



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2560
ระดับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนัก/สถาบัน/ศูนย์

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่เข้ารับการประเมินคุณภาพ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2561
วันที่รายงานผลการประเมินคุณภาพ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2561

บทสรุปผู้บริหาร

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษาโดยมุ่งเน้นองค์ประกอบการบริหารจัดการ และองค์ประกอบการดำเนินงานตามพันธกิจ ของหน่วยงานซึ่งเป็นภาพสะท้อนการดำเนินงาน ดังนั้นผลการประเมินตนเองของสำนักคอมพิวเตอร์ ใน 2 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนผลการประเมิน 4.85 อยู่ในระดับดีมาก โดยด้านกระบวนการ (Process) มีผลการประเมิน 4.91 อยู่ในระดับดีมาก และด้านผลผลิตหรือผลลัพธ์ (Output) มีผลการประเมิน 4.50 อยู่ในระดับดี

- ผลการประเมินตนเองในภาพรวมตามองค์ประกอบคุณภาพ 2 องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ คะแนน 5.00 อยู่ในระดับดีมาก




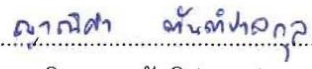

องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน คะแนน 4.67 อยู่ในระดับดีมาก

- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. การปรับปรุงข้อเสนอแนะที่กรรมการตรวจประเมินให้ไว้ในปีการศึกษา 2559 เมื่อมีการดำเนินงานหรือปรับปรุงแล้ว ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานด้วย
2. สำนักคอมพิวเตอร์ควรร่วมมือกับสำนักบัณฑิตวิทยาลัย ในการรับจัดฝึกอบรมให้กับหลักสูตรต่างๆของสำนักบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้าอบรมให้มากขึ้น
3. การฝึกอบรมควรมีการประเมินผล เช่น ด้านองค์ความรู้ที่ผู้อบรมได้รับ ความสามารถในการใช้งาน และการนำความรู้ไปใช้งานจริง (ติดตามหลังการเข้าอบรม 6 เดือน)
4. ควรทบทวนการเป็น digital university ว่าควรเป็น smart university หรือไม่
5. ควรตรวจสอบการปรับปรุง e-learning ของอาจารย์ผู้สอน จัดประกวด e-learning และกระตุ้นให้เกิดการใช้งานจริงในการเรียนการสอน
6. ควรทบทวนแผนการดำเนินงานราย 4 ปีและจัดทำแผนรายปี เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อทำแผนรายปีแล้วจึงควรย้อนดูแผนราย 4 ปีด้วย และแจ้งให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทราบเพราะเรื่องเทคโนโลยีส่งผลกระทบต่อทุกหน่วยงาน

รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560
หน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันที่เข้ารับการประเมิน 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2561

 (รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทีฆทรัพย์)	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน)
 (อาจารย์พิชิต กาลจักร)	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน)
 (อาจารย์ธีราพร ปฏิเวธวิฑูร)	กรรมการ (บุคลากรภายในสถาบัน)
 (ผศ.ญาณิศา ตันติपालกุล)	เลขานุการ (บุคลากรภายในสถาบัน)
 (นายจักรพงษ์ จิตรแก้ว)	ผู้ประสานงาน (บุคลากรภายในสถาบัน)

กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560
หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

กิจกรรม	ช่วงเวลา	ผู้ดำเนินการ
1. ศึกษา SAR และเอกสารต่างๆ	9.00 – 17.00 น.	คณะกรรมการทุกท่าน
2. ประชุมพิจารณาเอกสาร สรุปประเด็น และวางแผนการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน	9.00 – 17.00 น.	คณะกรรมการทุกท่าน
3. ศึกษา SAR วิเคราะห์ดัชนีบ่งชี้และ องค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ทีมมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยาได้กำหนดขึ้น	9.00 – 17.00 น.	คณะกรรมการทุกท่าน
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ		
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตาม พันธกิจของหน่วยงาน		
4. รวบรวมหลักฐานข้อมูลเพิ่มเติม	9.00 – 17.00 น.	คณะกรรมการทุกท่าน
- ศึกษาจากเอกสาร		
- สืบเสาะจากสภาพจริงด้วยการเยี่ยมชม		
- สัมภาษณ์		
5. ประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน	9.00 – 17.00 น.	คณะกรรมการทุกท่าน

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560
หน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์

ตารางที่ ป.1 : ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพทุกตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย ✓ =บรรลุ ✗ =ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	10 ข้อ		10 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	7 ข้อ		7 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน					
สำนักคอมพิวเตอร์					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	6 ข้อ		6 ข้อ	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	ร้อยละ 20	300	× 100	✓	5
		910			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5 ข้อ		5 ข้อ	✓	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	4 คะแนน		4.01 คะแนน	✓	4
คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 1-2 (จำนวน 13 ตัวบ่งชี้)					4.85

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ต่างๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวนหรือระบุเป็นข้อ

ตาราง ป.2 การวิเคราะห์ผลการประเมินของหน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	7		1.1(5) 1.2(5) 1.3(5) 1.4(5) 1.5(5) 1.6(5) 1.7(5)		5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตาม พันธกิจของหน่วยงาน	6		2.1(5) 2.2(5) 2.3(5) 2.5(4)	2.4(5) 2.6(4)	4.67	ระดับดีมาก
รวม			4.91	4.50	4.85	ระดับดีมาก
ผลการประเมิน			ดีมาก	ดี		

จุดเด่น โอกาสในการพัฒนา และข้อเสนอแนะ
ที่ได้จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560
หน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบที่	จุดเด่น / โอกาสในการพัฒนา / ข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	<p><u>จุดเด่น/จุดแข็ง</u> <u>โอกาสในการพัฒนา/จุดที่ควรพัฒนา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการวางแผน 2. ระบบและกลไกทางการเงินงบประมาณ 3. การบริหารความเสี่ยง 4. การบริหารตามหลักประสิทธิผล 5. การบริหารตามหลักประสิทธิภาพ 6. การบริหารหลักการตอบสนอง 7. แนวปฏิบัติที่ดี 8. การกำกับผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรสรุปผลการประเมินผลการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาพร้อมการวิเคราะห์ความสำเร็จและไม่สำเร็จ ควรทำแผนระยะยาวตามระยะเวลาของผู้อำนวยการ 2. ควรจัดทำงบประมาณทั้งรายรับและรายจ่าย และควรนำแผนการเงินและงบประมาณ และผลการปฏิบัติให้คณะกรรมการประจำสำนักพิจารณา 3. ควรวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนักฯ ตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ให้ครบถ้วนแล้วจึงวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงเพื่อนำไปทำการจัดการตามความจำเป็นและความพร้อมด้านทรัพยากร 4. การบริหารตามหลักประสิทธิผล ต้องประเมินตามพันธกิจให้ครบถ้วน 5. การบริหารตามหลักประสิทธิภาพ ต้องประเมินผลงานเทียบกับการใช้ทรัพยากรและเปรียบเทียบกับผลงานในปีก่อน 6. การบริหารหลักการตอบสนองควรเพิ่มการดำเนินการตอบสนองสภาพแวดล้อมในเชิงวิชาชีพ ทั้งการเปลี่ยนแปลงการศึกษาและสังคมของมหาวิทยาลัย ประเทศ ภูมิภาค และโลก 7. ควรมีการปรับปรุงองค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีให้ทันสมัย

องค์ประกอบที่	จุดเด่น / โอกาสในการพัฒนา / ข้อเสนอแนะ
	<p>ตลอดเวลา จนเข้าสู่การเป็น Best Practice</p> <p>8. จัดทำเส้นทางการเติบโตของบุคลากรแต่ละคนให้ชัดเจน โดยทำการวิเคราะห์งานตามพันธกิจ</p>
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	<p><u>จุดเด่น/จุดแข็ง</u></p> <p><u>โอกาสในการพัฒนา/จุดที่ควรพัฒนา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดตั้งศูนย์สอบมาตรฐานทาง ICT โดยประสานงานกับศูนย์ประกอบวิชาชีวะ 2. โครงการฝึกอบรมในส่วนของหลักสูตรปริญญาโทโดยสามารถเทียบโอนหน่วยกิต <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรปรับแผนบริการวิชาการโดยให้เชื่อมโยงกับแผนประจำปีงบประมาณ 2. ควรติดตามการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม 3. ควรจัดทำการประกวดผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการ

แนวปฏิบัติที่ดี และกิจกรรม / โครงการ / การดำเนินงานที่เป็นแบบอย่าง

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. การปรับปรุงข้อเสนอแนะที่กรรมการตรวจประเมินให้ไว้ในปีการศึกษา 2560 เมื่อมีการดำเนินงานหรือปรับปรุงแล้ว ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานด้วย
2. สำนักคอมพิวเตอร์ควรร่วมมือกับสำนักบัณฑิตวิทยาลัย ในการรับจัดฝึกอบรมให้กับหลักสูตรต่างๆของสำนักบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้าอบรมให้มากขึ้น
3. การฝึกอบรมควรมีการประเมินผล เช่น ด้านองค์ความรู้ที่ผู้อบรมได้รับ ความสามารถในการใช้งาน และการนำความรู้ไปใช้งานจริง (ติดตามหลังการเข้าอบรม 6 เดือน)
4. ควรทบทวนการเป็น digital university ว่าควรเป็น smart university หรือไม่
5. ควรตรวจสอบการปรับปรุง e-learning ของอาจารย์ผู้สอน จัดประกวด e-learning และกระตุ้นให้เกิดการใช้งานจริงในการเรียนการสอน
6. ควรทบทวนแผนการดำเนินงานราย 4 ปีและจัดทำแผนรายปี เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อทำแผนรายปีแล้วจึงควรย้อนดูแผนราย 4 ปีด้วย และแจ้งให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทราบเพราะเรื่องเทคโนโลยีส่งผลกระทบต่อทุกหน่วยงาน

