	-	0.00
10017	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10018	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10019	สถาบันวิจัยและพัฒนา	5	100.00	5	100.00	-	0.00	-	0.00
10020	คณะครุศาสตร์	294	100.00	134	45.58	-	0.00	160	54.42
10022	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	425	100.00	315	74.12	-	0.00	110	25.88
10026	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	800	100.00	416	52.00	-	0.00	384	48.00
10030	คณะวิทยาการจัดการ	280	100.00	159	56.79	-	0.00	121	43.21
10032	สำนักโรงเรียนสาธิต	64	100.00	41	64.06	-	0.00	23	35.94
10035	สำนักคอมพิวเตอร์	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10036	สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10037	สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน	4	100.00	4	100.00	-	0.00	-	0.00
10038	บัณฑิตวิทยาลัย	5	100.00	3	60.00	-	0.00	2	40.00
10039	หน่วยตรวจสอบภายใน	2	100.00	2	100.00	-	0.00	-	0.00
10184	สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ	3	100.00	3	100.00	-	0.00	-	0.00
10288	วิทยาลัยการดนตรี	72	100.00	34	47.22	-	0.00	38	52.78
10340	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	8	100.00	7	87.50	-	0.00	1	12.50
90001	คณะกรรมการอำนวยการ (กอม.)	58	100.00	46	79.31	1	1.72	11	18.97
90003	อธิการบดี/รองอธิการบดี	7	100.00	6	85.71	-	0.00	1	14.29
90004	อธิการบดี	1	100.00	1	100.00	-	0.00	-	0.00
	รวมทั้งหมด	3,079	100.00	2,003	65.05	4	0.13	902	29.30

10. ระบบ E-meeting online (จัดการเอกสาร)



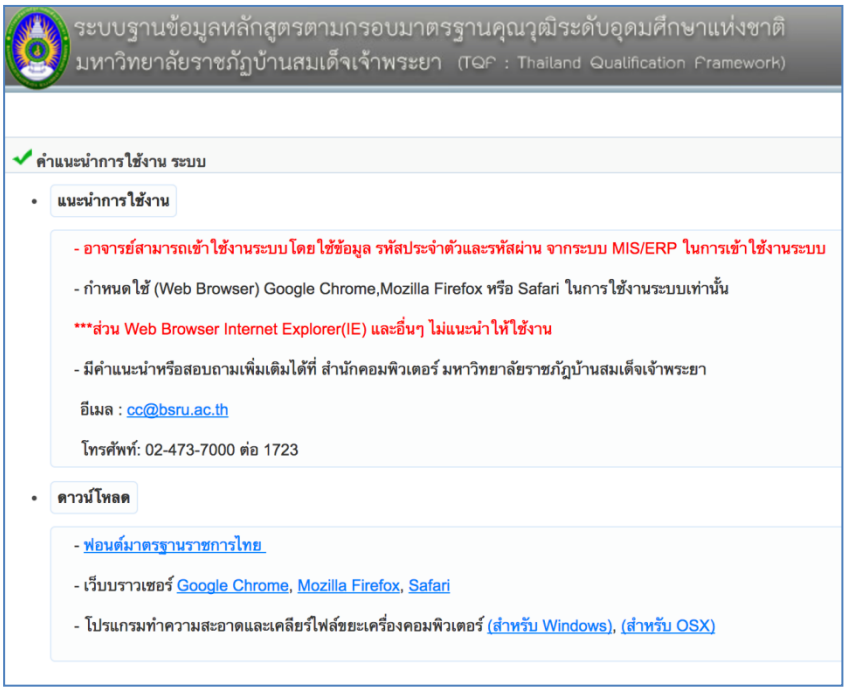
11. ระบบเอกสารการประชุมออนไลน์

URL : http://meeting.bsru.ac.th



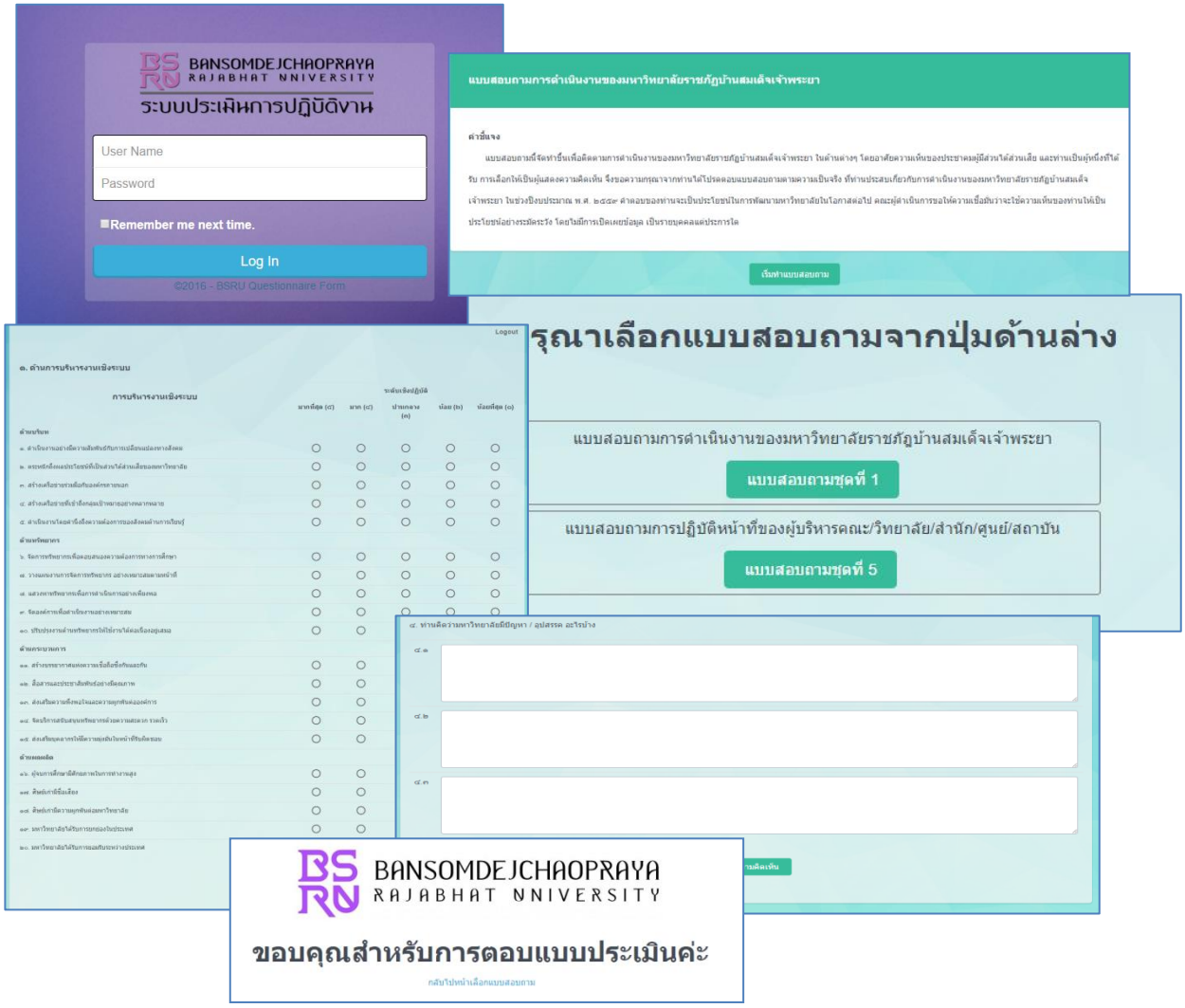
12. ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

URL : http://tqf.bsru.ac.th

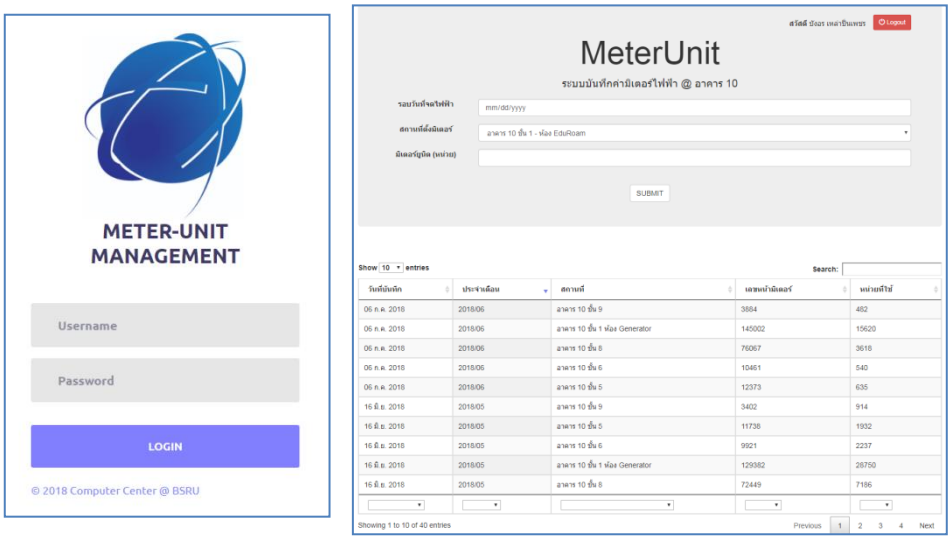


13. ระบบประเมินการปฏิบัติงาน

URL : http://survey.bsru.ac.th/

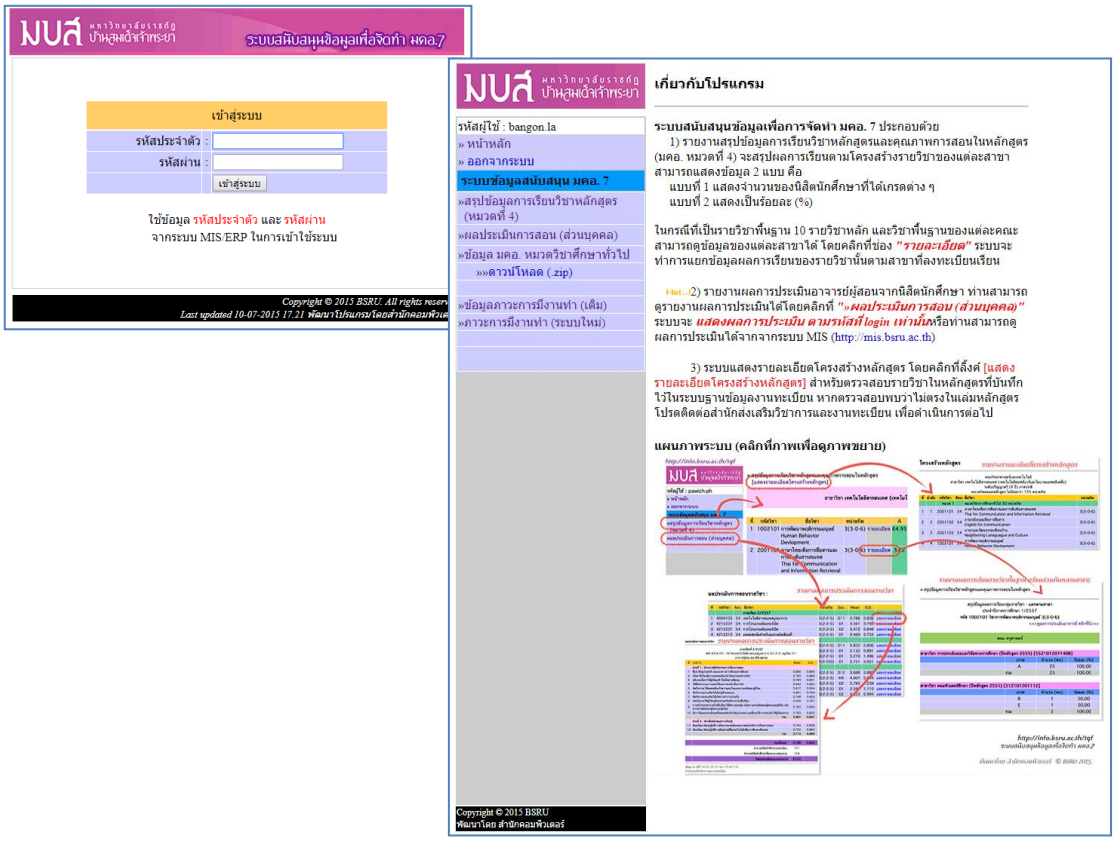


14. ระบบ METER-UNIT MANAGEMENT



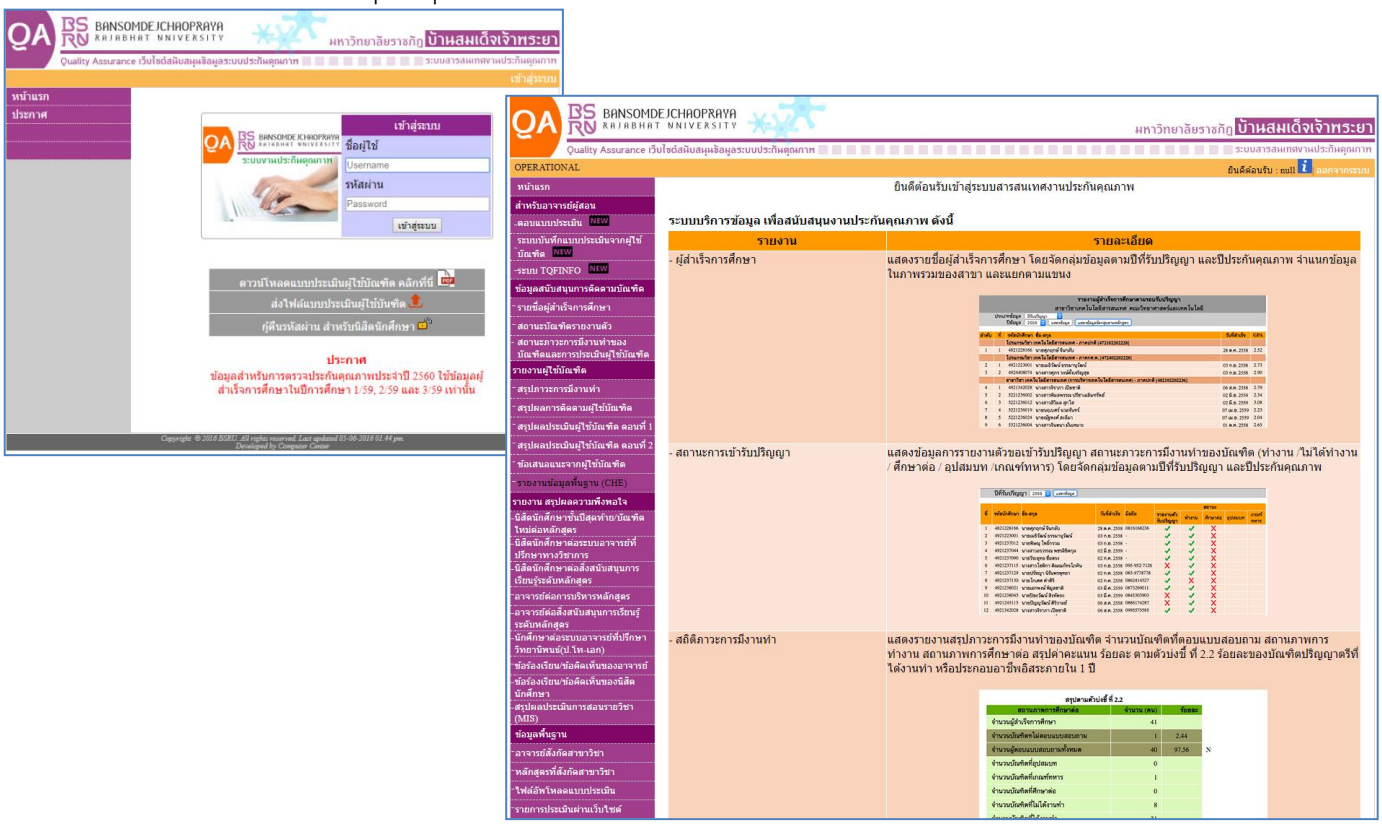
15. ระบบสนับสนุนข้อมูลเพื่อจัดทำ มคอ.7

URL : http://tqfinfo.bsru.ac.th

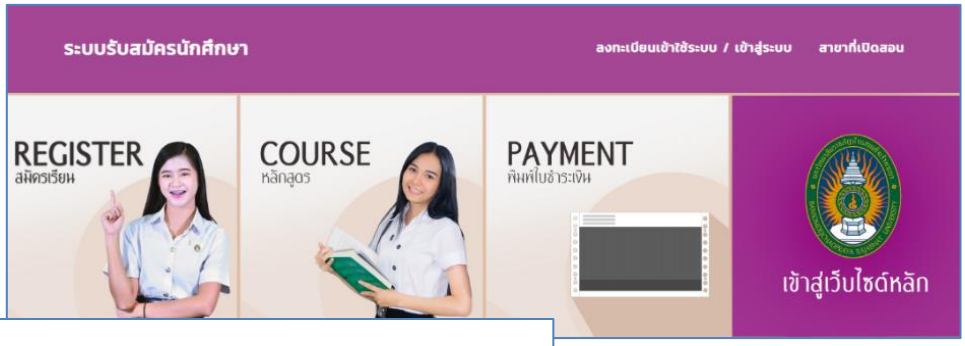


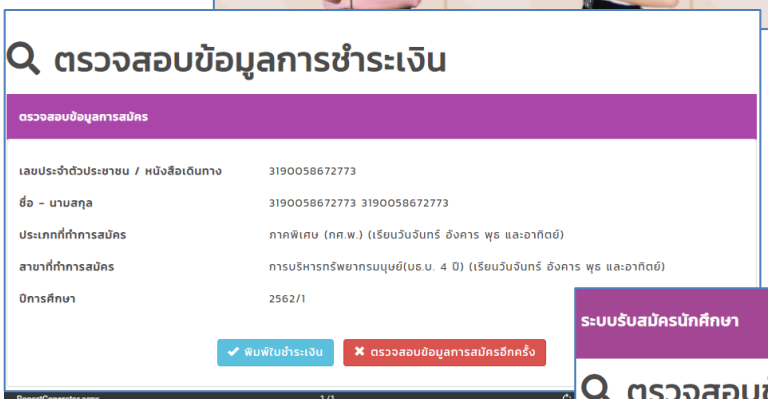
16. ระบบสนับสนุนข้อมูลระบบประกันคุณภาพ

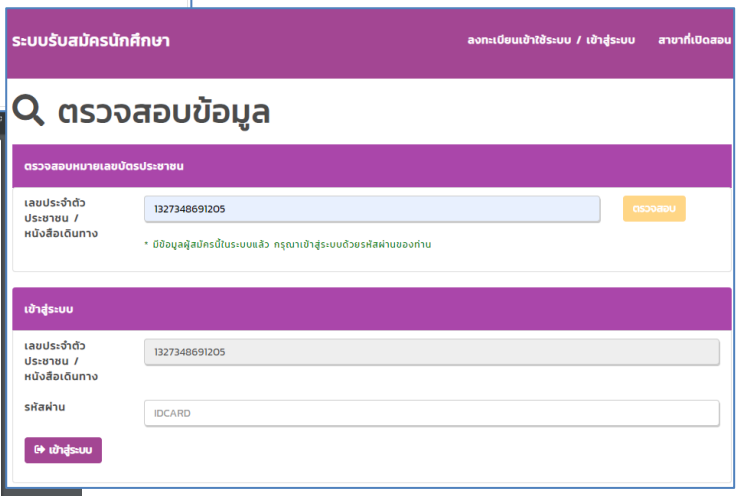
URL : http://qa.bsru.ac.th



17. ระบบสมัครนักศึกษา

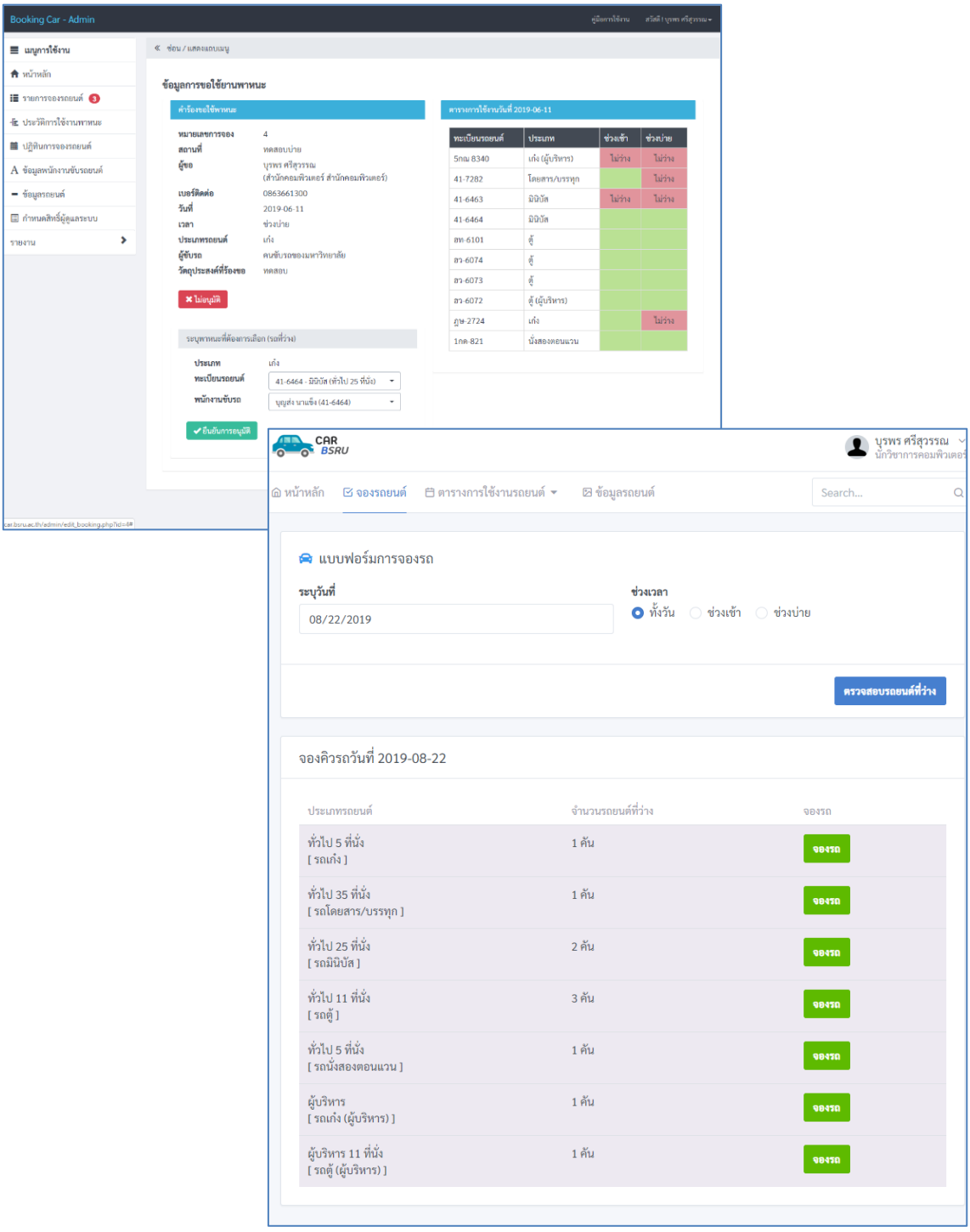






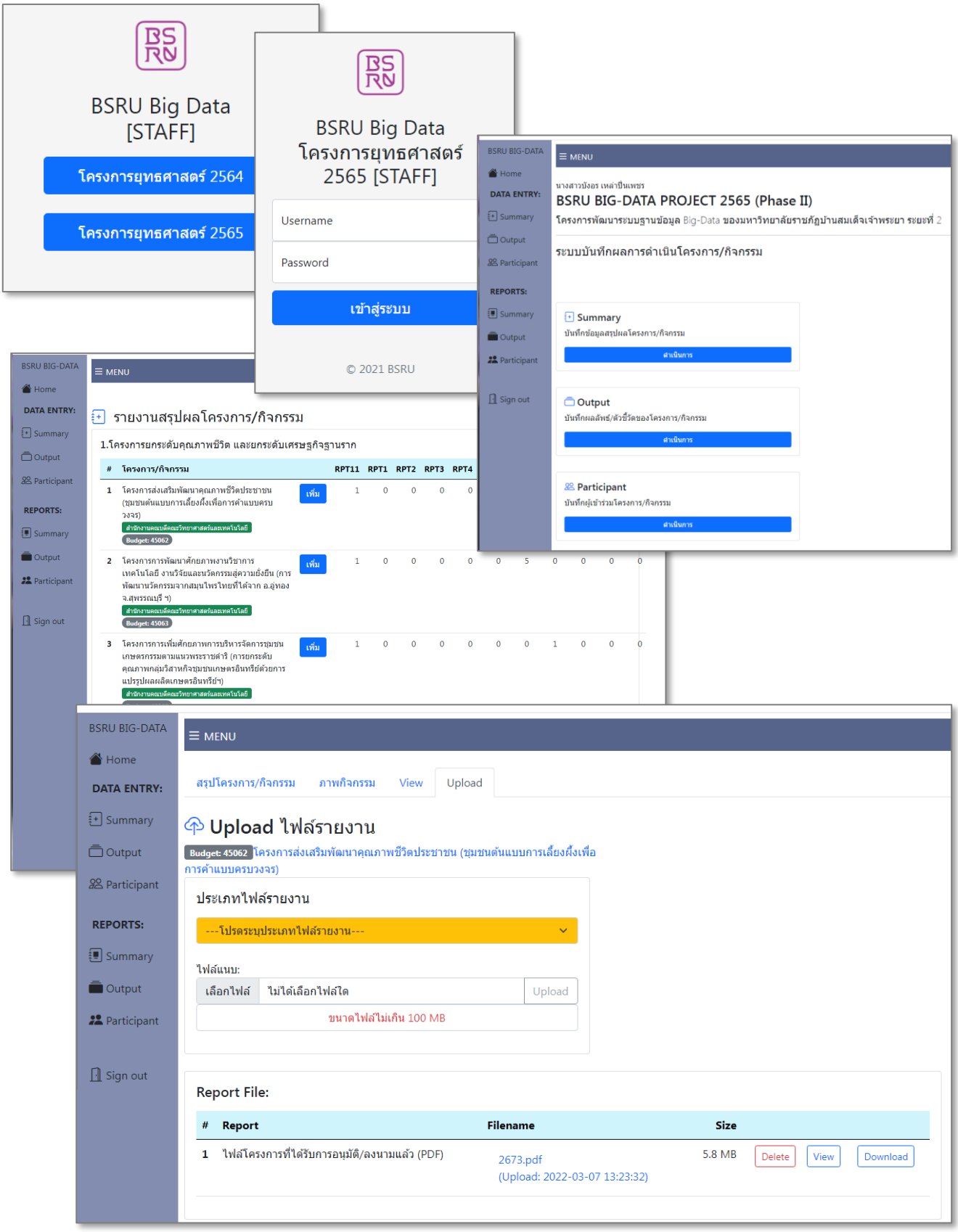
18. ระบบจองรถยนต์ของมหาวิทยาลัย

URL : http://car.bsru.ac.th



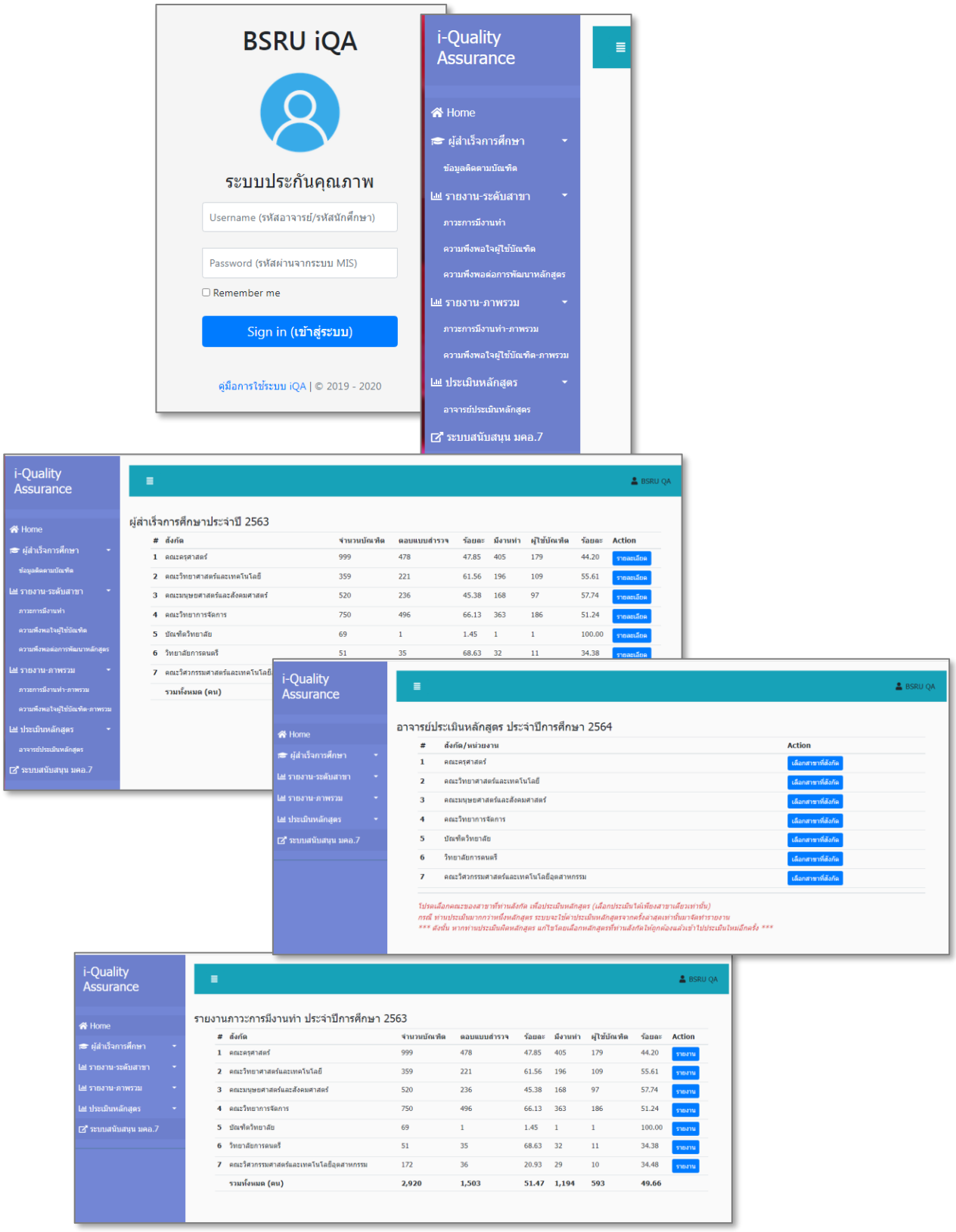
19. ระบบโครงการยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (BSRU Big Data)

URL : https://bigdata.bsru.ac.th/



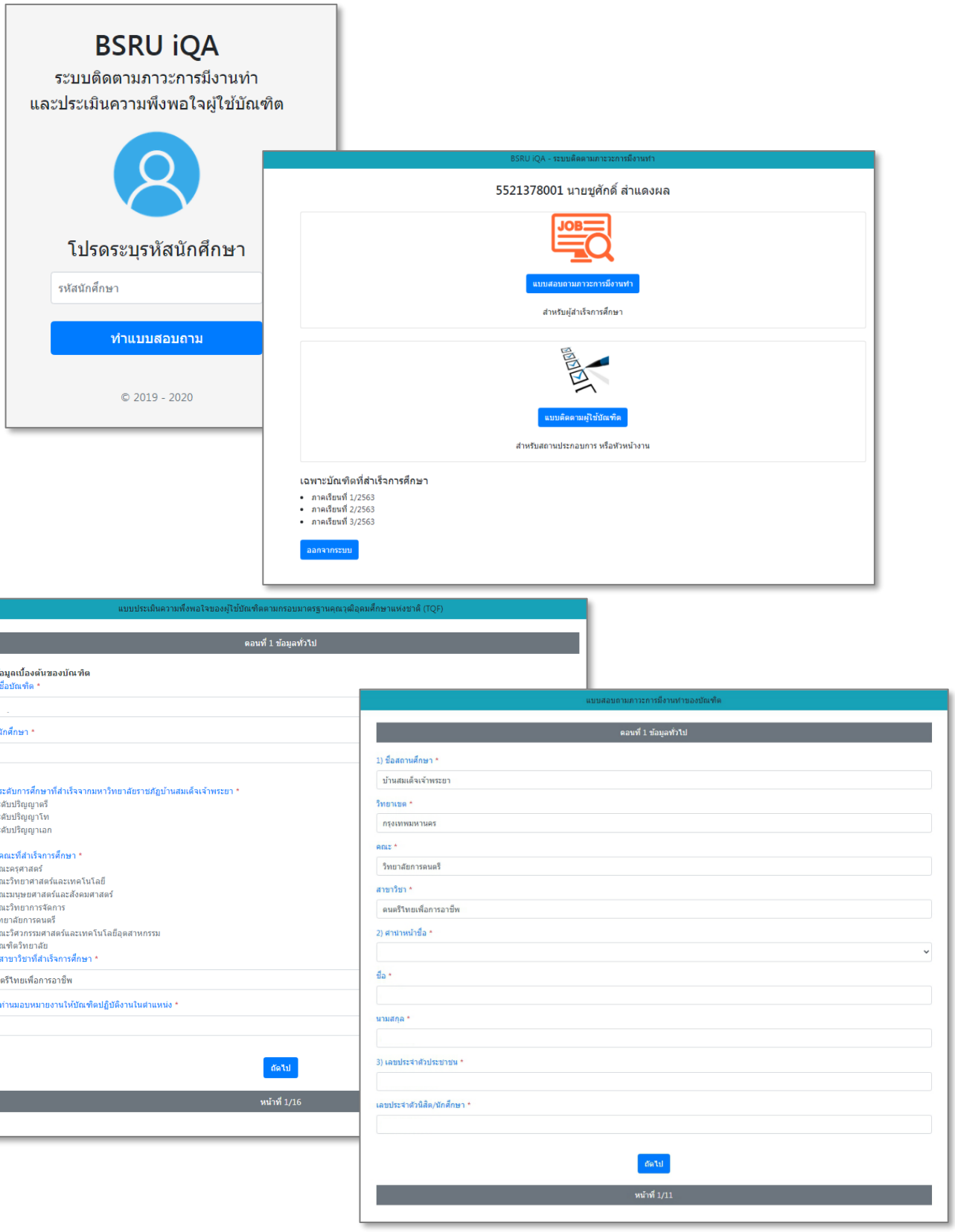
20. ระบบประกันคุณภาพ

URL : http://qa.bsru.ac.th/



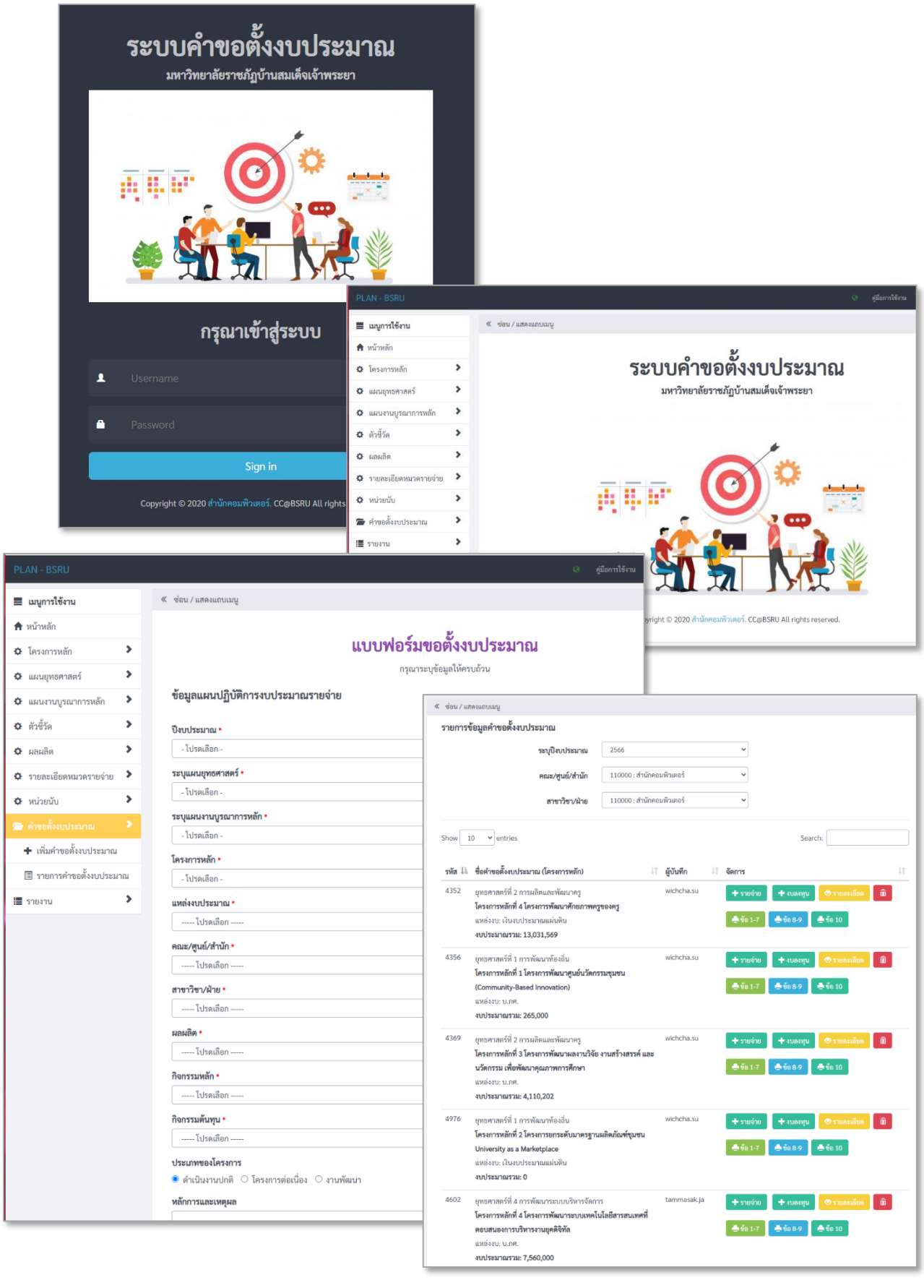
21. ระบบติดตามภาวะการมีงานทำและประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

URL : https://job.bsru.ac.th/



22. ระบบคำขอตั้งงบประมาณ

URL : http://budget.bsru.ac.th/

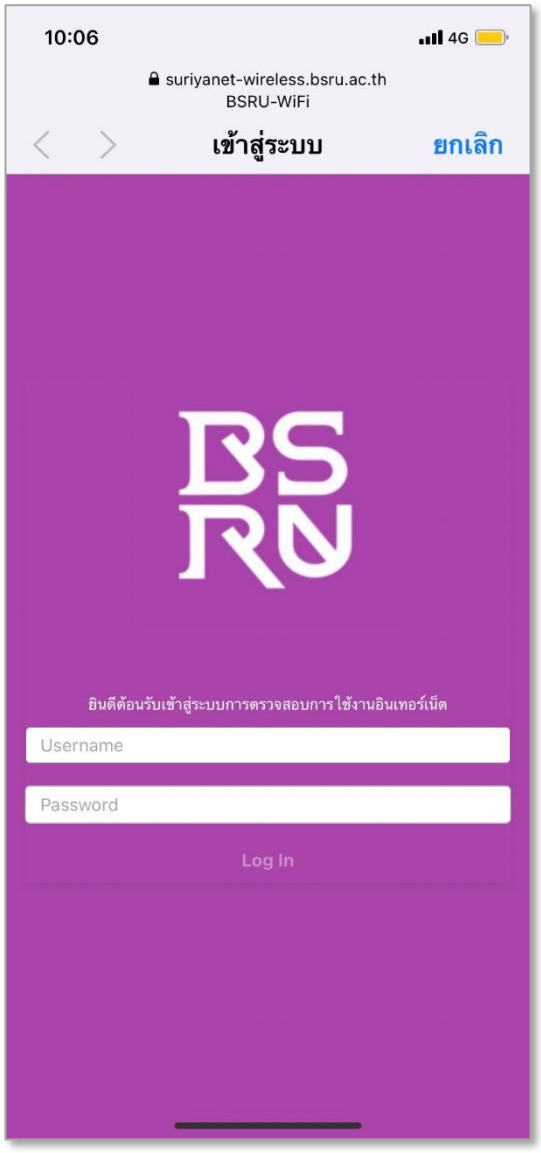


ระบบจัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์และรักษาความปลอดภัยเครือข่าย

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำระบบเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ และรักษาความปลอดภัยของเครือข่าย เพื่อให้สอดคล้องกับ “พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550” และ “ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. 2550 ทำให้การเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัยผู้ใช้จำเป็นต้องกรอกชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อระบุตัวตนในการเข้าใช้อินเทอร์เน็ต

ฝ่ายระบบสารสนเทศ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ผู้เข้าใช้งานในระบบ และมีการอบรมเสริมทักษะในด้านการบริหารจัดการระบบให้แก่บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ในฝ่ายต่าง ๆ

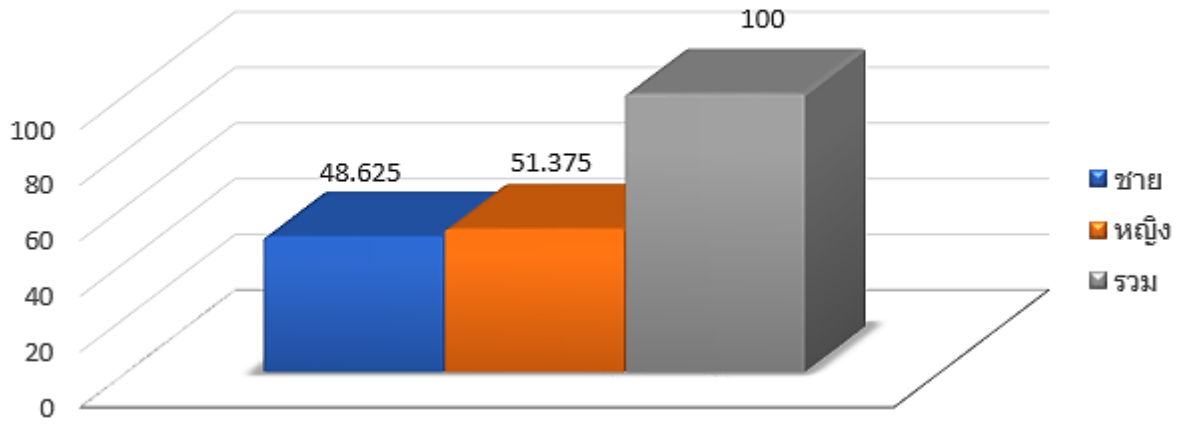
ในปี พ.ศ. 2564-2565 ได้มีการนำข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) ของมหาวิทยาลัยที่มีข้อมูลของนิสิตนักศึกษาที่สมัครเรียนใหม่ โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดการแบ่งตามสาขาวิชาและคณะต่าง ๆ เพื่อนำเข้าสู่ระบบฯ ช่วยลดขั้นตอนการเปิดรับสมัครลงทะเบียนใหม่ในระบบฯ ทำให้นิสิตนักศึกษา สามารถเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ตามปกติ



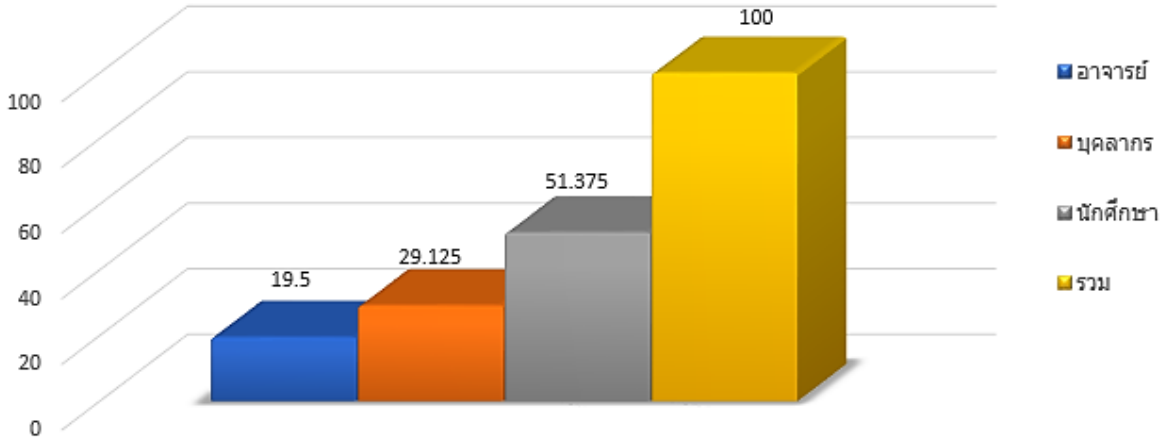
ผลสรุปความความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม สำนักคอมพิวเตอร์ มบส. ประจำปีงบประมาณ 2565

ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม จำแนกตามหน่วยงาน

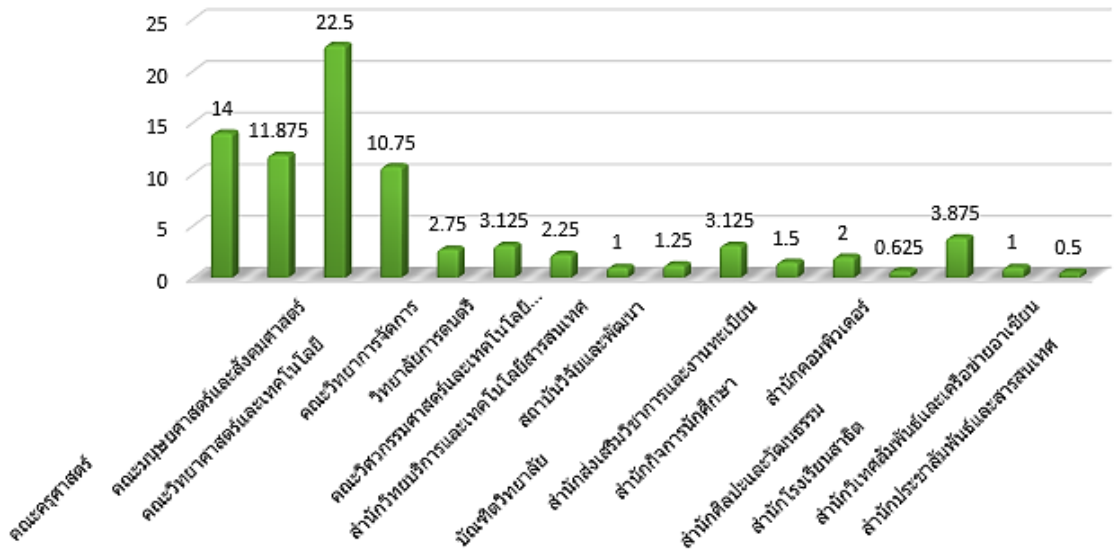
เพศ

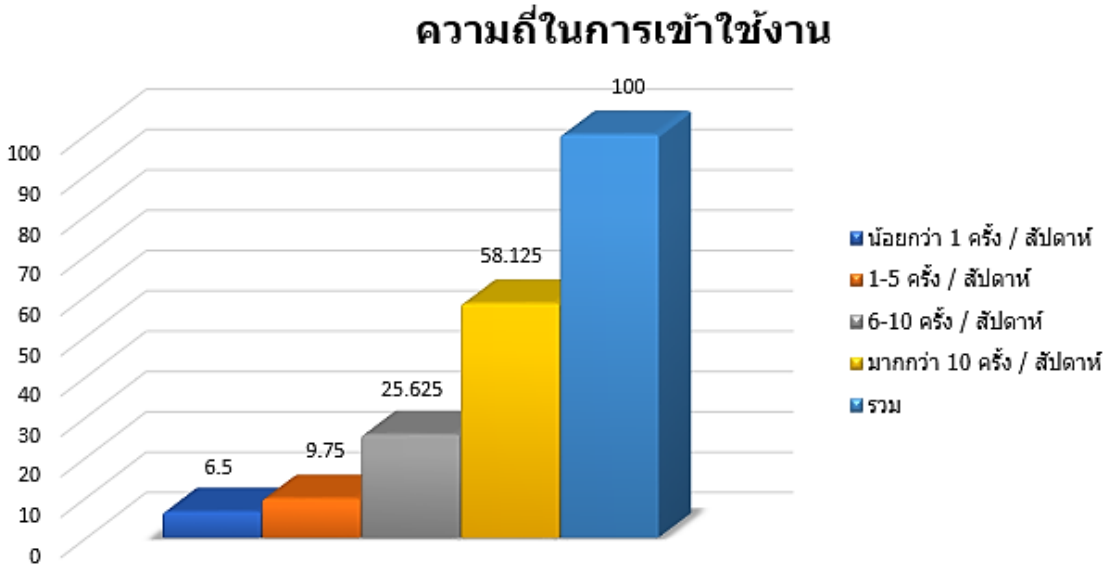


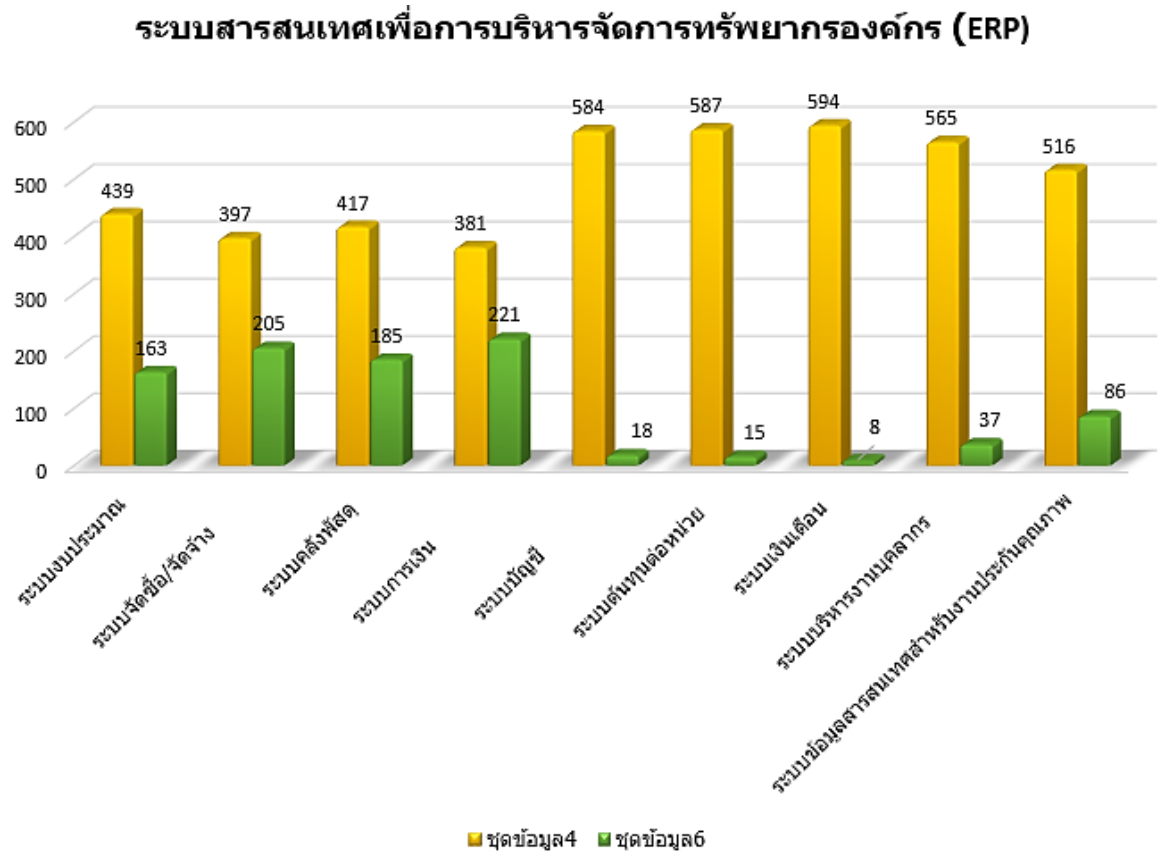
สถานภาพ

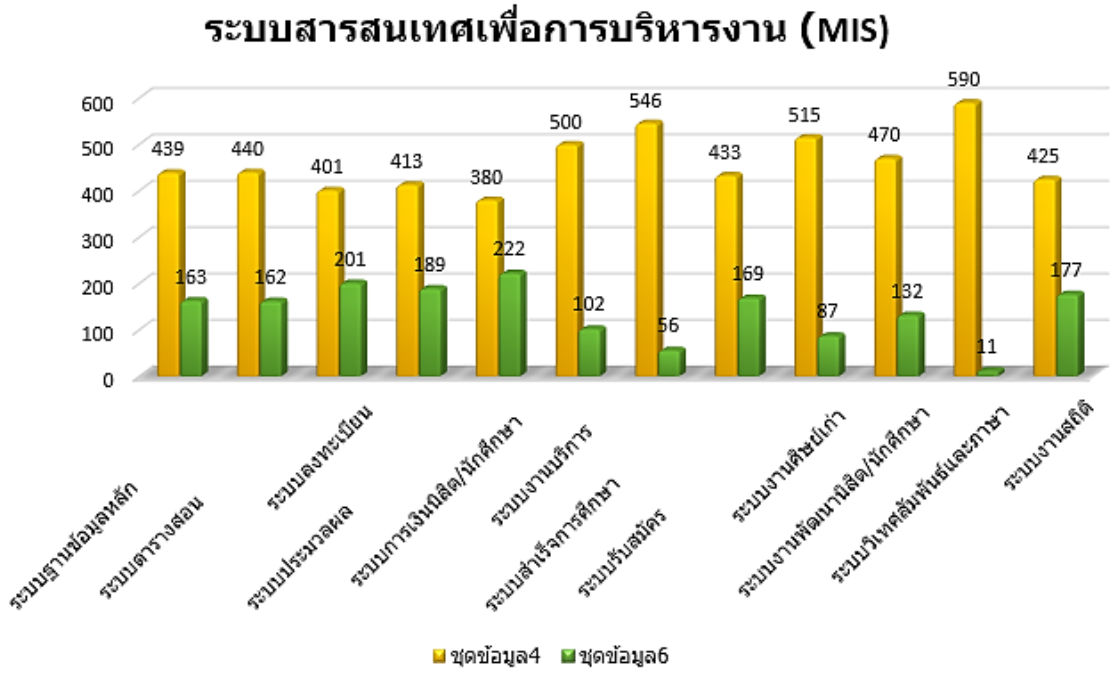


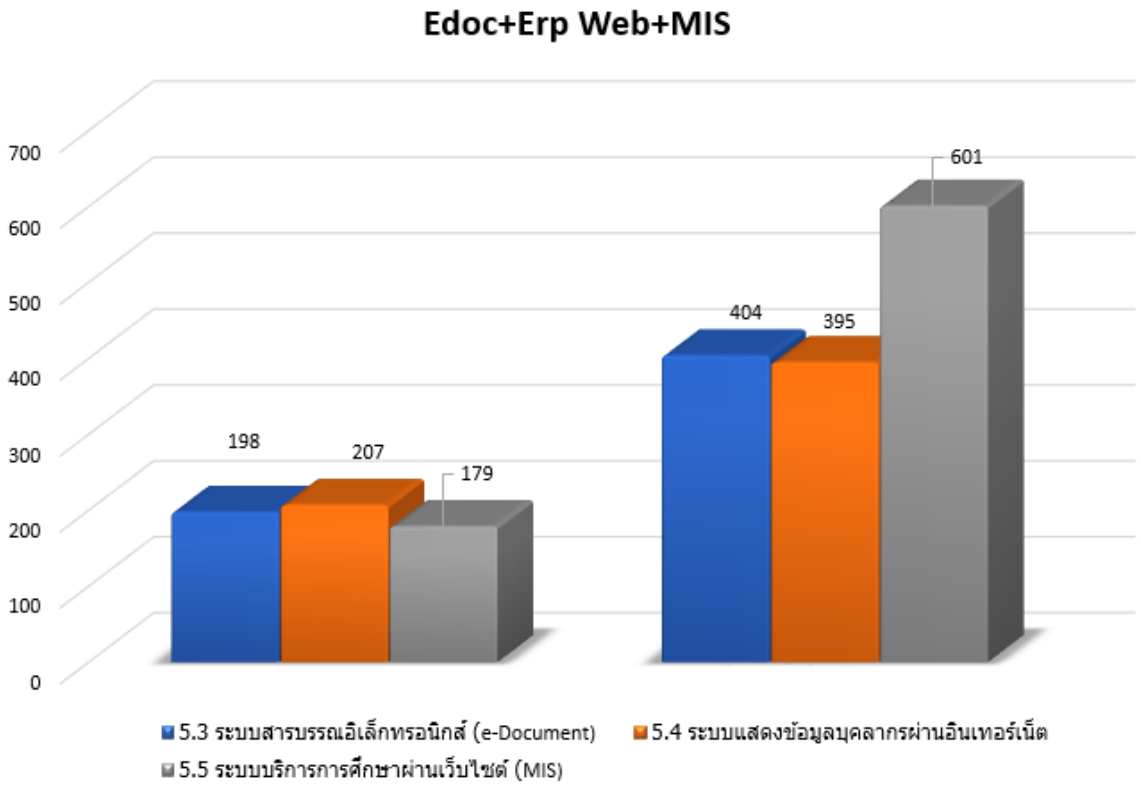
หน่วยงาน




ความถี่ในการเข้าใช้งาน
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
6.5
9.75
25.625
58.125
100
น้อยกว่า 1 ครั้ง / สัปดาห์
1-5 ครั้ง / สัปดาห์
6-10 ครั้ง / สัปดาห์
มากกว่า 10 ครั้ง / สัปดาห์
รวม


ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP)
600
500
400
300
200
100
0
439
163
397
205
417
185
381
221
584
18
587
15
594
8
565
37
516
86
ระบบงบประมาณ
ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง
ระบบคลังพัสดุ
ระบบการเงิน
ระบบบัญชี
ระบบต้นทุนต่อหน่วย
ระบบเงินเดือน
ระบบบริหารงานบุคลากร
ระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับงานประกันคุณภาพ
ชุดข้อมูล4
ชุดข้อมูล6





แผนภูมิที่ 4 ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต่องานพัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรม จำแนกตามหน่วยงาน

กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านทักษะดิจิทัล

สำนักคอมพิวเตอร์ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านทักษะดิจิทัล ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกเทคโนโลยี โดยจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และการประชุม ที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อแลกเปลี่ยนแนวคิดทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อนำมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานสู่การพัฒนาองค์กรของตนเองให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

การประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

ตารางที่ 6 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2565

เรื่อง	วันเวลา/สถานที่	ประเภท
Chinese for Daily Communication	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 17 -19 กรกฎาคม 2564	อบรม
English For Office Work	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 26-26 กรกฎาคม 2564	อบรม
เทคนิคการสอนออนไลน์ เพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 13 สิงหาคม 2564	อบรม
การประกันคุณภาพการศึกษา : กิจกรรมการอบรมเตรียมความพร้อมการใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพ เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2565	อบรม
การฝึกอบรมซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565	อบรม
การเขียนบล็อกเผยแพร่ผลงานผ่าน Medium Weblog รอบที่ 2	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565	อบรม
AUN-QA IMPLEMENTATION AND GAP ANALYSIS การจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 4 มีนาคม 2565	อบรม
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคลากรในสถานการศึกษา (PDPA For Education)	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 5 เมษายน 2565	อบรม
การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 8 เมษายน 2565	อบรม
วิธีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานในสถานที่ทำงานและการจัดการขยะ	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 19 เมษายน 2565	อบรม
จริยธรรมกับการคัดลอกผลงานทางวิชาการ ใช้อย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 22 เมษายน 2565	อบรม

ตารางที่ 6 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2565 (ต่อ)

เรื่อง	วันเวลา/สถานที่	ประเภท
การจัดการสิ่งแวดล้อมและการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 26 เมษายน 2565	อบรม
เทคนิคการเขียนบทความวิชาการและบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและรดับนานาชาติ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 26 เมษายน 2565	อบรม
หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (สำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์)	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 29 เมษายน 2565	อบรม
การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้เพื่อทำแผนการจัดทำสำนักงานสีเขียว	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 9 พฤษภาคม 2565	อบรม
การออกข้อสอบผ่านระบบการทดสอบทางการศึกษาแบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 18 พฤษภาคม 2565	อบรม
การออกแบบสื่อนำเสนอด้วย Canva	อบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM วันที่ 24 พฤษภาคม 2565	อบรม

กิจกรรมที่ 4 การบริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สำนักคอมพิวเตอร์โดยงานพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อการศึกษ มีความมุ่งมั่นด้านการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับทักษะดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยภารกิจด้านงานวางแผนโครงการอบรมวิชาการด้านทักษะดิจิทัล งานผลิตคู่มือ ตำรา และเอกสารเผยแพร่ งานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะดิจิทัล การเผยแพร่ความรู้และข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับทักษะดิจิทัล ที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ตลอดจนพัฒนาบทเรียนออนไลน์ เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่จำเป็นต้องเรียนในห้องเรียนเท่านั้นทำให้บทเรียน e-learning จึงมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น เพราะช่วยเสริมการเรียนการสอนตามปกติทำให้นักศึกษามีทางเลือกในการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

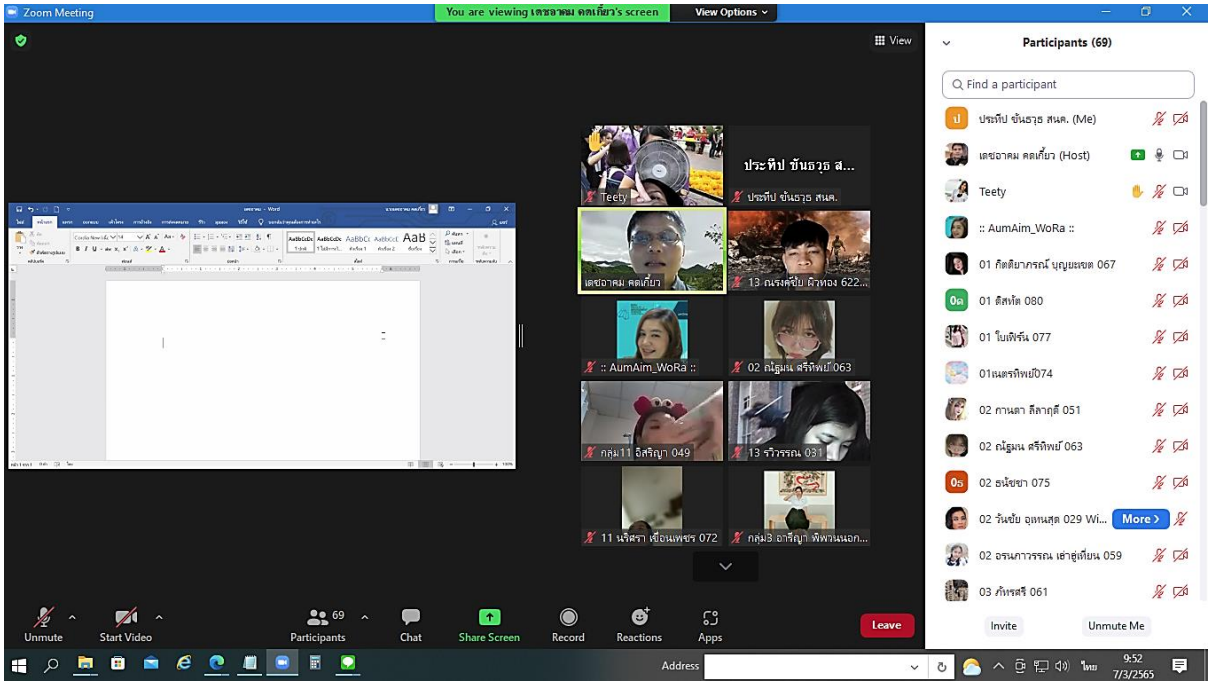
สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาเพื่อรองรับการเป็น Smart University ประจำปีงบประมาณ 2565

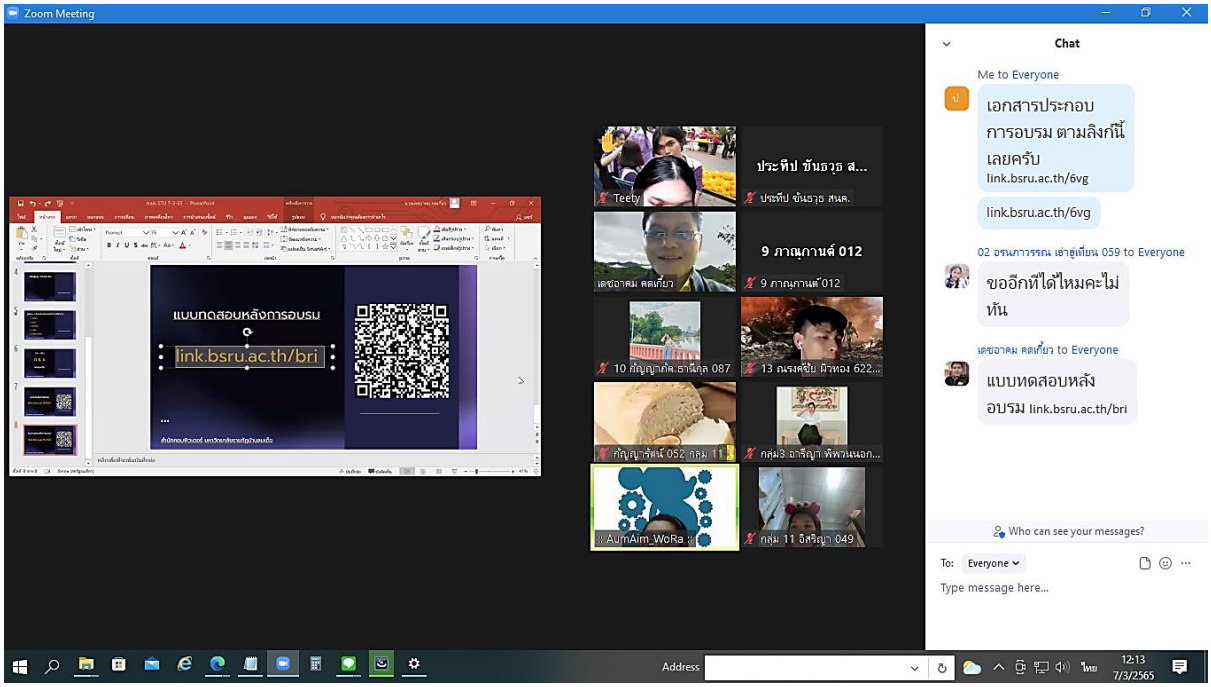
ตารางที่ 7 หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	วัน/เวลาดำเนินการ	อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม	กลุ่มเป้าหมาย
1	- การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ	7 มีนาคม 2565 9.00 – 12.00 น.	ZOOM	นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน
2	- การใช้งาน Microsoft Excel สำหรับการวิเคราะห์เบื้องต้น	14 มีนาคม 2565 9.00 – 16.00 น.	ZOOM	นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน
3	- การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ	18 มีนาคม 2565 9.00 – 12.00 น.	ZOOM	นศ.สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ชั้นปีที่ 3 จำนวน 36 คน
4	- การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ	25 มีนาคม 2565 9.00 – 12.00 น.	ห้องปฏิบัติการ 1055	นศ.สาขาวิชาพลศึกษาและสันทนาการ คณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 - 4 จำนวน 56 คน
5	- การใช้งาน Microsoft Excel สำหรับการวิเคราะห์เบื้องต้น	1 เมษายน 2565 9.00 – 12.00 น.	ห้องปฏิบัติการ 1055	นศ.สาขาวิชาพลศึกษาและสันทนาการ คณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 - 4 จำนวน 56 คน
6	- การใช้งาน Microsoft PowerPoint สำหรับการสร้างสื่อนำเสนอ	4 เมษายน 2565 9.00 – 12.00 น.	ZOOM	นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน

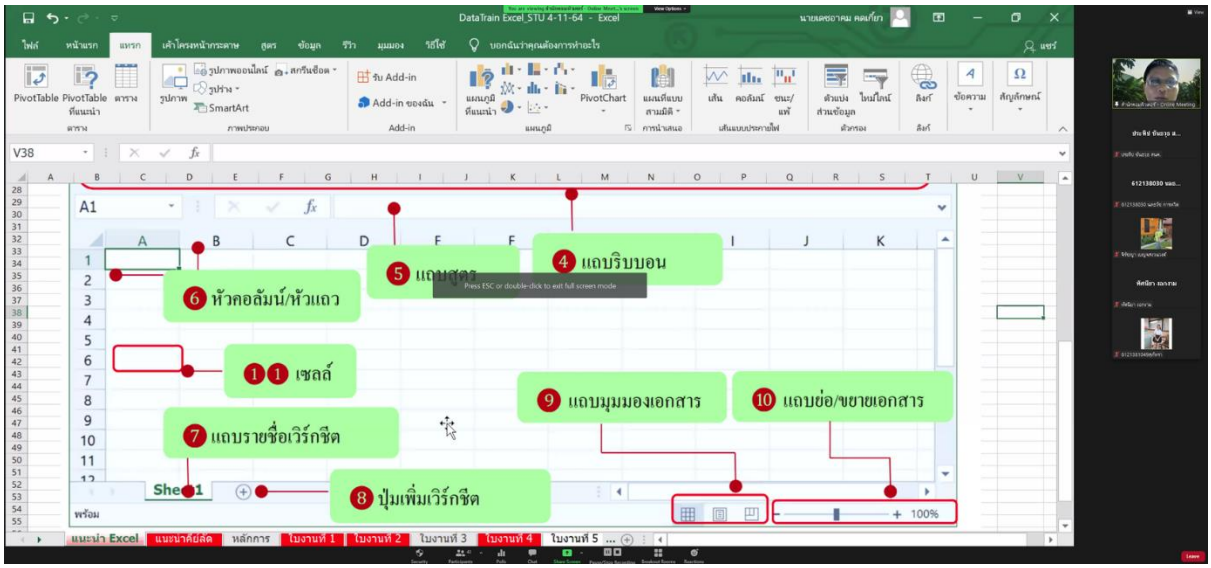
สืบเนื่องจาก Covid-19 ที่ระบาดอยู่ในช่วงนี้ ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์ มบส. จึงได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรม และการจัดรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันซึ่งจะช่วยสนับสนุนทักษะ กระบวนการ ประกอบกับช่วยให้การทำงานสะดวกขึ้นให้กับอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้จัดหลักสูตรการอบรมระยะสั้น ที่จะช่วยให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้เรียนรู้พร้อมปฏิบัติจริง รวมถึงการทำคลิปวีดิโอสั้น ๆ เพื่อเรียนรู้ย้อนหลัง พร้อมนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ดังนี้

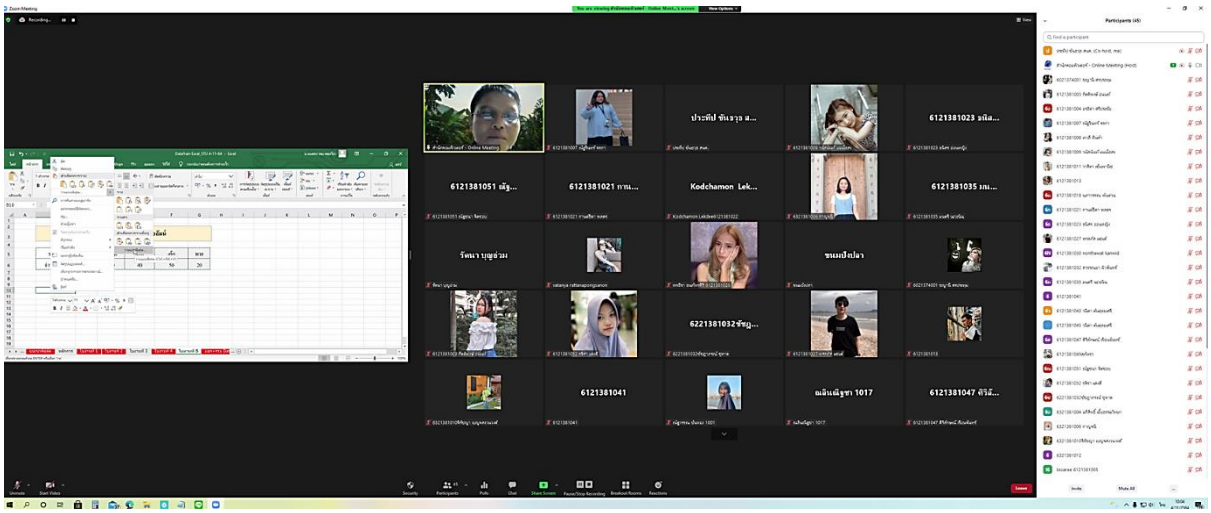
1. การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ วันที่ 7 มีนาคม 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (Online Zoom) นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน

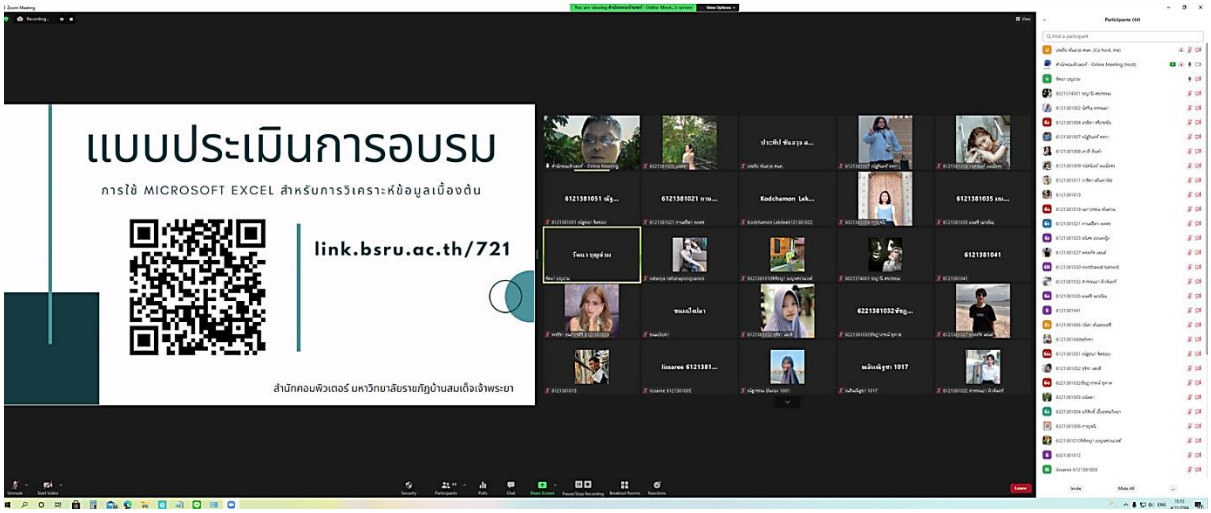




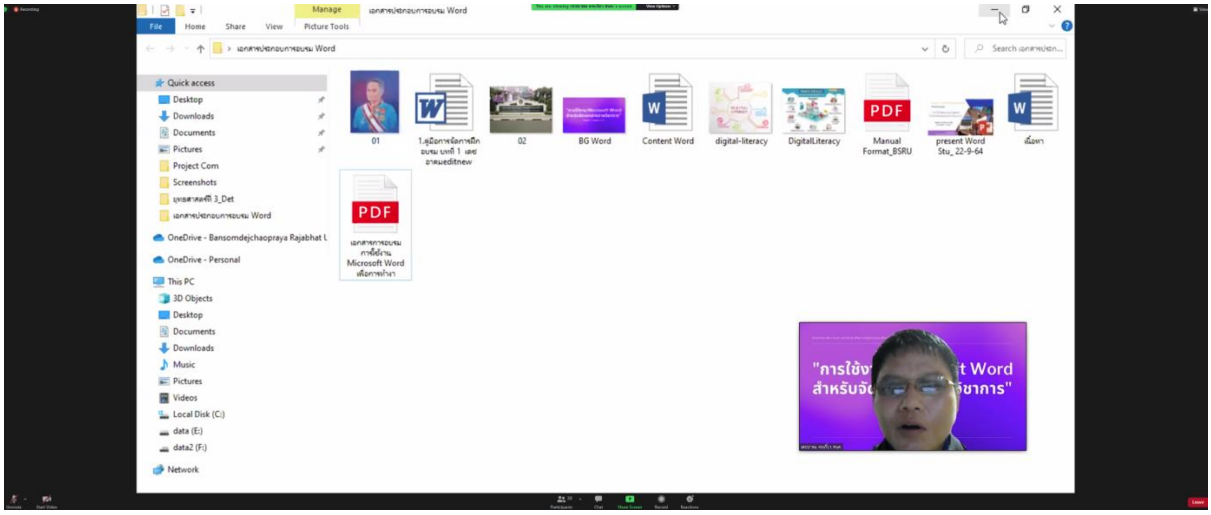
2. การใช้งานMicrosoft Excel สำหรับการวิเคราะห์เบื้องต้น วันที่ 14 มีนาคม 2565 เวลา 9.00 – 16.00 น. (Online Zoom) นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน

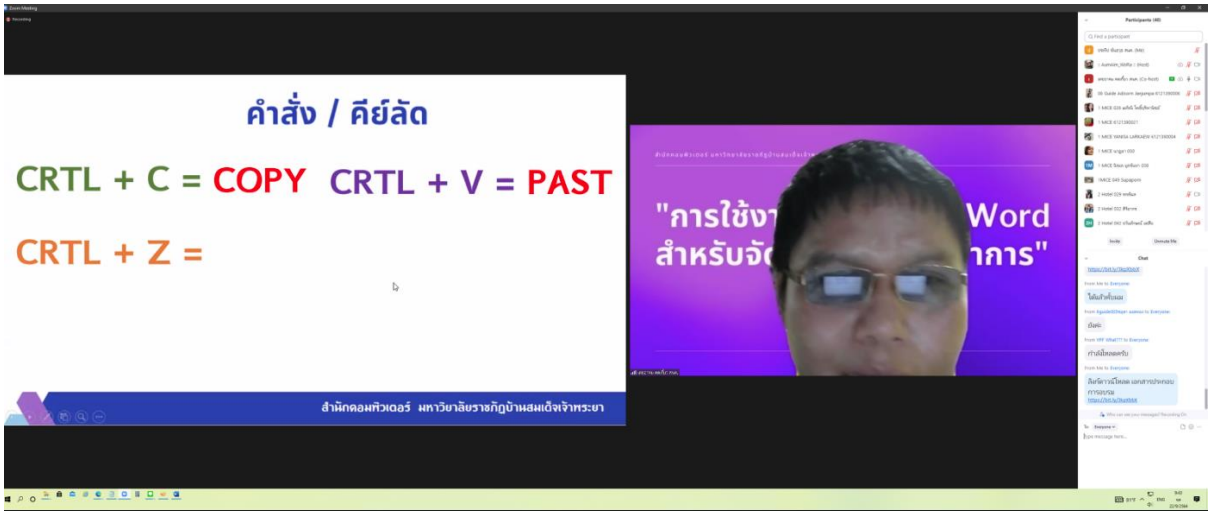


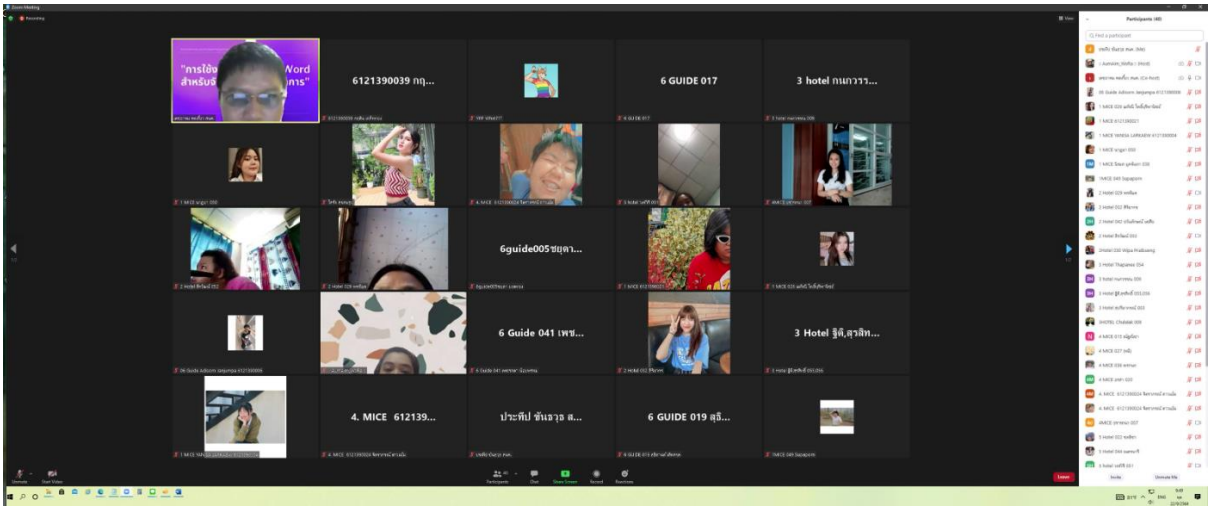




3. การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ วันที่ 18 มีนาคม 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (Online Zoom) นศ.สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ชั้นปีที่ 3 จำนวน 36 คน



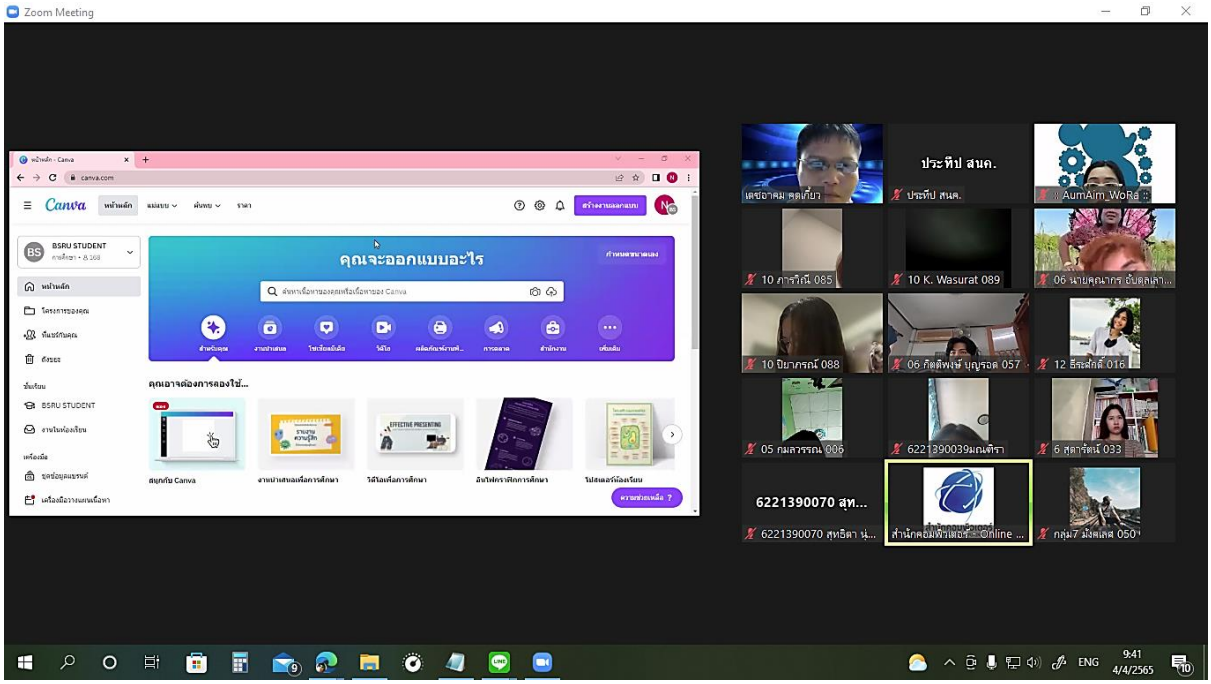


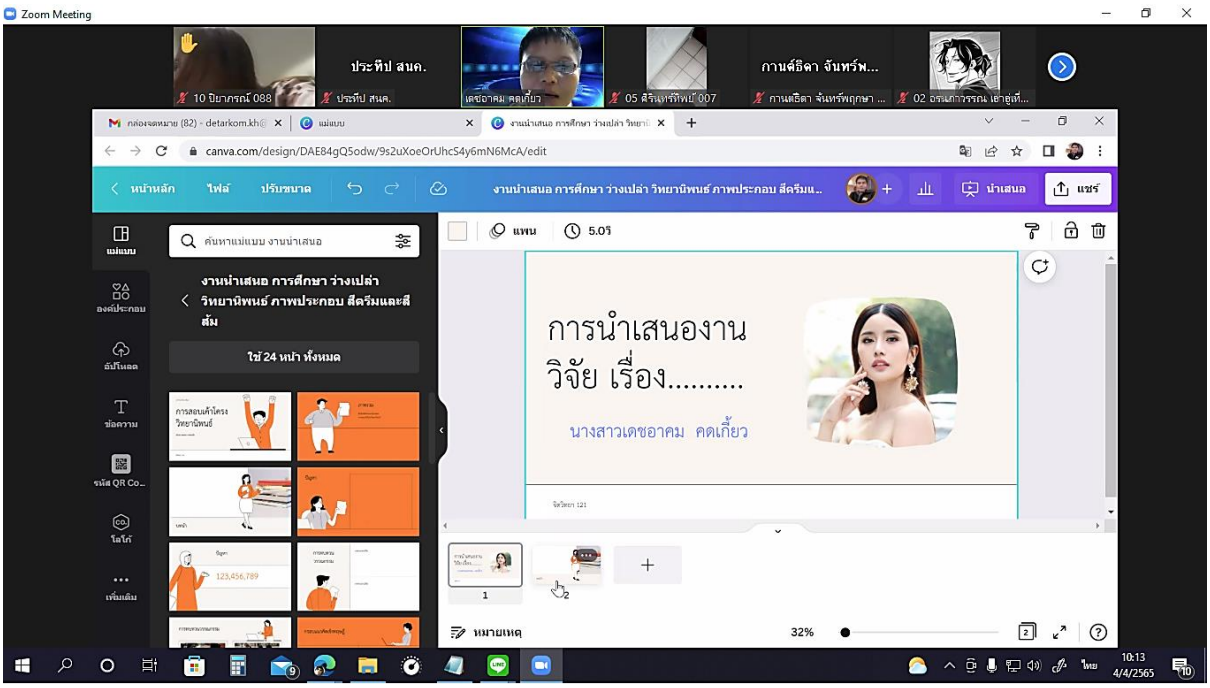


4. การใช้ Microsoft Word สำหรับจัดเอกสารทางวิชาการ วันที่ 25 มีนาคม 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1055) นศ.สาขาวิชาพลศึกษาและสันทนาการ คณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 - 4 จำนวน 56 คน

5. การใช้งาน Microsoft Excel สำหรับการวิเคราะห์เบื้องต้น วันที่ 1 เมษายน 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1055) นศ.สาขาวิชาพลศึกษาและสันทนาการ คณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 - 4 จำนวน 56 คน

6. การใช้งาน Microsoft PowerPoint สำหรับการสร้างสื่อนำเสนอ วันที่ 4 เมษายน 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (Online Zoom) นศ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 42 คน





สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร เพื่อรองรับการเป็น Smart University ประจำปีงบประมาณ 2565

ตารางที่ 8 หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565

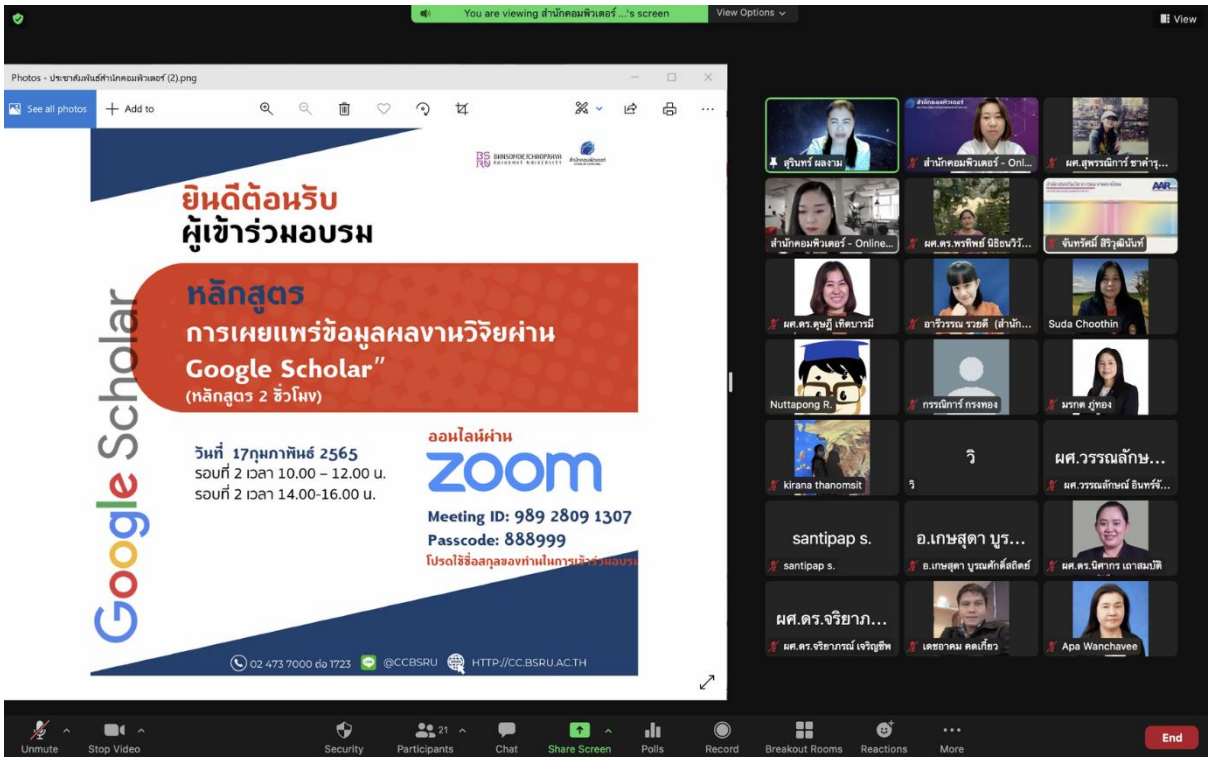
ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	วัน/เวลาดำเนินการ	อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม	กลุ่มเป้าหมาย
1	- การเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Google Scholar (หลักสูตร 2 ชั่วโมง)	17 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่ 1 10.00 – 12.00 น. รอบที่ 2 14.00 – 16.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ มบส. 60 คน
2	- การเขียนบล็อกเผยแพร่ผลงานผ่าน Medium Weblog (หลักสูตร 3 ชั่วโมง)	21 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่ 1 13.00 – 16.00 น. 25 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่ 2 9.00 – 12.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ มบส. 130 คน
3	- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา (PDPA FOR EDUCATION)	5 เมษายน 2565 13.00 – 16.30 น.	ZOOM	คณาจารย์ มบส. 190 คน
4	- การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	8 เมษายน 2565 และ 3 พฤษภาคม 2565 8.30 – 12.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ และบุคลากร มบส. 76 คน
5	- การจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน และการตตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวตามแนวทางของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	26 เมษายน 2565 13.00 – 16.30 น.	ZOOM	คณาจารย์ และบุคลากร มบส. 94 คน
6	- การเขียนคู่มือปฏิบัติงานจากกงานประจำสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะที่ ๑ คู่มือปฏิบัติงานจุดเริ่มต้นของการพัฒนางานประจำ	7 พฤษภาคม 2565 9.00 – 16.00 น.	ห้อง Edu roam	ผู้บริหาร และบุคลากร สนค. 20 คน

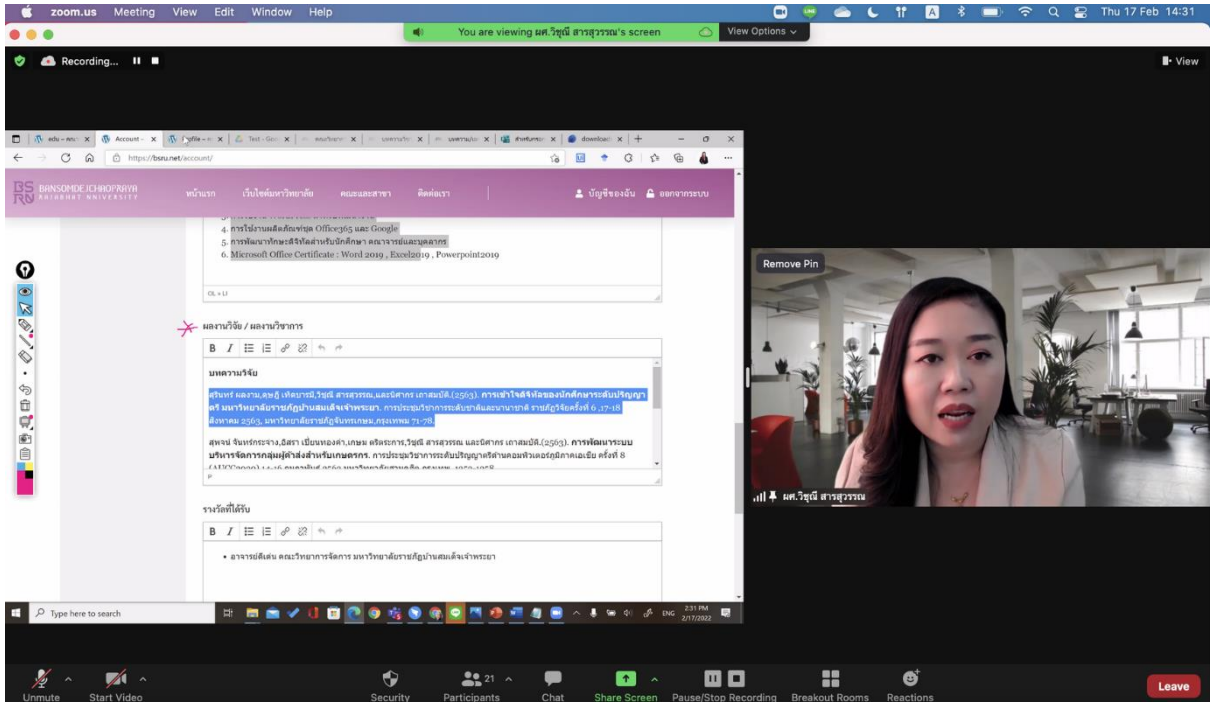
ตารางที่ 8 หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต่อ)

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	วัน/เวลาดำเนินการ	อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม	กลุ่มเป้าหมาย
7	- การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้เพื่อทำแผนการจัดทำสำนักงานสีเขียว ตามแนวทางของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	9 พฤษภาคม 2565 9.00 – 12.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ และบุคลากร มบส. 64 คน
8	- การพัฒนาชุดข้อสอบวัดสมรรถนะและทักษะดิจิทัลตามมาตรฐานระดับชาติภายใต้โรงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลเพื่อรองรับการเป็น Smart university	17 - 18 พฤษภาคม 2565 8.30 – 16.30 น.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1055	คณาจารย์ และบุคลากร มบส. 29 คน
9	- การออกแบบสื่อนำเสนอด้วย Canva	24 พฤษภาคม 2565 9.00 – 16.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ และบุคลากร มบส. 114 คน
10	- การเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Google Scholar และ BSRU.net (หลักสูตร ๒ ชั่วโมง)	31 พฤษภาคม 2565 รอบที่ 1 10.00 - 12.00 น. รอบที่ 2 14.00 – 16.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ มบส. 180 คน
11	- การเขียนบล็อกเผยแพร่ผลงานผ่าน Medium Weblog (หลักสูตร ๒ ชั่วโมง)	2 มิถุนายน 2565 รอบที่ 1 10.00 - 12.00 น. รอบที่ 2 14.00 – 16.00 น.	ZOOM	คณาจารย์ มบส. 174 คน

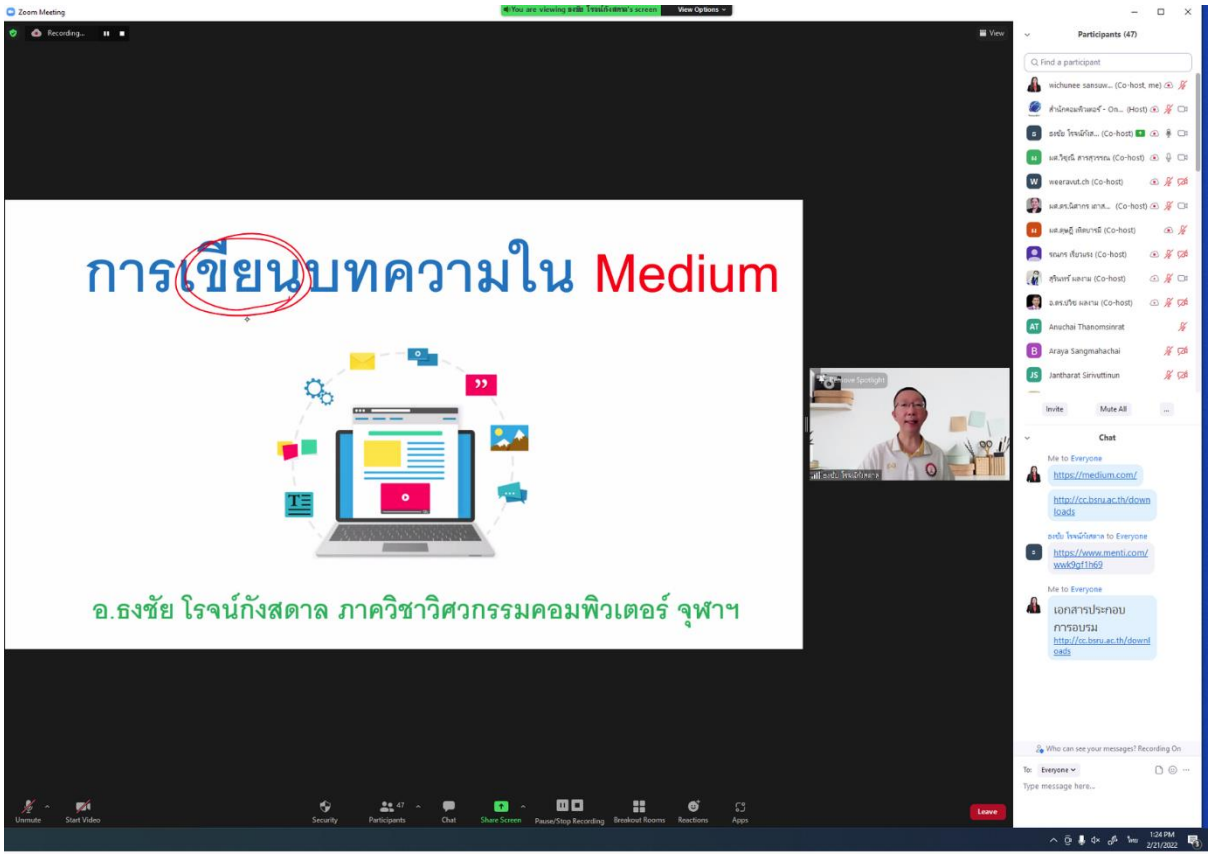
สืบเนื่องจาก Covid-19 ที่ระบาดอยู่ในช่วงนี้ ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์ มบส. จึงได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรม และการจัดรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันซึ่งจะช่วยสนับสนุนทักษะ กระบวนการ ประกอบกับช่วยให้การทำงานสะดวกขึ้นให้กับอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้จัดหลักสูตรการอบรมระยะสั้น ที่จะช่วยให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้เรียนรู้พร้อมปฏิบัติจริง รวมถึงการทำคลิปวีดิโอสั้น ๆ เพื่อเรียนรู้ย้อนหลัง พร้อมนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ดังนี้

1. การเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Google Scholar (หลักสูตร 2 ชั่วโมง) วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่ 1 เวลา 10.00 – 12.00 น. และ รอบที่ 2 เวลา 14.00 – 16.00 น. (Online Zoom)

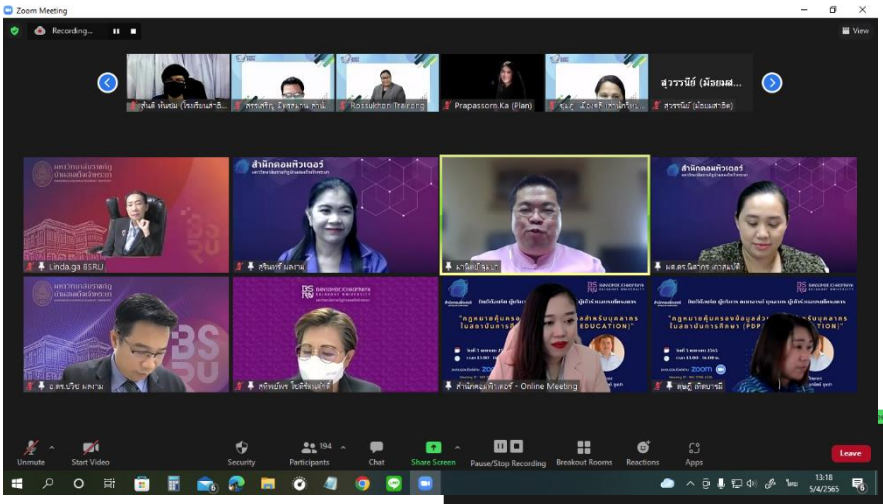


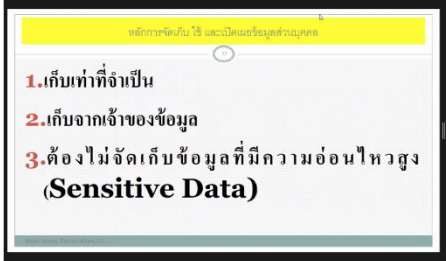


2. การเขียนบล็อกเผยแพร่ผลงานผ่าน Medium Weblog (หลักสูตร 3 ชั่วโมง) วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่ 1 เวลา 10.00 – 12.00 น. และรอบที่ 2 เวลา 14.00 – 16.00 น. (Online Zoom)

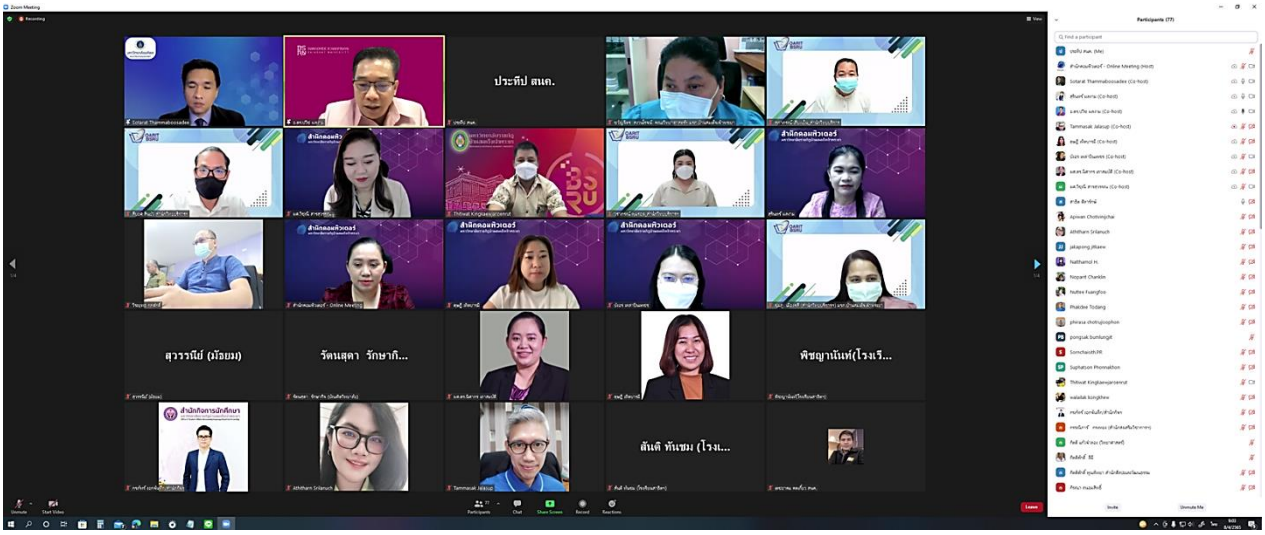


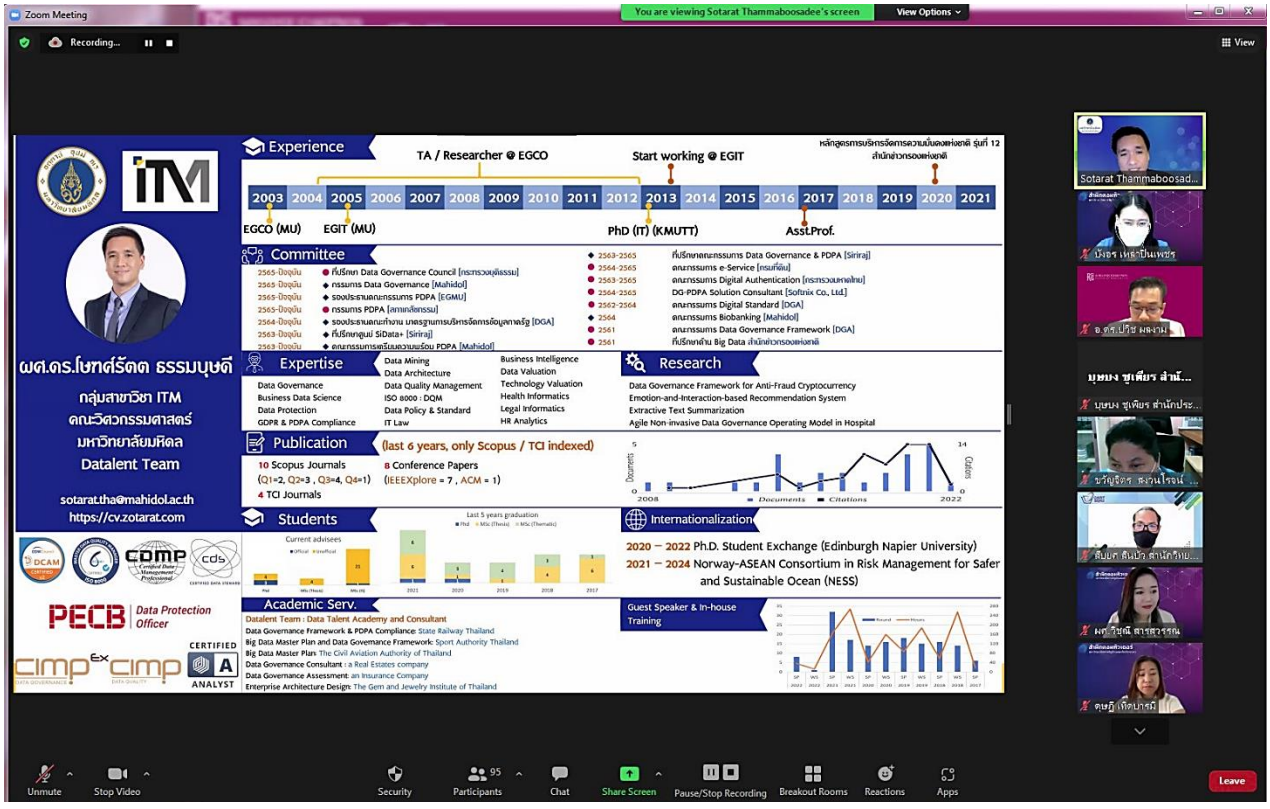
3. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา (PDPA FOR EDUCATION) วันที่ 5 เมษายน 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น. (Online Zoom)



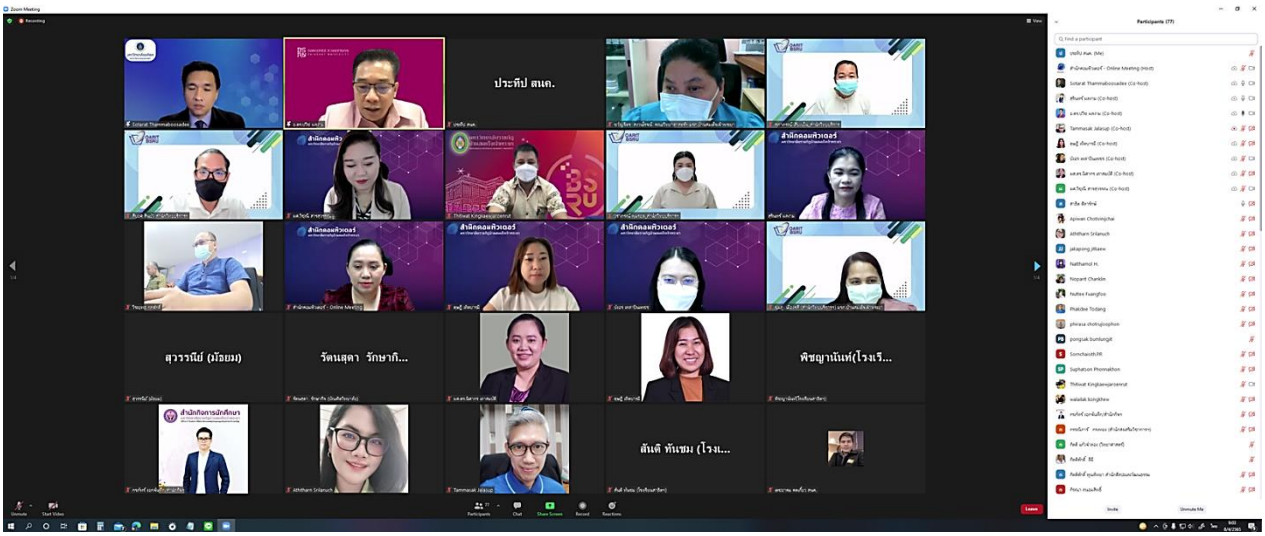


4. การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน วันที่ 8 เมษายน 2565 และวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 เวลา 8.30 – 12.00 น. (Online Zoom)



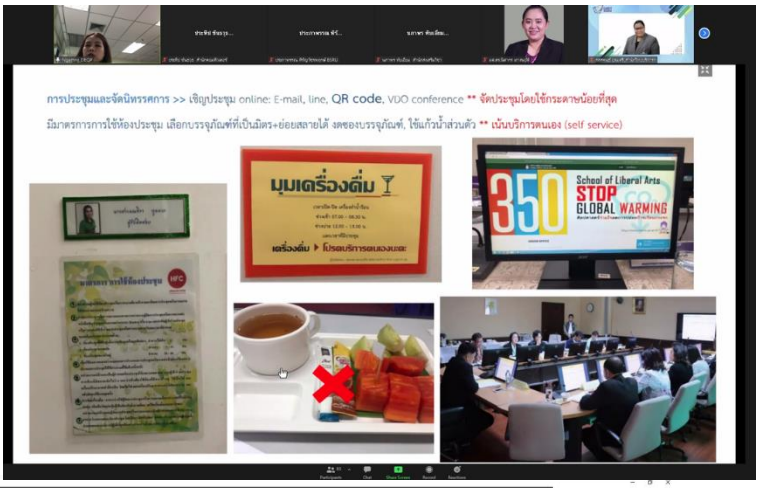


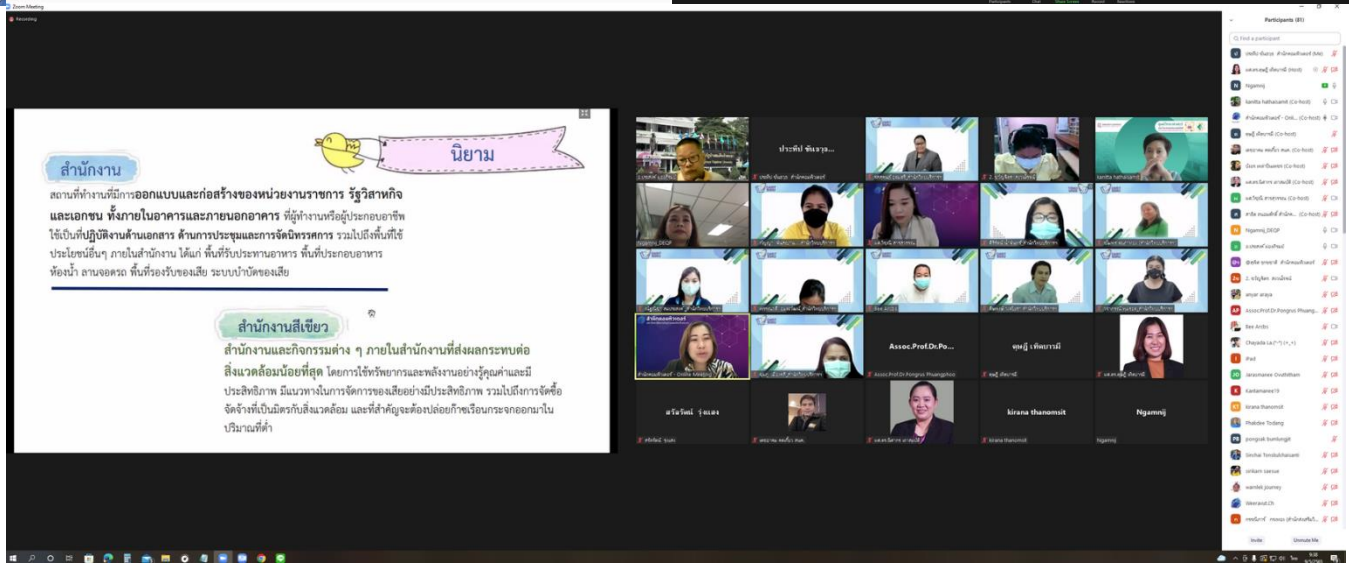
5. การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน วันที่ 8 เมษายน 2565 และวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 เวลา 8.30 – 12.00 น. (Online Zoom)

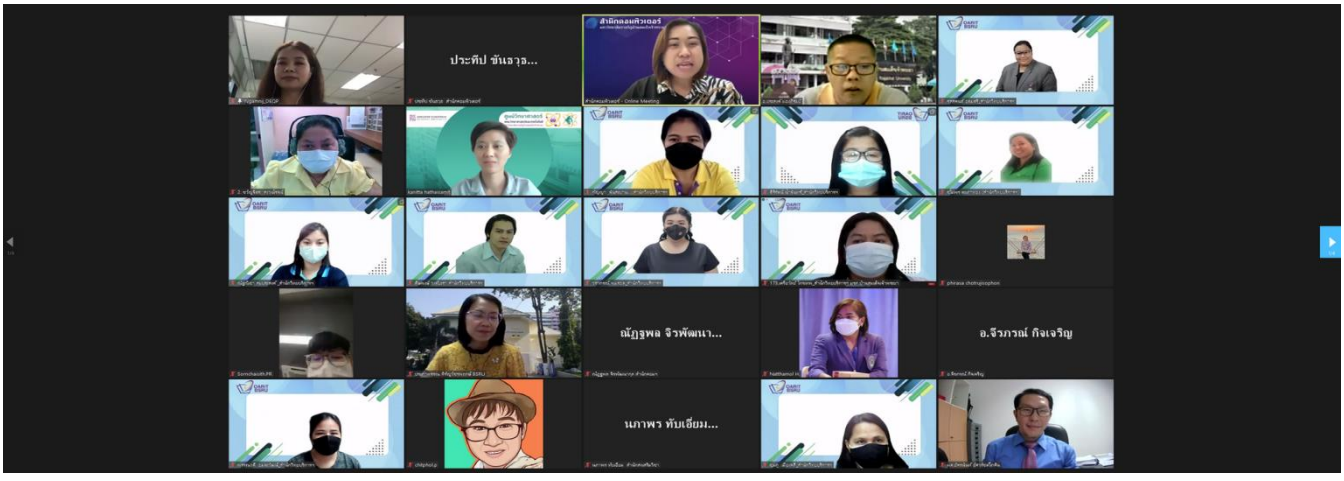


6. การเขียนคู่มือปฏิบัติงานจากกงานประจำ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะที่ ๑ คู่มือปฏิบัติงาน จุดเริ่มต้นของการพัฒนางานประจำ วันที่ 7 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.00 – 16.00 น. (ห้อง Edu roam)

7. การสังเคราะห์ตัวบ่งชี้เพื่อทำแผนการจัดทำสำนักงานสีเขียว ตามแนวทางของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.00 – 12.00 น. (Online Zoom)

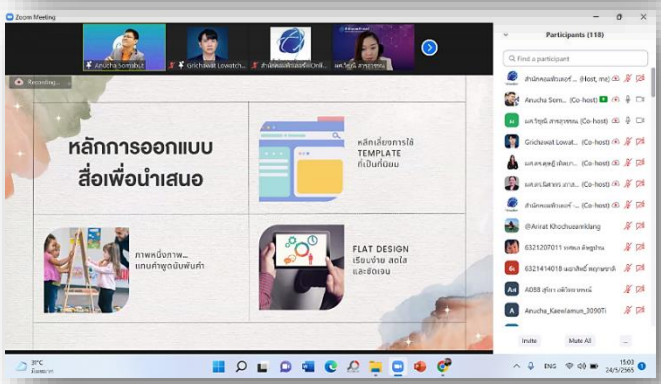


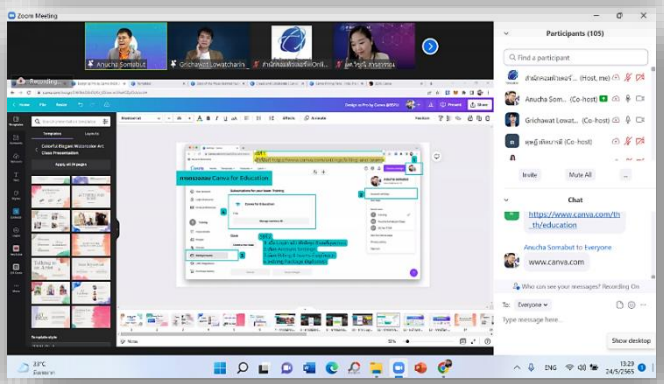


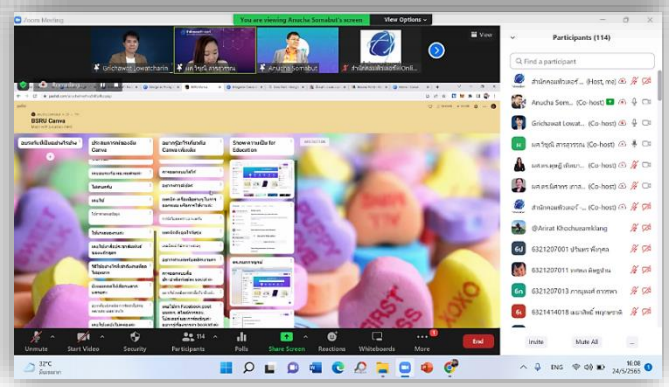


8. การพัฒนาชุดข้อสอบวัดสมรรถนะและทักษะดิจิทัลตามมาตรฐานระดับชาติภายใต้โรงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะดิจิทัลเพื่อรองรับการเป็น Smart university วันที่ 17 – 18 พฤษภาคม 2565 เวลา 8.30 – 16.30 น. (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1055)

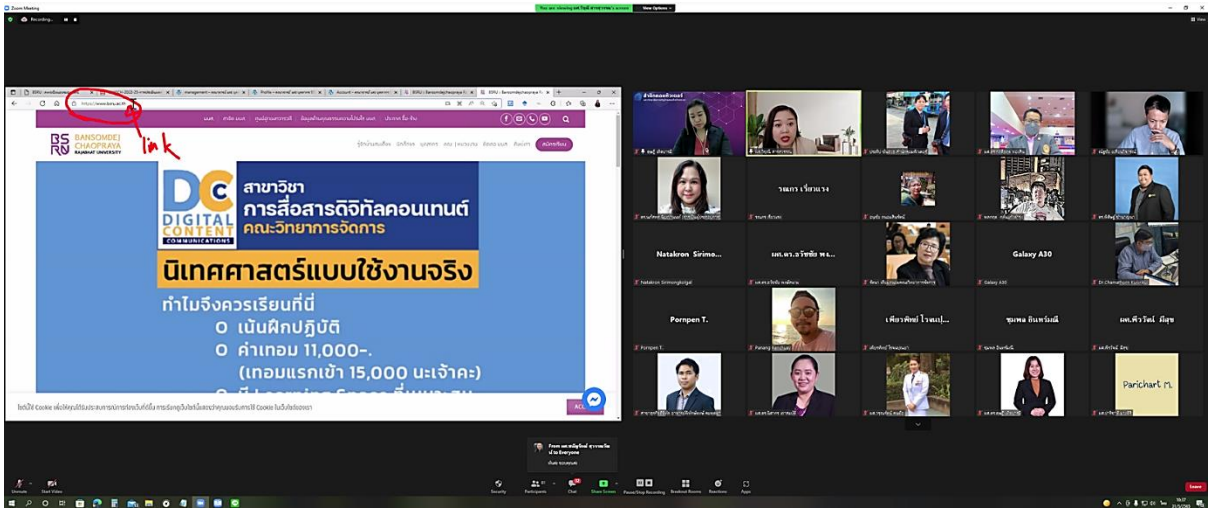
9. การออกแบบสื่อนำเสนอด้วย Canva วันที่ 24 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.00 – 16.00 น. (Online Zoom)

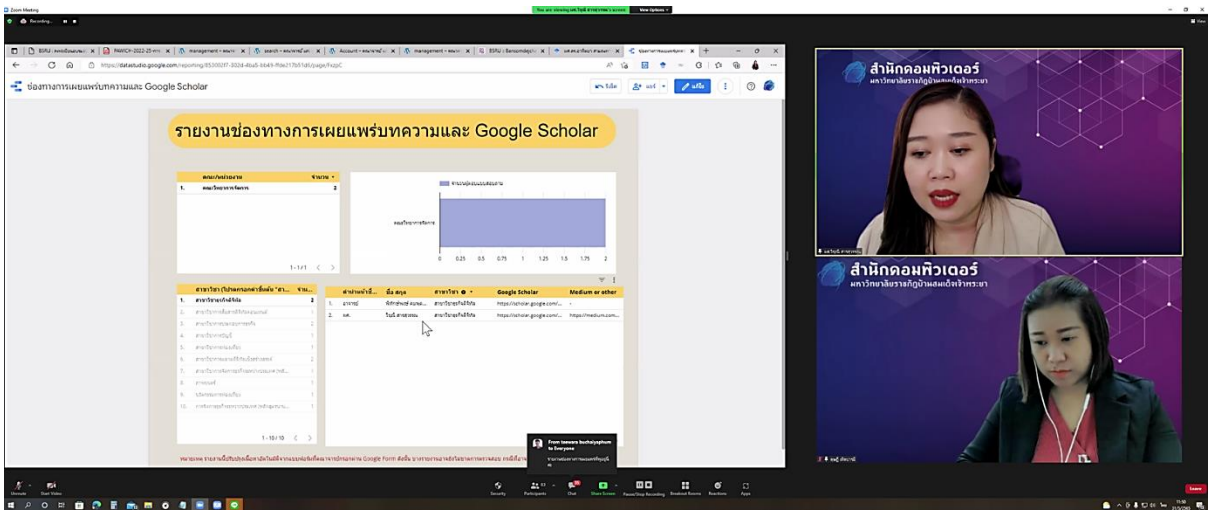


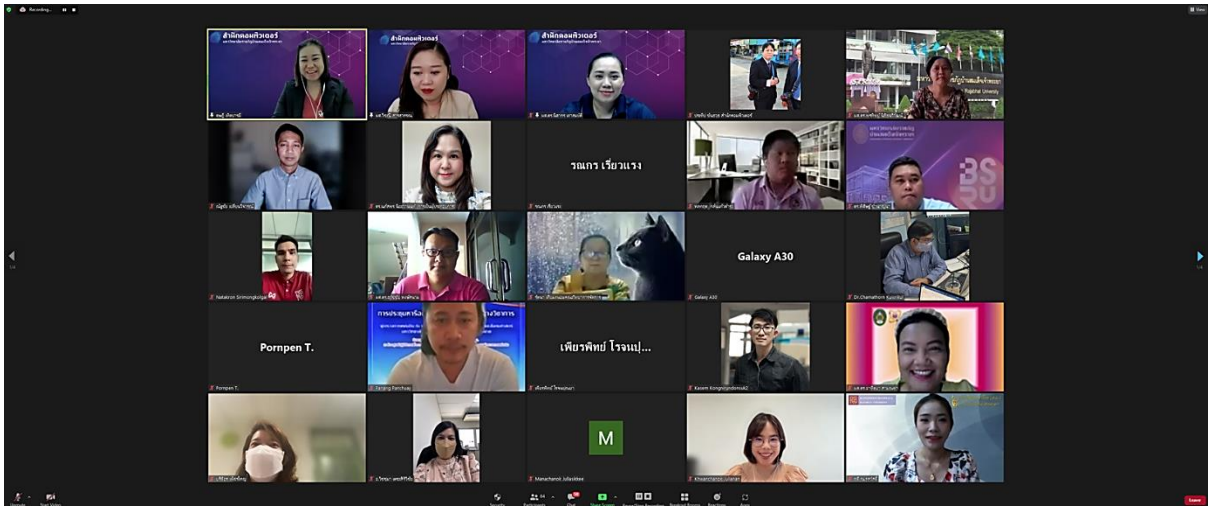




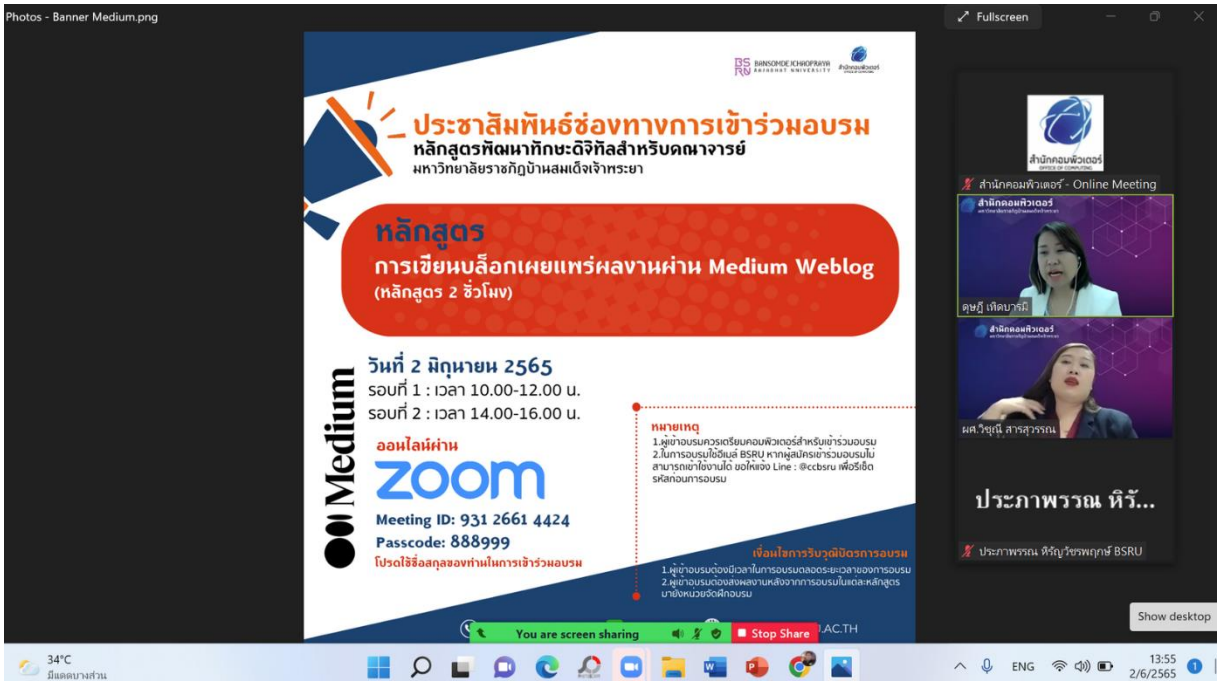
10. การเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Google Scholar และ BSRU.net (หลักสูตร 2 ชั่วโมง) วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 รอบที่ 1 เวลา 10.00 – 12.00 น. และรอบที่ 2 เวลา 14.00 – 16.00 น. (Online Zoom)

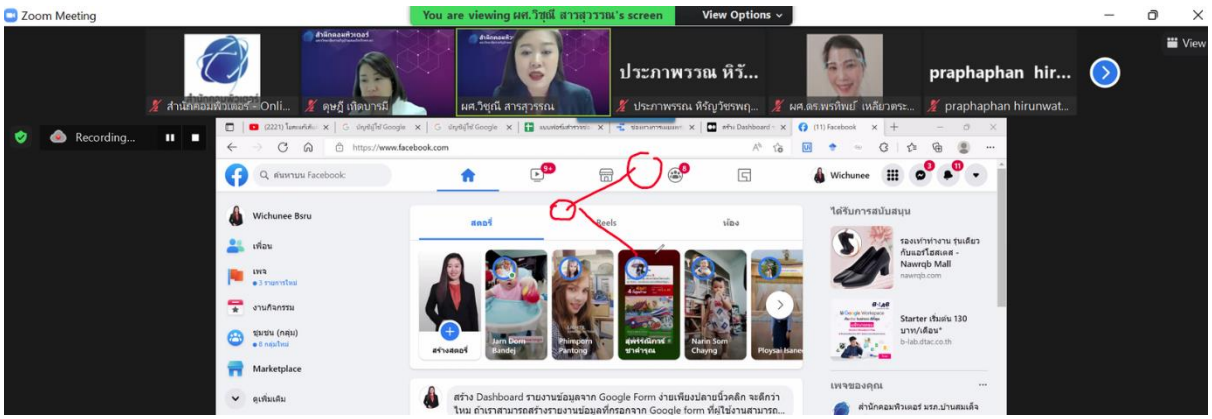


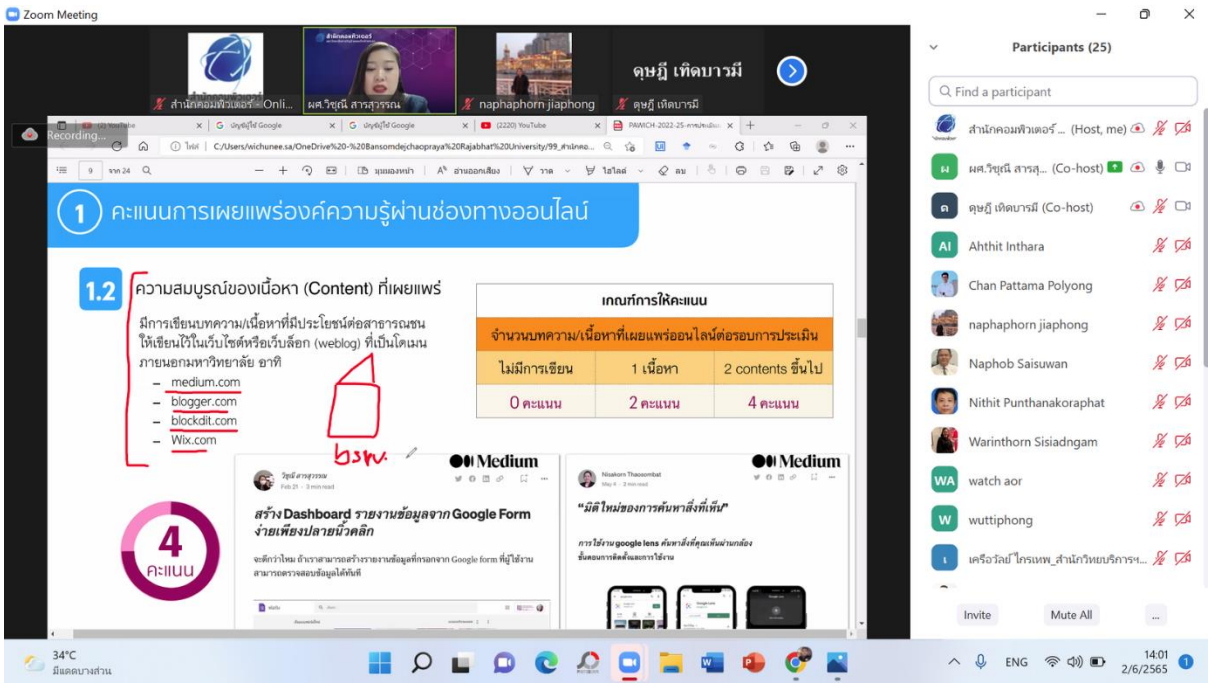




11. การเขียนบล็อกเผยแพร่ผลงานผ่าน Medium Weblog (หลักสูตร 2 ชั่วโมง) วันที่ 3 พฤษภาคม 2565 รอบที่ 1 10.00 – 12.00 น. และรอบที่ 2 14.00 – 16.00 น. (Online Zoom)

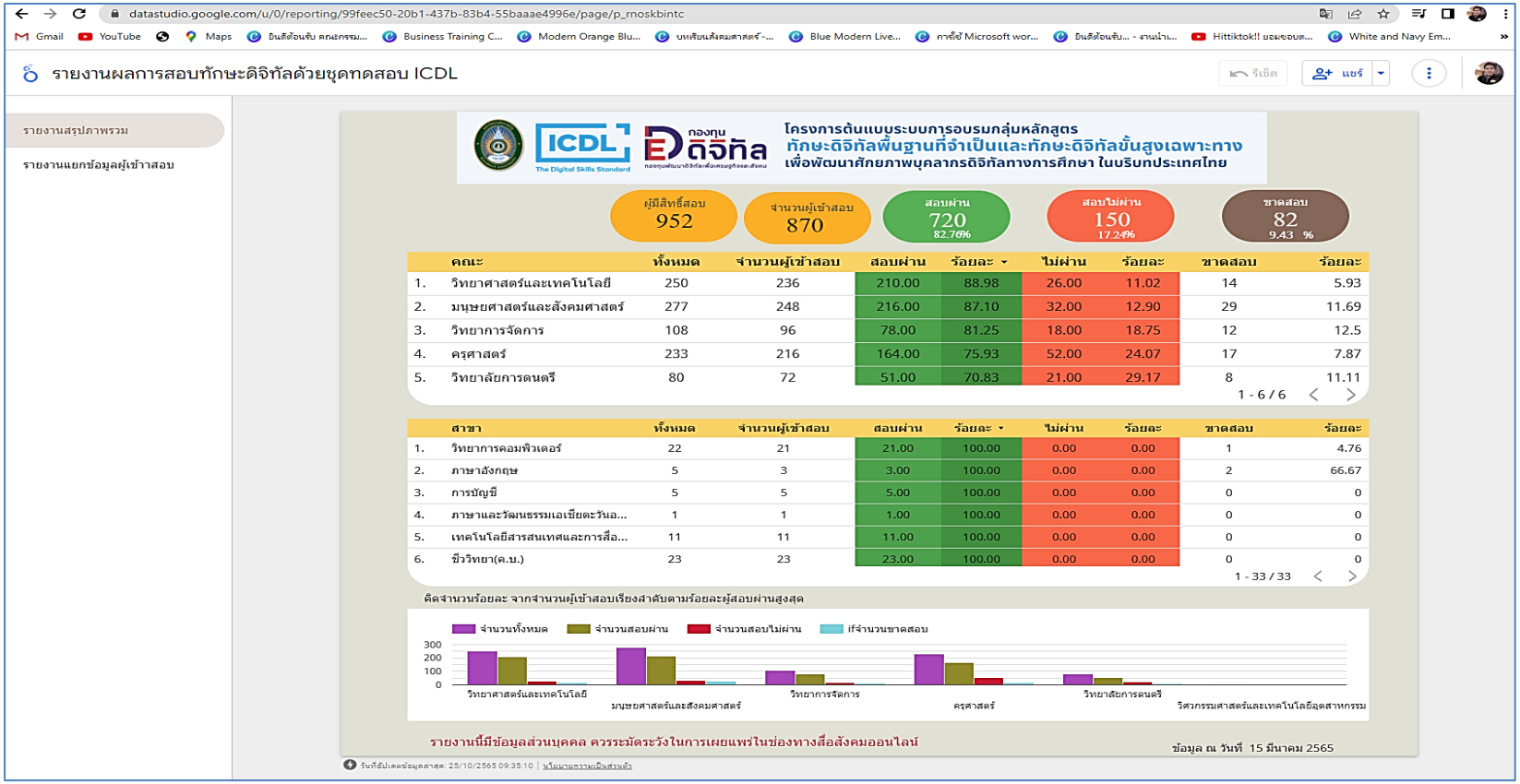






โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับนักศึกษา ประจำปี 2565

จากการดำเนินการบริการวิชาการอบรมด้านพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 - 5 สามารถสรุปผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นการสอบทักษะดิจิทัลด้วยชุดทดสอบ ICDL ประจำปีการศึกษา 2565 ในภาพรวมซึ่งจากจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด 870 คน สอบผ่าน 720 คน (คิดเป็น 82.76%) สอบไม่ผ่าน 150 คน (คิดเป็น 17.24%) และขาดสอบ 82 คน (คิดเป็น 9.43%) โดยจำแนกรายงานผลการสอบทักษะดิจิทัลด้วยชุดทดสอบ ICDL ตามคณะที่นักศึกษาสังกัดได้ดังนี้



คณะ	ทั้งหมด	จำนวนผู้เข้าสอบ	สอบผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	ขาดสอบ	ร้อยละ
1. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	250	236	210.00	88.98	26.00	11.02	14	5.93
2. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	277	248	216.00	87.10	32.00	12.90	29	11.69
3. วิทยาการจัดการ	108	96	78.00	81.25	18.00	18.75	12	12.5
4. ครุศาสตร์	233	216	164.00	75.93	52.00	24.07	17	7.87
5. วิทยาลัยการดนตรี	80	72	51.00	70.83	21.00	29.17	8	11.11

1 - 6 / 6

สาขา	ทั้งหมด	จำนวนผู้เข้าสอบ	สอบผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	ขาดสอบ	ร้อยละ
1. วิทยาการคอมพิวเตอร์	22	21	21.00	100.00	0.00	0.00	1	4.76
2. ภาษาอังกฤษ	5	3	3.00	100.00	0.00	0.00	2	66.67
3. การบัญชี	5	5	5.00	100.00	0.00	0.00	0	0
4. ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันอ...	1	1	1.00	100.00	0.00	0.00	0	0
5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อ...	11	11	11.00	100.00	0.00	0.00	0	0
6. ชิ่วิทยา(ค.บ.)	23	23	23.00	100.00	0.00	0.00	0	0

1 - 33 / 33

ที่มา : https://datastudio.google.com/reporting/99feec50-20b1-437b-83b4-55baaae4996e ข้อมูล ณ วันที่ 15 มีนาคม 2565

โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร ประจำปี 2565

จากการดำเนินการบริการวิชาการอบรมด้านพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับคณาจารย์และบุคลากร สามารถสรุปผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นการสอบทักษะดิจิทัลด้วยชุดทดสอบ IC3 ประจำปีการศึกษา 2565 ในภาพรวมซึ่งจากจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด 268 คน สอบผ่าน 148 คน (คิดเป็น 55.22%) และสอบไม่ผ่าน 120 คน (คิดเป็น 44.78%) ได้ดังนี้

นับจำนวน ของ Result	
Result	ผลรวม
FAIL	120
PASS	148
ผลรวมทั้งหมด	**268**

นับจำนวน ของ Result	Result		
Exam	FAIL	PASS	ผลรวมทั้งหมด
IC3 GS5 - Living Online TPQI	2	3	5
IC3 GS5 Living Online (Office 2013)	11	10	21
IC3 GS5 Living Online (Office 2016)	101	106	207
IC3 GS5 Living Online (Office 2016) TPQI	1	2	3
IC3 GS6 Level 1	5	27	32
ผลรวมทั้งหมด	**120**	**148**	**268**

กิจกรรมที่ 5 การซ่อมบำรุง

สำนักคอมพิวเตอร์โดยฝ่ายซ่อมบำรุง ได้มีกิจกรรมเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงให้คำปรึกษาปัญหา ข้อสงสัย ทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ โดยได้จัดให้มีบุคลากรเฉพาะทางไว้คอยดูแลอย่างทั่วถึง ตามภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์

โดยระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565 ฝ่ายซ่อมบำรุงได้ดำเนินการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงานประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยรวมทั้งสิ้นจำนวน 132 เครื่อง

ตารางที่ 9 การซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงานประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ที่	หน่วยงานที่รับบริการ	จำนวนงานครั้งที่ให้บริการ
1.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8
2.	คณะมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์	4
3.	คณะครุศาสตร์	2
4.	คณะวิทยาการจัดการ	6
5.	สำนักงานอธิการบดี	2
6.	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	4
7.	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	7
9.	สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน	5
10.	สำนักกิจการและนิสิตนักศึกษา	3
11	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	2
12	สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา	6
13	งานเลขานุการ	9
14	งานธุรการ	4
15	กองคลัง	9
16	กองบริหารงานบุคล	10
17	กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	2
18	หน่วยตรวจสอบภายใน	5
19	สาขาภาษาอังกฤษ	4
20	สาธารณสุข	3
21	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	2
22	วิทยาลัยการดนตรี	4
23	วิศวกรรม	3
24	กองนโยบายและแผน	5
25	งานพัสดุ	6
26	เทคนิคการแพทย์	7
27	ออกแบบนิเทศศิลป์	4
28	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	1
29	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1
30	สถาบันภาษา	4
รวม		132

นอกจากนี้ยังได้วิเคราะห์อาการเสียของเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งสรุปรายการแยกอาการเสียหรือกรณีการใช้งานไม่ได้ พร้อมวิธีการแก้ไขต่อ 1 ปัญหาที่พบเจอ มาสรุปเบื้องต้นดังตาราง

ตารางที่ 10 สรุปงานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์แยกตามอาการเสีย เดือนกรกฎาคม 2564 – สิงหาคม 2565

สรุปงานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564			
ลำดับ	อาการเสีย	ตุลาคม 2564 – สิงหาคม 2565	
		PC	NOTEBOOK
1	เครื่องเปิดไม่ติด,คอมพิวเตอร์ไม่ทำงาน ไฟไม่เข้าเครื่อง พาเวอร์ซัพพลายเสีย	2	0
2	โปรแกรมระบบ MIS-ERP ไม่สามารถเปิดใช้งานได้	21	9
4	โปรแกรม ระบบMIS-ERP ไม่สามารถเปิดใช้งานใน Windows 7	5	4
5	Internet Explorer หรือ Google Chrome ไม่สั่งงาน เปิดโปรแกรมระบบ MIS-ERP ขึ้นมาทำงาน	2	-
6	นาฬิกาหรือเวลา ในเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เปิดปัจจุบัน ส่งผลทำให้ โปรแกรม MIS-ERP ไม่ทำงาน	3	-
7	โปรแกรมระบบ MIS-ERP ไม่สามารถรีพอร์ต ไฟล์ PDF	8	3
8	โปรแกรมระบบ MIS-ERP ไม่สามารถ แสดงรีพอร์ต ข้อมูล ตัวอักษรหรือ Font ผิดปกติไป	1	2
9	โปรแกรม MIS-ERP ไม่สามารถปริ้นรีพอร์ตออกมาได้แต่เครื่องคอมพิวเตอร์ปริ้นเอกสารอื่นได้ปกติ	3	1
10	โปรแกรมระบบ MIS-ERP ปริ้นรีพอร์ต ออกเป็นกระดาษพบว่าแสดงเป็นสี่เหลี่ยมแทนที่จะแสดงเป็นตัวอักษร	4	1
12	เครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถ เข้าใช้งาน เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเนื่องจาก Port Lan	8	4
13	File Windows เสีย ,บลูสกรีน Windows ,บูตเข้า Windows ไม่ได้	11	1
14	ติดตั้งโปรแกรม Office 365	10	8
15	ติดตั้งโปรแกรม Office 2016	27	-
16	ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10	5	10
17	ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 7	7	-
18	คอมพิวเตอร์ไม่สามารถแสดงภาพบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ได้ การ์ดจอภาพเสีย	4	-
19	ปริ้นเตอร์ใช้งานไม่ได้,ปริ้นไม่ออก,สั่งปริ้นผ่าน LAN ไม่ได้,ติดตั้ง	6	-
20	เครื่องคอมติดไวรัส มัลแวร์ ที่มาจากช่องทางอินเทอร์เน็ต , เครื่องค้างไม่ทำงาน	3	1
21	เชื่อมต่อ Wi-Fi ไม่ได้ (แก้ไขโดยเปลี่ยน IP จากที่บ้านเป็น IP ของมหาวิทยาลัย หรือแก้เป็น Auto IP)	-	3
22	เปลี่ยนถ่าน BIOS	2	-
23	อินเตอร์เน็ตใช้ไม่ได้หรือเข้าเนตไม่ได้ (แก้ไขโดยการถอนไดร์เวอร์การ์ด LAN ออก แล้วติดตั้งใหม่	1	2
24	อาจารย์เอาเครื่องคอมไปลง Windows ที่ร้านซ่อมข้างนอก ทางร้านไม่ติดตั้ง Driver ให้	2	1
	รวม	**135**	**50**
	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC + เครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK	**185**	

ภารกิจการสนับสนุนงานคอมพิวเตอร์ Notebook ให้กับผู้ขอรับบริการและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความประสงค์จะขอใช้คอมพิวเตอร์ Notebook เพื่อดำเนินภารกิจในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565

ตารางที่ 11 สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ Notebook ให้กับผู้ขอรับบริการและหน่วยงานต่าง ๆ

ลำดับ	วัตถุประสงค์การขอใช้งาน	หน่วยงานที่รับบริการ	จำนวนครั้งที่ใช้บริการ
1	งานนโยบายของมหาวิทยาลัย	งานประกันคุณภาพ	18
2	ประชุมแผนงานวิชาการ	กองนโยบายและแผน	11
3	ใช้ในโครงการอังกฤษสอนนักศึกษา	สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	18
4	ใช้ในโครงการฝ่ายบุคคล	กองบริหารงานบุคคล	5
5	ใช้ในโครงการของคณะ	คณะครุศาสตร์	4
6	ใช้ในโครงการรับนักศึกษา	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	2
7	ใช้โครงการประชุมzoom	สำนักกิจการนักศึกษา	1
8	ใช้ในโครงการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1
รวม			**60**

ความพึงพอใจประจำปีงบประมาณ 2565 ของผู้ใช้บริการต่องานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 12 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่องานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1.	ด้านคุณภาพและประสิทธิภาพการซ่อมบำรุง	4.15	มาก
2.	ด้านความรวดเร็วและความกระตือรือร้นของการบริการ	4.54	มาก
3.	ด้านการให้คำปรึกษาและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์	4.68	มากที่สุด
4.	ด้านความจิตใจในการบริการ (service mind)	4.76	มากที่สุด
5.	ด้านบริการติดตามผลหลังจากรับบริการ	4.86	มากที่สุด
	การประเมินความพึงพอใจโดยภาพรวม	**4.59**	มากที่สุด

กิจกรรมที่ 6 การพัฒนาการให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

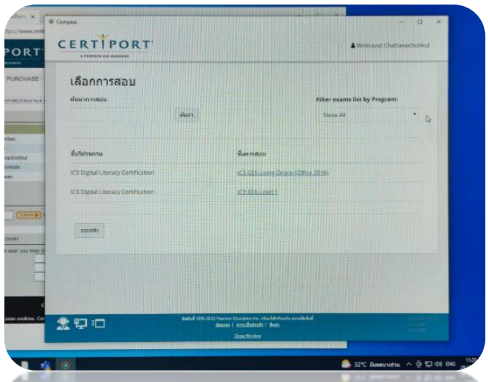
สำนักคอมพิวเตอร์เป็นแหล่งการเรียนรู้และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัยตอบสนองระบบการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้บริการรวมถึงการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ให้บริการทั้งการใช้งานทั่วไปและใช้ในการเรียนการสอนและโปรแกรมต่าง ๆ ที่ใช้ ดังนั้นสำนักคอมพิวเตอร์จึงต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอกับความต้องการใช้งานและโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปัจจุบันมีสำนักคอมพิวเตอร์มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 8 ห้อง แบ่งเป็นห้องที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน 5 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการจำนวน 273 เครื่องและห้องสำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 3 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยให้บริการจำนวน 179 เครื่อง แต่ในกรณีที่ห้องบริการเต็มและห้องอื่นที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน จะเปิดให้เข้าใช้บริการได้เช่นกันซึ่งมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงไว้ให้บริการ ดังนี้

ตารางที่ 13 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับให้บริการอินเทอร์เน็ต และจัดการเรียนการสอน

หมายเลขห้อง	ยี่ห้อเครื่อง	CPU	RAM	จำนวนเครื่อง	ประเภท
1051	HP	Core i5	4 GB	49	ให้บริการ INTERNET
1053	HP	Core i5	4 GB	49	ให้บริการ INTERNET
1055	HP	Core i5	4 GB	81	ให้บริการ INTERNET
1061	HP	Core i5	4 GB	55	จัดการเรียนการสอน
1063	HP	Core i5	4 GB	55	จัดการเรียนการสอน
1064	HP	Core i5	4 GB	55	จัดการเรียนการสอน
1066	MAC mini	Core i5	8 GB	51	จัดการเรียนการสอน
1092	HP	Core i5	4 GB	57	ห้องอบรม/บริการ
			รวม	**452**	



ภารกิจการสนับสนุนงานคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะโครงการนำเครื่องคอมพิวเตอร์เก่ามาปรับปรุง แล้วทำการเบิก-ยืม ให้กับหน่วยงานที่ต้องการใช้งานคอมพิวเตอร์เพิ่ม/ไม่เพียงพอ (OPOD) ให้กับผู้ขอรับบริการและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความประสงค์จะขอใช้คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะภายในมหาวิทยาลัยระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565

ตารางที่ 14 สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (OPOD) หน่วยงานต่าง ๆ ที่เบิกใช้งานประจำปี 2565

ลำดับ	หน่วยงานที่เบิกใช้งาน	จำนวนเครื่องที่เบิกใช้งาน
1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7
2	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	11
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	8
4	โรงเรียนประถมสาธิต มบส.	10
5	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	2
6	สภามหาวิทยาลัย	1
7	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	5
8	บัณฑิตวิทยาลัย	9
9	สำนักงานอธิการบดี	6
10	วิทยาลัยนานาชาติ	2
รวม		**61**

ตารางที่ 15 สรุปภารกิจการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (OPOD) หน่วยงานต่าง ๆ ที่ยืมใช้งานประจำปี 2565

ลำดับ	หน่วยงานที่เบิกใช้งาน	จำนวนเครื่องที่ยืมใช้งาน
1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1
2	สภามหาวิทยาลัย	1
3	สำนักงานอธิการบดี	12
รวม		**14**

กิจกรรมที่ 7 การบริหารจัดการงบประมาณสำนักคอมพิวเตอร์

ทำหน้าที่วางแผนนโยบายการบริหารจัดการของสำนักคอมพิวเตอร์ ควบคุมดูแลงานด้านงานวางแผน โครงการ วางแผนด้านงบประมาณ วางแผนด้านอัตรากำลัง งานพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการดำเนินงานประจำปี รวมถึงงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานคลัง การเงิน บัญชีและพัสดุ สำนักงาน และงานประกันคุณภาพการศึกษา

การจัดสรรงบประมาณประจำปี 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2565 จากแหล่งงบประมาณ 2 ประเภท (ข้อมูล ณ 3 ไตรมาสแรก) ได้แก่

1. งบประมาณเงินรายได้ บำรุงการศึกษา (บ.กศ.)

1.1 โครงการจัดหาและบำรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ (งบรายจ่ายขั้นพื้นฐานด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัย) งบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 7,360,000 บาท โดยได้รับจัดสรรในงวดแรกเข้าสู่ระบบงบประมาณ (ERP) จำนวน 7,360,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณทั้งหมด

1.2 โครงการจัดหาและบำรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ (บริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จตามพันธกิจ) งบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1,444,000 บาท โดยได้รับจัดสรรในงวดแรกเข้าสู่ระบบงบประมาณ (ERP) 1,010,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 70 ของงบประมาณทั้งหมด

1.3 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการใช้ข้อมูลในระดับประเทศ (ระบบคำขอตั้งงบประมาณ) งบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 200,000 บาท โดยได้รับจัดสรรในงวดแรกเข้าสู่ระบบงบประมาณ (ERP) 140,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 70 ของงบประมาณทั้งหมด

2. งบประมาณค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

2.1 โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัล โดยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 124,800 บาท

3. งบประมาณแผ่นดิน (ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)

3.1 โครงการการพัฒนาสมรรถนะและทดสอบทักษะทางดิจิทัลเพื่อมุ่งสู่ SMART UNIVERSITY โดยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 1,000,000 บาท

3.2 โครงการพัฒนาและทดสอบทักษะดิจิทัล ICT สำหรับนักศึกษาครู โดยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 200,000 บาท

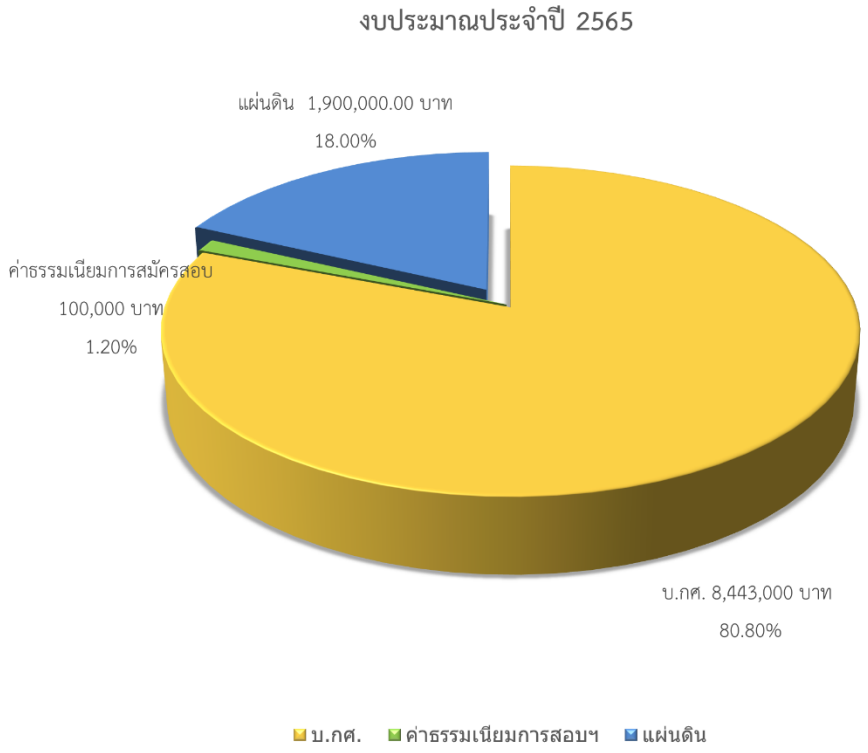
3.3 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ (พัฒนาระบบคำขอตั้งงบประมาณ) โดยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 400,000 บาท

3.4 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและการเสริมสร้างความสมบูรณ์ของระบบฐานข้อมูลในเครือข่าย กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศ เชื่อโยงสู่การจัดอันดับ

มหาวิทยาลัย (Ranking) สู่ระดับชาติและนานาชาติ Google Scholar โดยได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย จำนวน 300,000 บาท

ตารางที่ 16 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2565

แหล่งงบประมาณ	งบรายจ่าย				
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รายจ่ายอื่น/ เงินอุดหนุน	รวม
งบบำรุงการศึกษา		8,510,800			**8,510,800**
งบค่าธรรมเนียมการสอบฯ				144,000	**144,000**
งบประมาณแผ่นดิน				1,900,000	**1,900,000**
รวม					**10,554,800**



แผนภูมิที่ 5 งบประมาณประจำปี 2565 จำแนกตามประเภทงบประมาณ

ตารางที่ 17 งบประมาณบำรุงการศึกษา จำแนกตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	งบรายจ่าย				
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รายจ่ายอื่น/เงินอุดหนุน	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ **กลยุทธ์ที่ 3** ปรับปรุง พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล งบประมาณและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและคล่องตัว เพื่อเป็น SMART University มุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาล และยึดมั่นค่านิยมองค์กร MORALITY					
งบบำรุงการศึกษา		8,510,800			**8,443,000**
ค่าธรรมเนียมการสมัคร				144,000	**144,000**
งบแผ่นดิน				700,000	**850,000**
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ **กลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีอัตลักษณ์ สมรรถนะและคุณลักษณะ 4 ประการ มีทักษะและมีความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสังคมในศตวรรษที่ 21 สู่การเปลี่ยนแปลงฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)					
งบแผ่นดิน				1,200,000	**1,200,000**
รวม					**10,637,000**

ตารางที่ 18 งบประมาณบำรุงการศึกษาจำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565

1. งบประมาณบำรุงการศึกษา 8,443,000 บาท

โครงการจัดหาและบำรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ (งบรายจ่ายขั้นพื้นฐานด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัย)

ลำดับที่	หมวดรายจ่าย	จำนวนงบประมาณ (บาท)
1	ค่าตอบแทน	-
2	ค่าใช้สอย	5,860,000
3	ค่าวัสดุ	1,000,000
4	ค่าสาธารณูปโภค	500,000
5	ครุภัณฑ์	-
รวม		**7,360,000**

ตารางที่ 18 งบประมาณบำรุงการศึกษาจำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต่อ)

โครงการจัดหาและบำรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศ (บริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จตามพันธกิจ)		
ลำดับที่	**หมวดรายจ่าย**	**จำนวนงบประมาณ (บาท)**
1	ค่าตอบแทน	400,000
2	ค่าใช้สอย	500,000
2	ค่าวัสดุ	110,800
รวม		**1,010,800**

ตารางที่ 19 งบประมาณค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีประจำปีงบประมาณ 2565

2. งบประมาณค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 124,800 บาท		
โครงการพัฒนาเว็บไซต์สาขาวิชาเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
ลำดับที่	**หมวดรายจ่าย**	**จำนวนงบประมาณ (บาท)**
1	รายจ่ายอื่น	144,000
รวม		**144,000**

ตารางที่ 20 งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2565

3. งบประมาณแผ่นดิน (ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) จำนวน 1,900,000 บาท		
โครงการการพัฒนาสมรรถนะและทดสอบทักษะทางดิจิทัลเพื่อมุ่งสู่ SMART UNIVERSITY		
ลำดับที่	**หมวดรายจ่าย**	**จำนวนงบประมาณ (บาท)**
1	เงินอุดหนุน	1,000,000
โครงการพัฒนาและทดสอบทักษะดิจิทัล ICT สำหรับนักศึกษาครู		
2	เงินอุดหนุน	200,000
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ (พัฒนาระบบคำขอตั้งงบประมาณ)		
3	รายจ่ายอื่น	400,000
โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและการเสริมสร้างความสมบูรณ์ของระบบฐานข้อมูลในเครือข่าย กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศ เชื่อโยงสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking) สู่ระดับชาติและนานาชาติ Google Scholar		
4	เงินอุดหนุน	300,000
รวม		**1,900,000**

ตารางที่ 21 ครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
1	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2	10 ตัว	บ.กศ.	134,820
2	ระบบกล้องวงจรปิด แบบดิจิตอล IP CCTV	1 ระบบ	บ.กศ.	319,930
3	สแกนเนอร์ ระบบ Wi-Fi	1 เครื่อง	บ.กศ.	18,500
4	สแกนเนอร์ สำหรับงานเอกสาร	1 เครื่อง	บ.กศ.	13,900
รวม				**487,150**

***หมายเหตุ** ขอโอนหมวดรายจ่ายจากงบบำรุงการศึกษา (รายจ่ายขั้นพื้นฐานด้านดิจิทัล)

การประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564

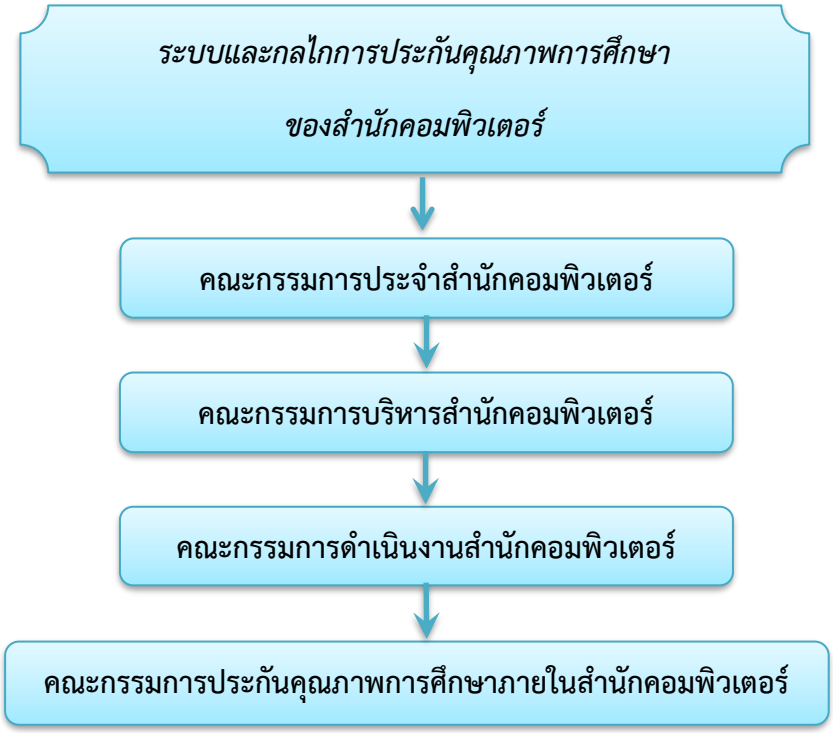
นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์

ในการกำหนดแนวนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ จะดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับนโยบายประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย สำนักคอมพิวเตอร์จึงได้กำหนดแนวนโยบายด้านการประกันคุณภาพไว้ ดังนี้

1. ดำเนินการระบบการประกันคุณภาพของสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. การประกันคุณภาพมีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

3. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย



แผนภาพที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2564

ภายหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานภายใน ที่มีมีฐานะเทียบเท่าระดับคณะ สำนักคอมพิวเตอร์จึงได้เริ่มดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นครั้งแรกในปีการศึกษา 2551 และได้ดำเนินการต่อเนื่องมาจนปัจจุบัน

ในปีการศึกษา 2564 (1 สิงหาคม 2563 ถึง 31 กรกฎาคม 2564) สำนักคอมพิวเตอร์ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2564 จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ท่าน ดังนี้

1. รศ.ดร.วิชัย แหวนเพชร ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน)
2. ผศ.ดร.ธัชกร วงษ์คำชัย กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบัน)
3. อาจารย์ ดร.สร้อยสุดา เลาะหมุด กรรมการและเลขานุการ (บุคลากรภายในสถาบัน)

ในปีการศึกษา 2564 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักในฐานะหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 2 องค์ประกอบ รวมทั้งหมด 15 ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินเฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ เท่ากับ 4.87 หรือผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมากโดยจำแนกตามองค์ประกอบและผลการประเมิน ได้ดังนี้

ตารางที่ 22 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 สำนักคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบที่/ตัวบ่งชี้		ผลการประเมิน
	องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน	3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	การบริหารความเสี่ยง	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7	ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.8	การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.9	การพัฒนาคุณภาพการบริการ	5
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1		**4.78 ระดับดีมาก**

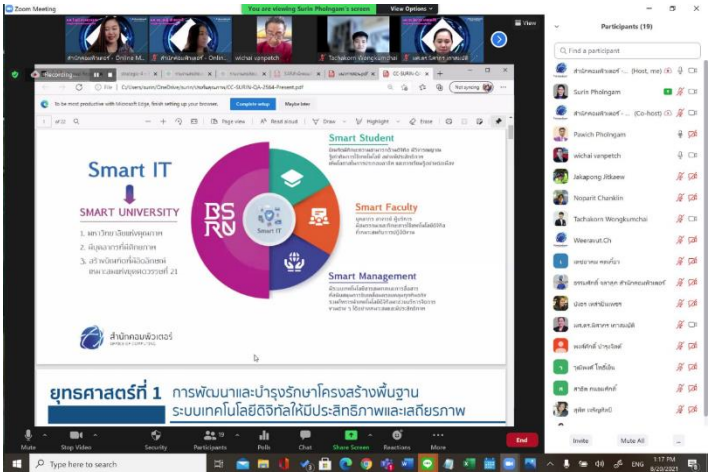
ตารางที่ 22 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 สำนักคอมพิวเตอร์ **(ต่อ)**

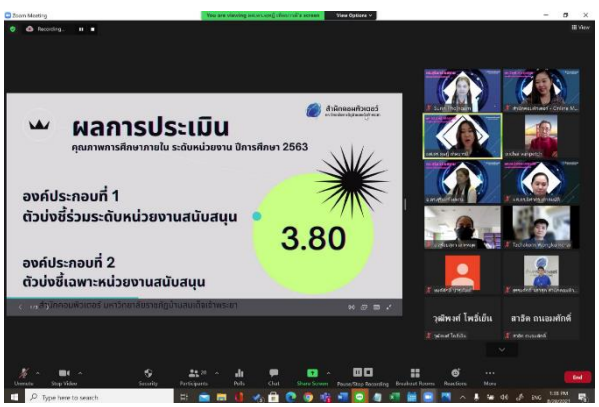
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กรและการตัดสินใจในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	สิ่งสนับสนุนการเรียนการรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	การเพิ่มสมรรถนะให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	ระดับความสำเร็จของระบบสารสนเทศหรือนวัตกรรมในการบริหารจัดการสารสนเทศร่วมกันในเครือข่ายที่รองรับการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อสำนักคอมพิวเตอร์	5
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2		**5.00 ระดับดีมาก**
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ		**4.87 ระดับดีมาก**

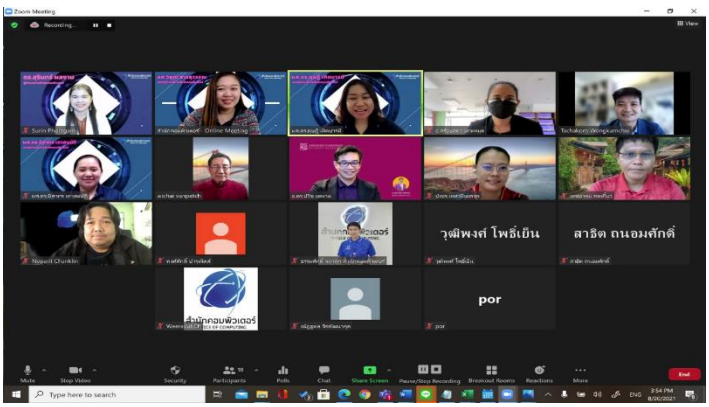
บรรยากาศการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักคอมพิวเตอร์

วันที่ 20 สิงหาคม 2564

ออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน ZOOM







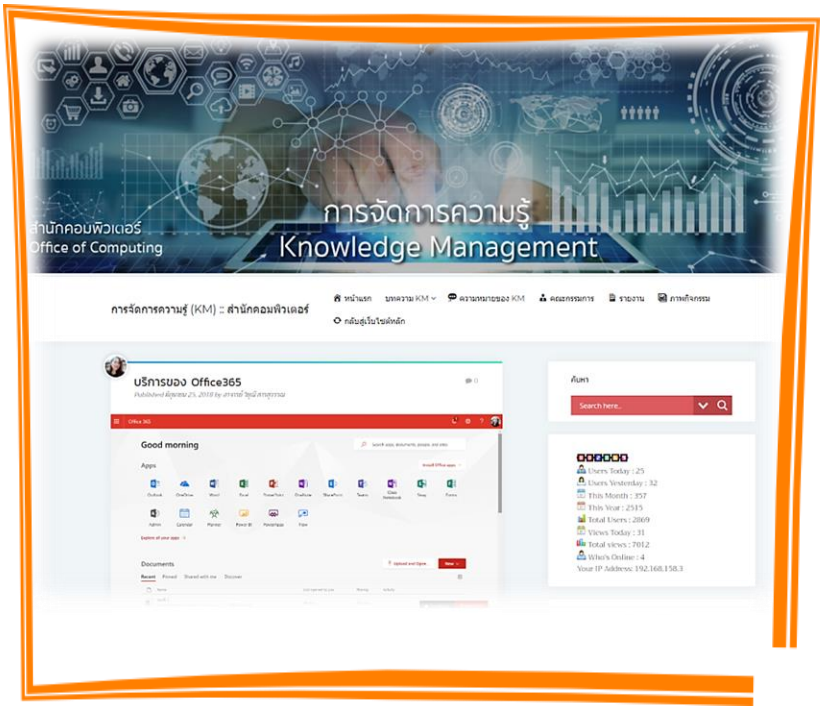
ช่องทางการประชาสัมพันธ์สำนักคอมพิวเตอร์

เว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์

เว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นเว็บไซต์ที่นำเสนอโครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสาร การติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ผลของการดำเนินงาน ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักให้กับผู้ที่สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับรู้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเข้าถึงระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่สำนักมีให้บริการ

เว็บไซต์การจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของสำนักคอมพิวเตอร์มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นช่องทางในการรวบรวม จัดเก็บเผยแพร่ข้อมูล และองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ที่มีรู้ความสามารถ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ที่มีประสบการณ์ในสาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ผู้ที่สนใจและเกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลแห่งความสำเร็จ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



เฟสบุ๊กสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้สร้างหน้าเพจบนเฟสบุ๊กเพื่อให้สะดวกในการรับรู้ข่าวสารการบริการวิชาการต่าง ๆ โดยมีชื่อว่า https://www.facebook.com/cc.bsru เพื่อใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้นักศึกษาและบุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้ทราบถึงข้อมูลต่าง ๆ โดยจะมีการอัพเดทข่าวสารและข้อมูลต่าง ๆ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ไลน์แอดสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้สร้างไลน์แอด (LINE@) เพื่อเป็นอีกช่องทางติดต่อสื่อสารโดยสามารถตั้งระบบตอบกลับอัตโนมัติได้ รวมถึงการประสานงานให้กับผู้ใช้บริการได้ทันท่วงทีโดยมีชื่อว่า @ccbsru ซึ่งเป็นการลดช่องว่างในการแก้ปัญหาให้น้อยลงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

ที่ปรึกษา	อาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม	รองอธิการบดี
บรรณาธิการอำนวยการ	อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
	ผู้ช่วยศาตราจารย์ ดร.นิศากร เถาสมบัติ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
บรรณาธิการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชุณี สารสุวรรณ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุษฎี เทิดบารมี	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
บรรณาธิการผู้ช่วย	นายเดชอาคม คดเกี้ยว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
กองบรรณาธิการ		
งานบริหารทั่วไป	นายธรรมศักดิ์ จลาสุภ	
	นายจักรพงศ์ จิตรแก้ว	
	นางสุพิศ รุกขชาติ	
งานพัฒนาเครือข่าย	นายนพฤทธิ จันกลิ่น	
เทคโนโลยีดิจิทัล	นายภักดี โตแดง	
	นายประทีป ขันธวุธ	
งานพัฒนาระบบสารสนเทศ	นางสาวบังอร เหล่าปิ่นเพชร	
และนวัตกรรม	นายกิตติภูมิ ศรีสุวรรณ	
	นายวีรวุฒิ ฉัตรธนโชติสกุล	
	นายวิชชา สุขรัตน์	
งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล	นายเดชอาคม คดเกี้ยว	
เพื่อการศึกษา	นายสาธิต ถนอมศักดิ์	
	นายณัฏฐพล จิรพัฒนากุล	
	นายรณกร เรี่ยวแรง	
	นายพงศ์ศักดิ์ บำรุงจิตต์	
	นายวุฒิพงศ์ โพธิ์เย็น	
ออกแบบรูปเล่มและปก	นายเดชอาคม คดเกี้ยว	

Office of Computing

สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
1061 อิสรภาพ 15 แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ : 02 473 7000 ต่อ 1772 1723